



**ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ  
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ**  
University of the Peloponnese

**ΣΧΟΛΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ  
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ**

**Τμήμα Διοικητικής Επιστήμης και  
Τεχνολογίας**

**Π.Μ.Σ. «Δημόσια Διοίκηση και  
Ψηφιακός Μετασχηματισμός»**

**M2.4 Περιγράμματα μαθημάτων και  
διπλωματικής εργασίας**

## **Περιεχόμενα**

### **ΕΞΑΜΗΝΟ 1<sup>ο</sup>**

Ψηφιακές Υπηρεσίες και Εφαρμογές στον Δημόσιο Τομέα .....	3
Διοίκηση Ολικής Ποιότητας στη Δημόσια Διοίκηση .....	10
Ποσοτικές Μέθοδοι και Μεθοδολογία Έρευνας .....	17
Διαχείριση Χρηματοοικονομικών Πόρων στο Δημόσιο Τομέα.....	24

### **ΕΞΑΜΗΝΟ 2<sup>ο</sup>**

Στρατηγική Διοίκηση και Οργανωσιακές Αλλαγές στο Δημόσιο Τομέα.....	31
Δημόσιες επιχειρήσεις και καινοτομία.....	38
Πληροφοριακά συστήματα στο δημόσιο τομέα και ηλεκτρονική διακυβέρνηση .....	45

### **ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ**

Διοίκηση και ψηφιακό μάρκετινγκ σε δημόσιους οργανισμούς και επιχειρήσεις .....	52
Παγκόσμια και Ευρωπαϊκή Ψηφιακή Οικονομία.....	57
Διοίκηση και Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού στην ψηφιακή εποχή .....	66

### **ΕΞΑΜΗΝΟ 3<sup>ο</sup>**

Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία .....	74
--	----

### **SEMESTER 1st**

Digital Services and Applications for the Public Sector .....	77
Total Quality Management in Public Administration .....	83
Quantitative Methods and Research Methodology.....	90
Financial Resource Management in the Public Sector .....	96

### **SEMESTER 2nd**

Strategic Management and Organizational Change in the Public Sector .....	102
Public organizations and innovation .....	109
Public sector information systems and e-government .....	116

### **ELECTIVE COURSES**

Management and Digital Marketing in Public Organisations and Enterprises .....	123
Global and European Digital Economy .....	128
Human Resources Digital Management.....	136

### **SEMESTER 3rd**

Postgraduate Thesis .....	143
---------------------------	-----

# ΕΞΑΜΗΝΟ 1<sup>ο</sup>

## ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

### 1. ΓΕΝΙΚΑ

<b>ΣΧΟΛΗ</b>	ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ		
<b>ΤΜΗΜΑ</b>	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ		
<b>ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΠΟΥΔΩΝ</b>	ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟ		
<b>ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ</b>	A1	<b>ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ</b>	1
<b>ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ</b>	Ψηφιακές Υπηρεσίες και Εφαρμογές στον Δημόσιο Τομέα		
<b>ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ</b>	Επ. Καθηγητής Δημήτριος Σπηλιωτόπουλος		
<b>ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ</b>	dspiliot@uop.gr		
<b>ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ</b>	<b>ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΕΣ</b>	<b>ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ</b>	
σε περίπτωση που οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται σε διακριτά μέρη του μαθήματος π.χ. Διαλέξεις, Εργαστηριακές Ασκήσεις κ.λπ. Αν οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται ενιαία για το σύνολο του μαθήματος αναγράψτε τις εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας και το σύνολο των πιστωτικών μονάδων	<b>ΩΡΕΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ</b>		
	ΔΙΑΛΕΞΕΙΣ	3	8
	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>3</b>	<b>8</b>
Προσθέστε σειρές αν χρειαστεί. Η οργάνωση διδασκαλίας και οι διδακτικές μέθοδοι που χρησιμοποιούνται περιγράφονται αναλυτικά στο 4.			
<b>ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ</b>	ΓΕΝΙΚΟΥ ΥΠΟΒΑΘΡΟΥ (ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ)		
Γενικού Υποβάθρου, Ειδικού Υποβάθρου, Ειδικότητας			
<b>ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ:</b>	Κανένα		
<b>ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ και ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ:</b>	Ελληνική		
<b>ΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ΠΡΟΣΦΕΡΕΤΑΙ ΣΕ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ERASMUS</b>	ΝΑΙ		
<b>ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ</b>	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3185/">https://eclass.uop.gr/courses/3185/</a>		

### 2. ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

#### Μαθησιακά Αποτελέσματα

Περιγράφονται τα μαθησιακά αποτελέσματα του μαθήματος οι συγκεκριμένες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες καταλλήλου επιπέδου που θα αποκτήσουν οι φοιτητές μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος.

Συμβουλευτείτε το Παράρτημα Α

- Περιγραφή του Επιπέδου των Μαθησιακών Αποτελεσμάτων για κάθε ένα κύκλο σπουδών σύμφωνα με

Πλαίσιο

Προσόντων του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης

- Περιγραφικοί Δείκτες Επιπέδων 6, 7 & 8 του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων Διά Βίου Μάθησης και Παράρτημα Β
- Περιληπτικός Οδηγός συγγραφής Μαθησιακών Αποτελεσμάτων

Μετά από την ολοκλήρωση του μαθήματος οι φοιτητές αναμένεται να δίδουν απαντήσεις σε συγκεκριμένα, ουσιώδη και πρακτικά ερωτήματα σχετικά με τις ψηφιακές υπηρεσίες και εφαρμογές στο δημόσιο, πλατφόρμες, τεχνολογίες και χρήστες, ανάγκες των πολιτών και της κοινωνίας. Αναλυτικά, οι φοιτητές θα αποκτούν τις ικανότητες για:

1. ανάλυση των ανθρωποκεντρικών υπηρεσιών και εφαρμογών (MA1)
2. σχεδίαση και αξιολόγηση ψηφιακών υπηρεσιών και εφαρμογών (MA2),
3. ανάλυση των λειτουργιών των πληροφοριακών συστημάτων διοίκησης που χρησιμοποιούνται για τον ψηφιακό μετασχηματισμό υπηρεσιών, εφαρμογών και προϊόντων (MA3),
4. ανάλυση των λειτουργιών των κύριων ψηφιακών τεχνολογιών (MA4)
5. ανάλυση της σημασίας των ανατρεπτικών τεχνολογιών στον ψηφιακό κόσμο (MA5)
6. σύνδεση του αναλογικού τρόπου λειτουργίας και παροχών του δημόσιου τομέα και γενικότερα των υπηρεσιών προς τους πολίτες με τον ψηφιακό κόσμο (MA6)

**Σκοπός του μαθήματος** είναι η σφαιρική ανάλυση των ψηφιακών υπηρεσιών και εφαρμογών, ξεκινώντας από τις απαιτήσεις συστήματος και χρηστών έως τις τεχνολογίες που οδηγούν την καινοτομία και τις ανθρωποκεντρικές προσεγγίσεις στις υπηρεσίες και εφαρμογές για το κοινό καλό.

**Με την ολοκλήρωση του μαθήματος** οι φοιτητές/τριες θα πρέπει να έχουν κατακτήσει τα κάτωθι μαθησιακά αποτελέσματα ανά θεματική ενότητα (ανά διδακτική εβδομάδα) του μαθήματος:

ΕΝΟΤΗΤΑ	ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ
1 <sup>H</sup>	MA1, MA3, MA4
2 <sup>H</sup>	MA1
3 <sup>H</sup>	MA2
4 <sup>H</sup>	MA1, MA2
5 <sup>H</sup>	MA3
6 <sup>H</sup>	MA3
7 <sup>H</sup>	MA4
8 <sup>H</sup>	MA4
9 <sup>H</sup>	MA4, MA5
10 <sup>H</sup>	MA5, MA6
11 <sup>H</sup>	MA5, MA6
12 <sup>H</sup>	MA1, MA2, MA5, MA6
13 <sup>H</sup>	MA6

<b>Γενικές Ικανότητες</b>
<b>Λαμβάνοντας υπόψη τις γενικές ικανότητες που πρέπει να έχει αποκτήσει ο πτυχιούχος (όπως αυτές αναγράφονται στο Παράρτημα Διπλώματος και παρατίθενται ακολούθως) σε ποια / ποιες από αυτές αποσκοπεί το μάθημα;:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών,</li> <li>✓ με τη χρήση και των απαραίτητων τεχνολογιών</li> <li>✓ Σχεδιασμός και διαχείριση έργων</li> <li>✓ Λήψη αποφάσεων</li> <li>✓ Αυτόνομη εργασία</li> <li>✓ Άσκηση κριτικής και αυτοκριτικής</li> <li>✓ Ομαδική εργασία</li> <li>✓ Εργασία σε διεθνές περιβάλλον</li> </ul>
έχουν σημειωθεί με το σύμβολο V

<b>3. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ</b>	
<p>Η δομή του μαθήματος έχει ως εξής: Αρχικά γίνεται εισαγωγή στις ψηφιακές υπηρεσίες και εφαρμογές, με έμφαση σε εκείνες που αφορούν τον δημόσιο τομέα. Στη συνέχεια, γίνεται ανάλυση των απαιτήσεων τέτοιων υπηρεσιών και των συστημάτων και τεχνολογιών που τα υποστηρίζουν. Παρουσιάζεται η χρηστοκεντρική σχεδίαση και οι τρόποι ανάλυσης απαιτήσεων χρηστών, ομάδων χρηστών και κοινωνιών. Στη συνέχεια αναλύεται η εφαρμοσμένη γνώση των παραπάνω σε καθιερωμένες τεχνικές σχεδίασης πληροφοριακών συστημάτων διοίκησης τα οποία είναι κύρια συστατικά των πλατφορμών ψηφιακών υπηρεσιών και εφαρμογών. Το τελευταίο τρίτο του μαθήματος παρουσιάζει και αναλύει εφαρμογές για το κοινό καλό, κύριες και ανατρεπτικές τεχνολογίες που χρησιμοποιούνται σε συστήματα.</p>	
<p><b>Λέξεις κλειδιά για αναζήτηση στο διαδίκτυο:</b></p> <p><i>Digital services, application for the common good, management information systems, disruptive technologies, human-centred design, e-democracy, user experience</i></p>	
<p><b>ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ-ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ</b></p>	
<b>1</b>	<b>Εισαγωγή στις ψηφιακές εφαρμογές και υπηρεσίες</b>
Βιβλιογραφία:	Laudon K.C. and Laudon J.P. (2021). Πληροφοριακά Συστήματα Διοίκησης. Εκδόσεις Κλειδάριθμος.
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3185/">https://eclass.uop.gr/courses/3185/</a>
<b>2</b>	<b>Αρχές σχεδίασης και ανάλυση απαιτήσεων</b>
Βιβλιογραφία:	Norman, D.A. (2010) Σχεδιασμός των αντικειμένων της καθημερινότητας. Εκδόσεις Κλειδάριθμος.
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3185/">https://eclass.uop.gr/courses/3185/</a>

<b>3</b>	<b>Χρήστες και επικοινωνία</b>
Βιβλιογραφία:	Κουτσάμπασης, Π. (2011). Αλληλεπίδραση Ανθρώπου Υπολογιστή. Εκδόσεις Κλειδάριθμος.
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3185/">https://eclass.uop.gr/courses/3185/</a>
<b>4</b>	<b>Ανθρωποκεντρική σχεδίαση</b>
Βιβλιογραφία:	Κουτσάμπασης, Π. (2011). Αλληλεπίδραση Ανθρώπου Υπολογιστή. Εκδόσεις Κλειδάριθμος.
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3185/">https://eclass.uop.gr/courses/3185/</a>
<b>5</b>	<b>Πληροφοριακά συστήματα και οργανισμοί στην ψηφιακή εποχή</b>
Βιβλιογραφία:	Laudon K.C. and Laudon J.P. (2021). Πληροφοριακά Συστήματα Διοίκησης. Εκδόσεις Κλειδάριθμος.
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3185/">https://eclass.uop.gr/courses/3185/</a>
<b>6</b>	<b>Βασικές εφαρμογές των συστημάτων για την ψηφιακή εποχή</b>
Βιβλιογραφία:	Laudon K.C. and Laudon J.P. (2021). Πληροφοριακά Συστήματα Διοίκησης. Εκδόσεις Κλειδάριθμος.
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3185/">https://eclass.uop.gr/courses/3185/</a>
<b>7</b>	<b>Τεχνολογίες πληροφορίας</b>
Βιβλιογραφία:	Laudon K.C. and Laudon J.P. (2021). Πληροφοριακά Συστήματα Διοίκησης. Εκδόσεις Κλειδάριθμος.
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3185/">https://eclass.uop.gr/courses/3185/</a>
<b>8</b>	<b>Τεχνολογίες επικοινωνίας</b>
Βιβλιογραφία:	Laudon K.C. and Laudon J.P. (2021). Πληροφοριακά Συστήματα Διοίκησης. Εκδόσεις Κλειδάριθμος.
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3185/">https://eclass.uop.gr/courses/3185/</a>
<b>9</b>	<b>Υπηρεσίες και εφαρμογές για το κοινό καλό</b>
Βιβλιογραφία:	Research papers
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3185/">https://eclass.uop.gr/courses/3185/</a>
<b>10</b>	<b>Ψηφιακές εφαρμογές και συμμετοχική δημοκρατία (e-democracy)</b>
Βιβλιογραφία:	Research papers

Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3185/">https://eclass.uop.gr/courses/3185/</a>
<b>11</b>	<b>Εκπαίδευση για όλους (learning and training – public education)</b>
Βιβλιογραφία:	Research papers
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3185/">https://eclass.uop.gr/courses/3185/</a>
<b>12</b>	<b>Εφαρμογές στην Υγεία (personalised predictive health care)</b>
Βιβλιογραφία:	Research papers
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3185/">https://eclass.uop.gr/courses/3185/</a>
<b>13</b>	<b>Ανατρεπτικές τεχνολογίες και ηθική (disruptive technologies and ethics)</b>
Βιβλιογραφία:	Research papers
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3185/">https://eclass.uop.gr/courses/3185/</a>

<b>4. ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ και ΜΑΘΗΣΙΑΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ</b>	
<b>ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ</b>  <i>Πρόσωπο με πρόσωπο, Εξ αποστάσεως εκπαίδευση κ.λ.π.</i>	<p>Με διαλέξεις εξ αποστάσεως μέσω της πλατφόρμας τηλεδιάσκεψης Microsoft Teams.</p> <p>Περιλαμβάνει διαλέξεις, συζητήσεις με τους συμμετέχοντες, εξέταση μελετών περιπτώσεων (case studies) για πρακτική εφαρμογή, εξέταση σε βάθος ερευνητικών εργασιών δημοσιευμένων σε διεθνή επιστημονικά περιοδικά (papers published in international journals) και περιλήψεων βιβλίων, μελέτη περίπτωσης.</p>
<b>ΧΡΗΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ</b>  <i>Χρήση Τ.Π.Ε. στη Διδασκαλία, στην Εργαστηριακή Εκπαίδευση, στην Επικοινωνία με τους φοιτητές</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται με τη χρήση Υπολογιστή, ο οποίος συνδέεται με το ιδρυματικό MS Teams.</li> <li>- Οι διαφάνειες-σημειώσεις των παραδόσεων, διάφορα εκπαιδευτικά βίντεο καθώς και οδηγίες εκπόνησης εργασιών προσφέρονται σε ηλεκτρονική μορφή στους φοιτητές μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας ασύγχρονης τηλεκπαίδευσης (e-class)</li> <li>- Άρθρα-Μελέτες περίπτωσης &amp; ασκήσεις αυτό-αξιολόγησης παραδίδονται σε ηλεκτρονική μορφή στους φοιτητές για ατομική ή ομαδική εργασία. Το υλικό είναι διαθέσιμο στο e-class.</li> <li>- Η επικοινωνία με τους φοιτητές γίνεται μέσω email και μέσω της πλατφόρμας του eclass, όπως και η ανατροφοδότηση</li> <li>- Η ηλεκτρονική πλατφόρμα της γραμματείας χρησιμοποιείται για την ανάρτηση των βαθμολογιών των φοιτητών.</li> <li>- Υπάρχει διαδικασία αξιολόγησης τόσο του μαθήματος όσο και του διδάσκοντος, στο τέλος κάθε εξαμήνου, βάσει των κείμενων διατάξεων και τις διαδικασίες που έχει θεσπίσει το Ίδρυμα υπό την εποπτεία της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας για την οποία χρησιμοποιείται το Πληροφοριακό Σύστημα της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.</li> </ul>

<b>ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ</b> <i>Περιγράφονται αναλυτικά ο τρόπος και μέθοδοι διδασκαλίας.</i>	Δραστηριότητα	Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου
<p>Διαλέξεις, Σεμινάρια, Εργαστηριακή Άσκηση, Άσκηση Πεδίου, Μελέτη &amp; ανάλυση βιβλιογραφίας,</p> <p>Φροντιστήριο, Πρακτική (Τοποθέτηση), Κλινική Άσκηση, Καλλιτεχνικό Εργαστήριο, Διαδραστική διδασκαλία,</p> <p>Εκπαιδευτικές επισκέψεις, Εκπόνηση μελέτης (project), Συγγραφή εργασίας / εργασιών, Καλλιτεχνική δημιουργία, κ.λπ.</p> <p>Αναγράφονται οι ώρες μελέτης του φοιτητή για κάθε μαθησιακή δραστηριότητα καθώς και οι ώρες μη καθοδηγούμενης μελέτης ώστε ο συνολικός φόρτος εργασίας σε επίπεδο εξαμήνου να αντιστοιχεί στα standards του ECTS</p>	Διαλέξεις (13 εβδομάδες διδασκαλίας με 3 ώρες ανά εβδομάδα)	39 ώρες (1,6 ECTS)
	Μελέτη για τις ενδιέμεσες εξετάσεις ή/και για την εκπόνηση της Ομαδικής Εργασίας	50 ώρες (2 ECTS)
	Μελέτη και επεξεργασία των Case Studies (Μελέτες Περίπτωσης)	36 ώρες (1,4 ECTS)
	Αυτόνομη μελέτη	75 ώρες (3 ECTS)
	<p><b>Σύνολο Μαθήματος (25 ώρες φόρτου εργασίας ανά πιστωτική μονάδα)</b></p>	<p><b>200 ώρες (8 ECTS)</b></p>
<p><b>ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ</b></p> <p><i>Περιγραφή της διαδικασίας αξιολόγησης</i></p> <p>Γλώσσα Αξιολόγησης, Μέθοδοι Αξιολόγησης, Διαμορφωτική ή Συμπερασματική, Δοκιμασία Πολλαπλής Επιλογής, Ερωτήσεις Σύντομης Απάντησης, Ερωτήσεις Ανάπτυξης Δοκιμίων, Επίλυση Προβλημάτων, Γραπτή Εργασία,</p> <p>Έκθεση / Αναφορά, Προφορική Εξέταση, Δημόσια Παρουσίαση, Εργαστηριακή Εργασία, Άλλη /Άλλες</p> <p>Αναφέρονται ρητά προσδιορισμένα κριτήρια αξιολόγησης και εάν και που είναι προσβάσιμα από τους φοιτητές.</p>	<p><b>Μέθοδοι αξιολόγησης:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ενδιάμεσες εξετάσεις ή/και Εκπόνηση ομαδικής ή ατομικής εργασίας σε θεματολογία συναφή με το γνωστικό αντικείμενο του μαθήματος</li> <li>2. Τελικές εξετάσεις</li> </ol> <p><b>Αξιολόγηση/Βαθμολόγηση:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ενδιάμεσες εξετάσεις ή/και ομαδική ή ατομική εργασία: 40%</li> <li>2. Τελική εξέταση: 60%</li> </ol>	



## **5. ΣΥΝΙΣΤΩΜΕΝΗ ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ**

### **Υποχρεωτική βιβλιογραφία:**

1. Norman, D.A. 2010. Σχεδιασμός των αντικειμένων της καθημερινότητας. Εκδόσεις Κλειδάριθμος.
2. Laudon K.C. and Laudon J.P. 2021. Πληροφοριακά Συστήματα Διοίκησης. Εκδόσεις Κλειδάριθμος
3. Κουτσάμπασης, Π. 2011. Αλληλεπίδραση Ανθρώπου Υπολογιστή. Εκδόσεις Κλειδάριθμος.

### **Προτεινόμενη Βιβλιογραφία:**

1. Αποστολάκης, Ι., Λουκής, Ε., Χάλαρης, Ι. 2023. Ψηφιακή Διακυβέρνηση, Εκδόσεις Παπαζήση

## ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

### 1. ΓΕΝΙΚΑ

<b>ΣΧΟΛΗ</b>	ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ		
<b>ΤΜΗΜΑ</b>	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ		
<b>ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΠΟΥΔΩΝ</b>	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ		
<b>ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ</b>	A2	<b>ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ</b>	Χειμερινό
<b>ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ</b>	Διοίκηση Ολικής Ποιότητας στη Δημόσια Διοίκηση		
<b>ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ/Η ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ/ΤΡΙΑ</b>	Καθηγητής Αθανάσιος Κριεμάδης		
<b>ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ</b>	e-mail: thanosk@uop.gr κιν. +306977234055 Ωρες γραφείου : Τετάρτη 18:00-21:00		
<b>ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ</b>	<b>ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΕΣ</b>	<b>ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ</b>	
<i>σε περίπτωση που οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται σε διακριτά μέρη του μαθήματος π.χ. Διαλέξεις, Εργαστηριακές Ασκήσεις κ.λπ. Αν οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται ενιαία για το σύνολο του μαθήματος αναγράψτε τις εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας και το σύνολο των πιστωτικών μονάδων</i>	<b>ΩΡΕΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ</b>		
ΔΙΑΛΕΞΕΙΣ	3		
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>3</b>	<b>7</b>	
<i>Προσθέστε σειρές αν χρειαστεί. Η οργάνωση διδασκαλίας και οι διδακτικές μέθοδοι που χρησιμοποιούνται περιγράφονται αναλυτικά στο 4.</i>			
<b>ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ</b>	ΓΕΝΙΚΟΥ ΥΠΟΒΑΘΡΟΥ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ΜΑΘΗΜΑ		
<i>Γενικού Υποβάθρου , Ειδικού Υπόβαθρου, Ειδικότητας</i>			
<b>ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ:</b>	Κανένα		
<b>ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ και ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ:</b>	Ελληνική		
<b>ΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ΠΡΟΣΦΕΡΕΤΑΙ ΣΕ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ERASMUS</b>	ΝΑΙ		
<b>ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ</b>	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3198/">https://eclass.uop.gr/courses/3198/</a>		

### 2. ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

<b>Μαθησιακά Αποτελέσματα</b>
<p>Περιγράφονται τα μαθησιακά αποτελέσματα του μαθήματος οι συγκεκριμένες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες καταλλήλου επιπέδου που θα αποκτήσουν οι φοιτητές μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος.</p> <p>Συμβουλευτείτε το Παράρτημα Α</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Περιγραφή του Επιπέδου των Μαθησιακών Αποτελεσμάτων για κάθε ένα κύκλο σπουδών σύμφωνα με Πλαίσιο Προσόντων του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης</li> <li>• Περιγραφικοί Δείκτες Επιπέδων 6, 7 &amp; 8 του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων Διά Βίου Μάθησης</li> </ul>

<p>και Παράρτημα Β</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Περιληπτικός Οδηγός συγγραφής Μαθησιακών Αποτελεσμάτων</li> </ul>
<p>Μετά από την ολοκλήρωση του μαθήματος οι φοιτητές-τριες αναμένεται να έχουν κατακτήσει τα επόμενα μαθησιακά αποτελέσματα (ΜΑ):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Κατανοούν τις βασικές Αρχές και έννοιες της Διοίκησης Ολικής Ποιότητας (ΔΟΠ) (ΜΑ1)</li> <li>• Περιγράφουν και διερευνούν τις θεωρήσεις των Deming, Juran, και Crosby με παραδείγματα (ΜΑ2)</li> <li>• Αναλύουν κριτικά την εστίαση στους αποδέκτες των δημοσίων υπηρεσιών (ΜΑ3)</li> <li>• Αναλύουν κριτικά την εστίαση στην Ηγεσία και ενδυνάμωση του ανθρώπινου δυναμικού (ΜΑ4)</li> <li>• Σχεδιάζουν, ελέγχουν και συνεχώς βελτιώνουν διαδικασίες με χρήση στατιστικών εργαλείων (ΜΑ5)</li> <li>• Περιγράφουν και αναλύουν το Αμερικανικό/Ευρωπαϊκό/ιαπωνικό Βραβείο Ποιότητας (ΜΑ6)</li> <li>• Περιγράφουν και αναλύουν τους παράγοντες του Κοινού Πλαισίου Αξιολόγησης (ΚΠΑ-CAF) (ΜΑ7)</li> <li>• Αναλύουν την ανάπτυξη και διατήρηση δημόσιων οργανισμών υψηλής απόδοσης (ΜΑ8)</li> <li>• Συζητούν κριτικά τις ευκαιρίες και δυσκολίες εφαρμογής της ΔΟΠ στη Δημόσια Διοίκηση (ΜΑ9)</li> </ul>
<p><b>Σκοπός του μαθήματος</b> είναι η κατανόηση των αρχών και των πρακτικών της Διοίκησης Ολικής Ποιότητας (ΔΟΠ) με πεδίο εφαρμογής τους δημόσιους οργανισμούς. Ειδικότερα εστιάζει σε τρεις κύριες έννοιες: (α) τις θεμελιώδεις αρχές της ΔΟΠ, (β) τα εργαλεία και τις τεχνικές που υποστηρίζουν το σχεδιασμό, τον έλεγχο και τη συνεχή βελτίωση της ποιότητας, καθώς και (γ) την οργανωσιακή θεώρηση στην επίτευξη αριστείας στην απόδοση όπως αυτή ορίζεται από τα κριτήρια του Αμερικανικού Βραβείου Ποιότητας Baldrige και του Κοινού Πλαισίου Αξιολόγησης για τους δημόσιους οργανισμούς της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Η κατανόηση της εφαρμογής των αρχών και πρακτικών της ΔΟΠ είναι σημαντική για τους σημερινούς σπουδαστές και τους μελλοντικούς ηγέτες/μάνατζερ δημοσίων οργανισμών καθώς και για όσους εργάζονται ήδη.</p>
<p><b>Γενικές Ικανότητες</b></p> <p>Λαμβάνοντας υπόψη τις γενικές ικανότητες που πρέπει να έχει αποκτήσει ο πτυχιούχος (όπως αυτές αναγράφονται στο Παράρτημα Διπλώματος και παρατίθενται ακολούθως) σε ποια / ποιες από αυτές αποσκοπεί το μάθημα;</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών, με τη χρήση και των απαραίτητων τεχνολογιών</li> <li>✓ Προσαρμογή σε νέες καταστάσεις</li> <li>✓ Αυτόνομη εργασία</li> <li>✓ Ομαδική εργασία</li> <li>✓ Λήψη αποφάσεων</li> <li>✓ Εργασία σε διεπιστημονικό περιβάλλον</li> <li>✓ Παράγωση νέων ερευνητικών ιδεών</li> <li>✓ Άσκηση κριτικής και αυτοκριτικής</li> <li>✓ Προαγωγή της ελεύθερης, δημιουργικής και επαγωγικής σκέψης</li> </ul>
<p>έχουν σημειωθεί με το σύμβολο V</p>

### 3. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Η δομή του μαθήματος περιστρέφεται γύρω από την ανάλυση της έννοιας και των πρακτικών της ΔΟΠ με έμφαση στις εφαρμογές σε δημόσιους οργανισμούς (Υγεία, Εκπαίδευση, Δημόσια Διοίκηση, Τοπική Αυτοδιοίκηση, κλπ.). Ο απώτερος στόχος είναι η ενθάρρυνση της εφαρμογής της ΔΟΠ στο δημόσιο τομέα, λόγω της μεγάλης σημασίας που λαμβάνει πλέον στο μεταβαλλόμενο εξωτερικό περιβάλλον (κοινωνικό, οικονομικό, τεχνολογικό).

#### Λέξεις κλειδιά για αναζήτηση στο διαδίκτυο:

*Public administration, Total Quality Management (TQM), Quality Management Systems, ISO 9001, Human Resources Empowerment, Human Resources Management, Customer service and satisfaction, Continuous Process Improvement, Teamwork, Reengineering, Malcolm Baldrige National Quality Award (MBNQA), Six Sigma, DMAIC, EFQM Excellence Award, Common Assessment Framework (CAF).*

#### ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ-ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

<b>1</b>	<b>Η έννοια της Διοίκησης Ολικής Ποιότητας (ΔΟΠ) και η σημασία της</b>
Βιβλιογραφία:	Evans and Lindsay (2020); Κριεμάδης και Χρηστάκης (2009)
Μ.Α.	ΜΑ1
<b>2</b>	<b>Θεωρίες ποιότητας των Deming και Juran</b>
Βιβλιογραφία:	Evans and Lindsay (2020)
Μ.Α.	ΜΑ2
<b>3</b>	<b>Θεωρίες ποιότητας των Crosby, Feigenbaum και Ishikawa</b>
Βιβλιογραφία:	Evans and Lindsay (2020)
Μ.Α.	ΜΑ2
<b>4</b>	<b>Αρχές, πρακτικές και τεχνικές της ΔΟΠ</b>
Βιβλιογραφία:	Evans and Lindsay (2020); Κριεμάδης και Χρηστάκης (2009)
Μ.Α.	ΜΑ2
<b>5</b>	<b>Συστήματα Διαχείρισης Ποιότητας – ISO 9001</b>
Βιβλιογραφία:	Evans and Lindsay (2020)
Μ.Α.	ΜΑ5

<b>6</b>	<b>Εστίαση στον αποδέκτη-πολίτη των παρεχόμενων υπηρεσιών από το δημόσιο οργανισμό</b>
Βιβλιογραφία:	Evans and Lindsay (2020)
M.A.	MA3
<b>7</b>	<b>Εστίαση στον εργαζόμενο στο δημόσιο οργανισμό</b>
Βιβλιογραφία:	Evans and Lindsay (2020); Κριεμάδης και Χρηστάκης (2009)
M.A.	MA4
<b>8</b>	<b>Εστίαση στο σχεδιασμό, έλεγχο και στη συνεχή βελτίωση των διαδικασιών - Εργαλεία και τεχνικές για την ποιότητα – Στατιστικός έλεγχος διεργασίας</b>
Βιβλιογραφία:	Evans and Lindsay (2020)
M.A.	MA5
<b>9</b>	<b>Εξι Σίγμα – Χρήση της μεθοδολογίας DMAIC της Motorola – Λιτά εργαλεία</b>
Βιβλιογραφία:	Evans and Lindsay (2020)
M.A.	MA5
<b>10</b>	<b>Το Malcolm Baldrige National Quality Award (Αμερικανικό Βραβείο Ποιότητας), το Ευρωπαϊκό Μοντέλο Διοικητικής Αριστείας (EFQM Excellence Award) και το Deming Prize (Ιαπωνικό Βραβείο Ποιότητας)</b>
Βιβλιογραφία:	Evans and Lindsay (2020); Κριεμάδης και Χρηστάκης (2009)
M.A.	MA6, MA8, MA9
<b>11</b>	<b>Το Κοινό Πλαίσιο Αξιολόγησης της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Τα 3 πρώτα Κριτήρια)</b>
Βιβλιογραφία:	Κριεμάδης και Χρηστάκης (2009)
M.A.	MA7, MA8, MA9
<b>12</b>	<b>Το Κοινό Πλαίσιο Αξιολόγησης της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Τα 6 επόμενα Κριτήρια)</b>
Βιβλιογραφία:	Κριεμάδης και Χρηστάκης (2009)
M.A.	MA7, MA8, MA9
<b>13</b>	<b>Παρουσιάσεις εργασιών</b>
Βιβλιογραφία:	----
M.A.	

<b>4. ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ και ΜΑΘΗΣΙΑΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ</b>		
<b>ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ</b>  <i>Πρόσωπο με πρόσωπο, Εξ αποστάσεως εκπαίδευση κ.λ.π.</i>	<p>Με διαλέξεις σε αίθουσα διδασκαλίας (διαζώσης εκπαίδευση) και εξ αποστάσεως μέσω της πλατφόρμας τηλεδιάσκεψης Microsoft Teams. Διαλέξεις, συζητήσεις με τους συμμετέχοντες στο ΠΜΣ χρησιμοποιώντας την Σωκρατική μέθοδο, εξέταση μελετών περιπτώσεων (case studies) για πρακτική εφαρμογή, εξέταση σε βάθος ερευνητικών εργασιών δημοσιευμένων σε διεθνή επιστημονικά περιοδικά.</p>	
<b>ΧΡΗΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ</b>  <i>Χρήση Τ.Π.Ε. στη Διδασκαλία, στην Εργαστηριακή Εκπαίδευση, στην Επικοινωνία με τους φοιτητές</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται με τη χρήση Υπολογιστή, ο οποίος συνδέεται με τον αντίστοιχο βιντεοπροβολέα (projector).</li> <li>-Οι διαφάνειες-σημειώσεις των παραδόσεων, διάφορα εκπαιδευτικά βίντεο καθώς και οδηγίες εκπόνησης εργασιών προσφέρονται σε ηλεκτρονική μορφή στους φοιτητές μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας ασύγχρονης τηλεκπαίδευσης (e-class)</li> <li>-Άρθρα-Μελέτες περίπτωσης &amp; ασκήσεις αυτό-αξιολόγησης παραδίδονται σε έντυπη μορφή στους φοιτητές για ομαδική εργασία μέσα στη τάξη, τα οποία είναι διαθέσιμα και στο (e-class)</li> <li>- Η επικοινωνία με τους φοιτητές γίνεται μέσω email και μέσω της πλατφόρμας του eclass, όπως και η ανατροφοδότηση αξιολόγησης της πορείας της ατομικής ή ομαδικής εργασίας</li> <li>- Η ηλεκτρονική πλατφόρμα της γραμματείας χρησιμοποιείται για την ανάρτηση των βαθμολογιών των φοιτητών.</li> <li>- Υπάρχει διαδικασία αξιολόγησης τόσο του μαθήματος όσο και του διδάσκοντος, στο τέλος κάθε εξαμήνου, βάσει των κείμενων διατάξεων και τις διαδικασίες που έχει θεσπίσει το Ίδρυμα υπό την εποπτεία της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας για την οποία χρησιμοποιείται το Πληροφοριακό Σύστημα της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.</li> </ul>	
<b>ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ</b>  <b><i>Περιγράφονται αναλυτικά ο</i></b> <i>Διαλέξεις, Σεμινάρια, Εργαστηριακή Άσκηση, Άσκηση Πεδίου, Μελέτη &amp; ανάλυση βιβλιογραφίας,</i>  <i>Φροντιστήριο, Πρακτική (Τοποθέτηση), Κλινική Άσκηση, Καλλιτεχνικό Εργαστήριο, Διαδραστική διδασκαλία,</i>  <i>Εκπαιδευτικές επισκέψεις, Εκπόνηση μελέτης (project), Συγγραφή εργασίας/ εργασιών, Καλλιτεχνική δημιουργία, κ.λπ.</i>  <i>Αναγράφονται οι ώρες μελέτης του φοιτητή για κάθε μαθησιακή δραστηριότητα καθώς και οι ώρες μη καθοδηγούμενης μελέτης ώστε ο συνολικός φόρτος εργασίας σε επίπεδο εξαμήνου να αντιστοιχεί στα standards του ECTS</i>	<p style="text-align: center;"><b>Δραστηριότητα</b></p> <p>Διαλέξεις (13 εβδομάδες διδασκαλίας με 3 ώρες ανά εβδομάδα)</p> <p>Μελέτη για την εκπόνηση της Ομαδικής Εργασίας</p> <p>Μελέτη και επεξεργασία των Case Studies (Μελέτες Περίπτωσης)</p> <p>Αυτόνομη μελέτη</p> <p>Εξετάσεις</p> <p><b>Σύνολο Μαθήματος (25 ώρες φόρτου εργασίας ανά πιστωτική μονάδα)</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου</b></p> <p style="text-align: center;">39 ώρες (1,5 ECTS)</p> <p style="text-align: center;">48 ώρες (2 ECTS)</p> <p style="text-align: center;">30 ώρες (1,2 ECTS)</p> <p style="text-align: center;">58 ώρες (2.3 ECTS)</p> <p style="text-align: center;">2 ώρες</p> <p style="text-align: center;"><b>175 ώρες (7 ECTS)</b></p>

<p><b>ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ</b></p> <p><b>Περιγραφή της διαδικασίας αξιολόγησης</b></p> <p>Γλώσσα Αξιολόγησης, Μέθοδοι Αξιολόγησης, Διαμορφωτική ή Συμπερασματική, Δοκιμασία Πολλαπλής Επιλογής, Ερωτήσεις Σύντομης Απάντησης, Ερωτήσεις Ανάπτυξης Δοκιμών, Επίλυση Προβλημάτων, Γραπτή Εργασία,</p> <p>Εκθεση / Αναφορά, Προφορική Εξέταση, Δημόσια Παρουσίαση, Εργαστηριακή Εργασία, Άλλη /Άλλες</p> <p>Αναφέρονται ρητά προσδιορισμένα κριτήρια αξιολόγησης και εάν και που είναι προσβάσιμα από τους φοιτητές.</p>	<p><b>Μέθοδοι αξιολόγησης:</b></p> <p>I. Γραπτές εξετάσεις (υποχρεωτικά) (60%), που περιλαμβάνει:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ερωτήσεις θεωρητικού περιεχομένου</li> <li>- Θέματα κριτικής σκέψης.</li> <li>- Ερωτήσεις λήψης απόφασης</li> </ul> <p>II. Εκπόνηση ομαδικής ή ατομικής εργασίας (υποχρεωτικά) (40%), σε θεματολογία συναφή με το γνωστικό αντικείμενο του μαθήματος</p> <p><b>Οδηγίες για τις εργασίες:</b></p> <p><u>Για την γραπτή:</u> Η έκταση της εργασίας που θα βαθμολογείται πρέπει να είναι 3.000 λέξεις <math>\pm 10\%</math>. Η βιβλιογραφία δεν περιλαμβάνεται στο προαναφερθέν όριο. Θα πρέπει να είναι γραμμένη σε διάστιχο 1.5 γραμμών με απόσταση μεταξύ των παραγράφων 6pts. πριν και μετά από κάθε παράγραφο και με γραμματοσειρά Arial 12.</p> <p><u>Για την προφορική παρουσίαση:</u> η χρονική έκταση της παρουσίασης σε διαφάνειες PowerPoint δεν θα πρέπει να ξεπερνάει τα 15 λεπτά και να συμπεριλαμβάνει τις εξής ενότητες: (εισαγωγή, σκοπός, μεθοδολογία, κύρια αποτελέσματα &amp; συζήτηση, ενδεικτική βιβλιογραφία).</p> <p>Λαμβάνεται ειδική μέριμνα για εξέταση Α.ΜΕ.Α και φοιτητών με ειδικές μαθησιακές δυσκολίες.</p>
--	---

## 5 ΣΥΝΙΣΤΩΜΕΝΗ ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

### ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

Evans, J., & Lindsay, W. (2020). *Διοίκηση για την ποιότητα και επιτέλεση αριστείας*. Αθήνα: Κλειδάριθμος.

Κριεμάδης, Θ., & Χρηστάκης, Μ. (2009). *Αρχές και πρότυπα μάνατζμεντ για τη δημόσια διοίκηση και τους μη-κερδοσκοπικούς οργανισμούς*. Αθήνα: Νομική Βιβλιοθήκη.

### ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗ ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

Deming, W. E. (1993). *The new economics for industry, government, education*. Cambridge, MA: MIT Center for Advanced Engineering Study.

European Foundation for Quality Management. (2003). *EFQM Excellence Model*. Brussels, Belgium. EFQM.

Pyzdek, T. (2001). *The six sigma handbook*. Tuscon, AZ: McGraw-Hill Quality Publishing.

**ΣΥΝΑΦΗ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΑ ΠΕΡΙΟΔΙΚΑ**

Total Quality Management and Business Excellence

International Journal of Quality and Reliability



## ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

### 1. ΓΕΝΙΚΑ

<b>ΣΧΟΛΗ</b>	ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ		
<b>ΤΜΗΜΑ</b>	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ		
<b>ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΠΟΥΔΩΝ</b>	ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟ		
<b>ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ</b>	A3	<b>ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ</b>	ΠΡΩΤΟ- ΕΑΡΙΝΟ
<b>ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ</b>	Ποσοτικές Μέθοδοι και Μεθοδολογία Έρευνας		
<b>ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ/Η ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ/ΤΡΙΑ</b>	Αναπληρωτής Καθηγητής Αθανάσιος Αναστασίου		
<b>ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ</b>	e-mail: <a href="mailto:athanastas@uop.gr">athanastas@uop.gr</a> , τηλ. Γραφείου: 2710 230131		
<b>ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ</b>		<b>ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΕΣ ΩΡΕΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ</b>	<b>ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ</b>
σε περίπτωση που οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται σε διακριτά μέρη του μαθήματος π.χ. Διαλέξεις, Εργαστηριακές Ασκήσεις κ.λπ. Αν οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται ενιαία για το σύνολο του μαθήματος αναγράψτε τις εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας και το σύνολο των πιστωτικών μονάδων			
ΔΙΑΛΕΞΕΙΣ		3	
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>		<b>3</b>	<b>8</b>
Προσθέστε σειρές αν χρειαστεί. Η οργάνωση διδασκαλίας και οι διδακτικές μέθοδοι που χρησιμοποιούνται περιγράφονται αναλυτικά στο 4.			
<b>ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ</b>	ΓΕΝΙΚΟΥ ΥΠΟΒΑΘΡΟΥ (ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ)		
Γενικού Υποβάθρου , Ειδικού Υπόβαθρου, Ειδικότητας			
<b>ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ:</b>	Κανένα		
<b>ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ και ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ:</b>	Ελληνική		
<b>ΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ΠΡΟΣΦΕΡΕΤΑΙ ΣΕ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ERASMUS</b>	ΝΑΙ		
<b>ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ</b>	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/.....">https://eclass.uop.gr/courses/.....</a>		

### 2. ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

<b>Μαθησιακά Αποτελέσματα</b>
Περιγράφονται τα μαθησιακά αποτελέσματα του μαθήματος οι συγκεκριμένες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες καταλλήλου επιπέδου που θα αποκτήσουν οι φοιτητές μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος.
Συμβουλευτείτε το Παράρτημα Α
<ul style="list-style-type: none"> <li>Περιγραφή του Επιπέδου των Μαθησιακών Αποτελεσμάτων για κάθε ένα κύκλο σπουδών σύμφωνα με</li> </ul>

*Πλαίσιο*

*Προσόντων του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης*

- *Περιγραφικοί Δείκτες Επιπέδων 6, 7 & 8 του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων Διά Βίου Μάθησης και Παράρτημα Β*
- *Περίληπτικός Οδηγός συγγραφής Μαθησιακών Αποτελεσμάτων*

Μετά από την ολοκλήρωση του μαθήματος οι φοιτητές αναμένεται να δίδουν απαντήσεις σε συγκεκριμένα, ουσιαστικά και πρακτικά ερωτήματα στη μεθοδολογία έρευνας που αφορούν στην:

1. ερμηνεία με κριτικό τρόπο σε επιστημονικά άρθρα (MA1)
2. ικανότητα σαφούς διατύπωσης του ερευνητικού προβλήματος (MA2)
3. ικανότητα εφαρμογής ερευνητικών εργαλείων (MA3)
4. ανάπτυξη δεξιοτήτων για τον χειρισμό διεξαγωγής έρευνας (MA4)
5. ικανότητα χρησιμοποίησης μεθόδων περιγραφικής και επαγωγικής στατιστικής (MA5)

Η εξοικείωση με τη διαδικασία συγγραφής της επιστημονικής έρευνας και η ικανότητα ανάγνωσης και κατανόησης επιστημονικών άρθρων είναι δύο σημαντικές δεξιότητες που μπορούν να χρησιμοποιήσουν οι φοιτητές τόσο στην ακαδημαϊκή όσο και στην επαγγελματική τους ζωή. Η κατοχή αυτών των δεξιοτήτων όχι μόνο βοηθά τους φοιτητές να συνεχίσουν τις σπουδές τους σε υψηλότερο επίπεδο αλλά και τους βοηθά με μελλοντικές σταδιοδρομίες.

Το μάθημα σκοπεύει να παρέχει στους φοιτητές τις απαραίτητες γνώσεις και ικανότητες για τη δημιουργία ερευνητικών ερωτημάτων μέσω της συστηματικής ανάπτυξης μιας υπόθεσης. Παρέχει επίσης στους φοιτητές τη δυνατότητα να τηρούν τις προβλεπόμενες μεθόδους για τη διεξαγωγή μιας ερευνητικής μελέτης. Αυτό τους βοηθά να δημιουργήσουν νέα επιστημονική γνώση και να βελτιώσουν τις υπάρχουσες πρακτικές.

Οι φοιτητές πρέπει να είναι έμπειροι στην ανάλυση της επιστημονικής βιβλιογραφίας και στη συγγραφή κατάλληλων εργασιών. Θα πρέπει επίσης να κατανοήσουν πώς να σχεδιάζουν, να γράφουν και να παρουσιάζουν σωστά τις εργασίες τους για την επίτευξη των στόχων του συγκεκριμένου μαθήματος. Όλα αυτά αποτελούν μέρος της ανάπτυξης ικανοτήτων για μελλοντικές ακαδημαϊκές επιδιώξεις.

Ο σκοπός αυτού του μαθήματος είναι ο φοιτητής να καλύπτει τους παρακάτω στόχους:

- ✓ Ανάλυση και κριτική ερμηνεία επιστημονικών κειμένων.
- ✓ Απόκτηση ικανότητας να διατυπώνει με σαφήνεια ερευνητικά ερωτήματα και να διαμορφώνει έρευνες επιλέγοντας κατάλληλες διαδικασίες και μεθόδους.
- ✓ Αναγνώριση και εφαρμογή κατάλληλων ερευνητικών εργαλείων.
- ✓ Να γνωρίζει σε μεγάλο βαθμό τις εναλλακτικές τεχνικές έρευνας ώστε να μπορεί να επιλέξει την καταλληλότερη μέθοδο.
- ✓ Να γνωρίζει τις κύριες μεθόδους περιγραφικής και επαγωγικής στατιστικής που χρησιμοποιούνται στην επιστημονική έρευνα και να κατανοεί τα αποτελέσματα αυτών των αναλύσεων.
- ✓ Κατανόηση των κανόνων επιστημονικής δεοντολογίας και της διαδικασίας δημοσίευσης της έρευνας.
- ✓ Παρουσίαση της εργασίας του με επιστημονικά έγκυρο και επικοινωνιακά άρτια τρόπο.

**Με την ολοκλήρωση του μαθήματος οι φοιτητές/τριες θα πρέπει να έχουν κατακτήσει τα κάτωθι μαθησιακά αποτελέσματα ανά θεματική ενότητα (ανά διδακτική εβδομάδα) του μαθήματος:**

ΕΝΟΤΗΤΑ	ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ
1 <sup>η</sup>	MA1
2 <sup>η</sup>	MA1
3 <sup>η</sup>	MA1

4 <sup>H</sup>	MA1, MA2	
5 <sup>H</sup>	MA2	
6 <sup>H</sup>	MA2, MA3	
7 <sup>H</sup>	MA3	
8 <sup>H</sup>	MA3	
9 <sup>H</sup>	MA4	
10 <sup>H</sup>	MA3,MA4,MA5	
11 <sup>H</sup>	MA4, MA5	
12 <sup>H</sup>	MA4, MA5	
13 <sup>H</sup>	Παρουσιάσεις εργασιών	

#### Γενικές Ικανότητες

Λαμβάνοντας υπόψη τις γενικές ικανότητες που πρέπει να έχει αποκτήσει ο πτυχιούχος (όπως αυτές αναγράφονται στο Παράρτημα Διπλώματος και παρατίθενται ακολούθως) σε ποια / ποιες από αυτές αποσκοπεί το μάθημα;

- ✓ Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών,
- ✓ με τη χρήση και των απαραίτητων τεχνολογιών
- ✓ Σχεδιασμός και διαχείριση έργων
- ✓ Λήψη αποφάσεων
- ✓ Αυτόνομη εργασία
- ✓ Άσκηση κριτικής και αυτοκριτικής
- ✓ Ομαδική εργασία
- ✓ Εργασία σε διεθνές περιβάλλον

έχουν σημειωθεί με το σύμβολο V

### 3. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

#### ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ-ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Εβδομάδα	Θέμα	Μελέτη	Μαθησιακοί Στόχοι
1	Εισαγωγή στην έρευνα – Παρουσίαση του μαθήματος	Κεφ. 1, Λιαργκόβας Π., Δερμάτης Ζ., Κομνηνός Δ. (2018). Μεθοδολογία της έρευνας και συγγραφή επιστημονικών εργασιών. Θεσσαλονίκη: Εκδόσεις Τζιόλας.	MA1

2	Παρουσίαση ερευνητικών πεδίων	Κεφ1, Ζαφειρόπουλος, Κ. (2015).	MA1
3	Τεχνική διατύπωσης ερευνητικού προβλήματος & Δήλωση ερευνητικού πεδίου από ομάδες φοιτητών	Κεφ. 6, Λιαργκόβας Π., Δερμάτης Ζ., Κομνηνός Δ. (2018). Μεθοδολογία της έρευνας και συγγραφή επιστημονικών εργασιών. Θεσσαλονίκη: Εκδόσεις Τζιόλας.	MA1
4	Ανασκόπηση μεθόδων έρευνας στις οικονομικές επιστήμες I	Κεφ3, Ζαφειρόπουλος, Κ. (2015).	MA1, MA2
5	Βιβλιογραφική ανασκόπηση (τεχνικές εντοπισμού και άντλησης βιβλιογραφίας)	Κεφ2, Ζαφειρόπουλος, Κ. (2015).	MA2
6	Επίσκεψη στην Κεντρική Βιβλιοθήκη του ΠΑΠΕΛ και παρουσίαση των τεχνικών αναζήτησης	-----	MA2, MA3
7	Στάδια ερευνητικής διαδικασίας I	Κεφ6, Ζαφειρόπουλος, Κ. (2015).	MA3
8	Στάδια ερευνητικής διαδικασίας II	Κεφ7, Ζαφειρόπουλος, Κ. (2015).	MA3
9	Ερευνητικά εργαλεία συλλογής δεδομένων	Κεφ4, Κεφ9, Ζαφειρόπουλος, Κ. (2015).	MA4
10	Τεχνικές στατιστικής ανάλυσης των δεδομένων	Κεφ8, Ζαφειρόπουλος, Κ. (2015).	MA3,MA4,MA5
11	Τεχνικές χρήσης	Κεφ11, Ζαφειρόπουλος, Κ. (2015).	MA4, MA5

		και σύνταξης βιβλιογραφικών παραπομπών και αναφορών		
12	Οδηγός συγγραφής ερευνητικής εργασίας και δημοσίευσης αυτής	Κεφ10,Κεφ12, Ζαφειρόπουλος, Κ. (2015).	ΜΑ4, ΜΑ5	
13	Παρουσίαση ερευνητικών εργασιών φοιτητών	Κεφ13,Κεφ14,Κεφ15, Ζαφειρόπουλος, Κ. (2015).		

#### 4. ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ και ΜΑΘΗΣΙΑΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

##### ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

*Πρόσωπο με πρόσωπο, Εξ αποστάσεως εκπαίδευση κ.λ.π.*

Με διαλέξεις σε αίθουσα διδασκαλίας (διαζώσης εκπαίδευση) και εξ αποστάσεως μέσω της πλατφόρμας τηλεδιάσκεψης Microsoft Teams.

(διαλέξεις, συζητήσεις με τους συμμετέχοντες στο ΠΜΣ χρησιμοποιώντας την Σωκρατική μέθοδο, εξέταση μελετών περιπτώσεων (case studies) για πρακτική εφαρμογή, εξέταση σε βάθος ερευνητικών εργασιών δημοσιευμένων σε διεθνή επιστημονικά περιοδικά (papers published in international journals) και περιλήψεων

<p><b>ΧΡΗΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ</b></p> <p><i>Χρήση Τ.Π.Ε. στη Διδασκαλία, στην Εργαστηριακή Εκπαίδευση, στην Επικοινωνία</i></p> <p><i>με τους φοιτητές</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται με τη χρήση Υπολογιστή, ο οποίος συνδέεται με τον αντίστοιχο βιντεοπροβολέα (projector).</li> <li>-Οι διαφάνειες-σημειώσεις των παραδόσεων, διάφορα εκπαιδευτικά βίντεο καθώς και οδηγίες εκπόνησης εργασιών προσφέρονται σε ηλεκτρονική μορφή στους φοιτητές μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας ασύγχρονης τηλεκπαίδευσης (e-class)</li> <li>-Άρθρα-Μελέτες περίπτωσης &amp; ασκήσεις αυτό-αξιολόγησης παραδίδονται σε έντυπη μορφή στους φοιτητές για ομαδική εργασία μέσα στη τάξη, τα οποία είναι διαθέσιμα και στο (e-class)</li> <li>- Η επικοινωνία με τους φοιτητές γίνεται μέσω email και μέσω της πλατφόρμας του eclass, όπως και η ανατροφοδότηση αξιολόγησης της πορείας της ατομικής ή ομαδικής εργασίας</li> <li>- Η ηλεκτρονική πλατφόρμα της γραμματείας χρησιμοποιείται για την ανάρτηση των βαθμολογιών των φοιτητών.</li> <li>- Υπάρχει διαδικασία αξιολόγησης τόσο του μαθήματος όσο και του διδάσκοντος, στο τέλος κάθε εξαμήνου, βάσει των κείμενων διατάξεων και τις διαδικασίες που έχει θεσπίσει το Ίδρυμα υπό την εποπτεία της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας για την οποία χρησιμοποιείται το Πληροφοριακό Σύστημα της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.</li> </ul>	
<p><b>ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ</b></p> <p><b>Περιγράφονται αναλυτικά ο τρόπος και μέθοδοι διδασκαλίας.</b></p>	<p>Δραστηριότητα</p>	<p>Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου</p>
<p><i>Διαλέξεις, Σεμινάρια, Εργαστηριακή Άσκηση, Άσκηση Πεδίου, Μελέτη &amp; ανάλυση βιβλιογραφίας,</i></p> <p><i>Φροντιστήριο, Πρακτική (Τοποθέτηση), Κλινική Άσκηση, Καλλιτεχνικό Εργαστήριο, Διαδραστική διδασκαλία,</i></p> <p><i>Εκπαιδευτικές επισκέψεις, Εκπόνηση μελέτης (project), Συγγραφή εργασίας / εργασιών, Καλλιτεχνική δημιουργία, κ.λπ.</i></p> <p><i>Αναγράφονται οι ώρες μελέτης του φοιτητή για κάθε μαθησιακή δραστηριότητα καθώς και οι ώρες μη καθοδηγούμενης μελέτης ώστε ο συνολικός φόρτος εργασίας σε επίπεδο εξαμήνου να αντιστοιχεί στα standards του ECTS</i></p>	<p>Διαλέξεις (13 εβδομάδες διδασκαλίας με 3 ώρες ανά εβδομάδα)</p> <p>Μελέτη για την εκπόνηση της Ομαδικής Εργασίας</p> <p>Μελέτη και επεξεργασία των Case Studies (Μελέτες Περίπτωσης)</p> <p>Αυτόνομη μελέτη</p>	<p>39 ώρες (1,5 ECTS)</p> <p>50 ώρες (2 ECTS)</p> <p>38 ώρες (1,5 ECTS)</p> <p>75 ώρες (3 ECTS)</p>
	<p><b>Σύνολο Μαθήματος (25 ώρες φόρτου εργασίας ανά πιστωτική μονάδα)</b></p>	<p><b>202 ώρες (8 ECTS)</b></p>
<p><b>ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ</b></p> <p><b>Περιγραφή της διαδικασίας</b></p>	<p><b>Μέθοδοι αξιολόγησης:</b>          Εκπόνηση ομαδικής ή ατομικής εργασίας (υποχρεωτικά), σε θεματολογία συναφή με το γνωστικό αντικείμενο του μαθήματος</p>	

<p><b>αξιολόγησης</b></p> <p><i>Γλώσσα Αξιολόγησης, Μέθοδοι Αξιολόγησης, Διαμορφωτική ή Συμπερασματική, Δοκιμασία Πολλαπλής Επιλογής, Ερωτήσεις Σύντομης Απάντησης, Ερωτήσεις Ανάπτυξης Δοκιμίων, Επίλυση Προβλημάτων, Γραπτή Εργασία,</i></p> <p><i>Έκθεση / Αναφορά, Προφορική Εξέταση, Δημόσια Παρουσίαση, Εργαστηριακή Εργασία, Άλλη /Άλλες</i></p> <p><i>Αναφέρονται ρητά προσδιορισμένα κριτήρια αξιολόγησης και εάν και που είναι προσβάσιμα από τους φοιτητές.</i></p>	<p><b>Οδηγίες για τις εργασίες:</b></p> <p><u>Για την γραπτή:</u> Η έκταση της εργασίας που θα βαθμολογείται πρέπει να είναι 3.000 λέξεις <math>\pm 10\%</math>. Η βιβλιογραφία δεν περιλαμβάνεται στο προαναφερθέν όριο. Θα πρέπει να είναι γραμμένη σε διάστιχο 1.5 γραμμών με απόσταση μεταξύ των παραγράφων 6rts. πριν και μετά από κάθε παράγραφο και με γραμματοσειρά Arial 12.</p> <p><u>Για την προφορική παρουσίαση:</u> η χρονική έκταση της παρουσίασης σε διαφάνειες PowerPoint δεν θα πρέπει να ξεπερνάει τα 15 λεπτά και να συμπεριλαμβάνει τις εξής ενότητες: (εισαγωγή, σκοπός, μεθοδολογία, κύρια αποτελέσματα &amp; συζήτηση, ενδεικτική βιβλιογραφία). Λαμβάνεται ειδική μέριμνα για εξέταση Α.ΜΕ.Α και φοιτητών με ειδικές μαθησιακές δυσκολίες.</p>
--	--

## 5 ΣΥΝΙΣΤΩΜΕΝΗ ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

### Υποχρεωτική βιβλιογραφία:

- Λιαργκόβας Π., Δερμάτης Ζ., Κομνηνός Δ. (2018). Μεθοδολογία της έρευνας και συγγραφή επιστημονικών εργασιών. Θεσσαλονίκη: Εκδόσεις Τζιόλας.
- Ζαφειρόπουλος, Κ. (2015). Πώς γίνεται μία επιστημονική εργασία. Αθήνα: Εκδόσεις ΚΡΙΤΙΚΗ

### Προτεινόμενη Βιβλιογραφία:

- Cohen Louis, Manion Lawrence, Morrison Keith. (2008). Μεθοδολογία εκπαιδευτικής έρευνας Αθήνα: Εκδόσεις Μεταίχμιο
- Παπαναστασίου, Κ., Παπαναστασίου, Ε. (2016). Μεθοδολογία εκπαιδευτικής έρευνας. Αθήνα
- Χαλικιάς, Μ., Σαμάντα – Ρούντη, Ε. (2016). Εισαγωγή στη μεθοδολογία έρευνας εκπόνησης επιστημονικών εργασιών. Αθήνα: Εκδόσεις Σύγχρονη Εκδοτική.
- Φώλινας, Δ., Διαμαντόπουλος Ε. (2018). Μεθοδολογία έρευνας και στατιστική ανάλυση με τη χρήση υπολογιστή. Αθήνα: Εκδόσεις ΑΝΙΚΟΥΛΑ
- Αναστασιάδου, Σ. (2012). Στατιστική και μεθοδολογία έρευνας στις κοινωνικές επιστήμες. Αθήνα: Εκδόσεις ΚΡΙΤΙΚΗ
- Παππάς, Θ. (2016). Η μεθοδολογία της επιστημονικής έρευνας στις ανθρωπιστικές επιστήμες. Αθήνα: Εκδόσεις ΚΑΡΔΑΜΙΤΣΑ
- Χριστοδούλου, Δ. (2004). Επιστημονική μεθοδολογία οικονομικής επιχειρηματικής έρευνας. Αθήνα: Εκδόσεις

## ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

### 1. ΓΕΝΙΚΑ

<b>ΣΧΟΛΗ</b>	ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ		
<b>ΤΜΗΜΑ</b>	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ		
<b>ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΠΟΥΔΩΝ</b>	ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟ		
<b>ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ</b>	A4	<b>ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ</b>	ΠΡΩΤΟ
<b>ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ</b>	Διαχείριση Χρηματοοικονομικών Πόρων στο Δημόσιο Τομέα		
<b>ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ/Η ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ/ΤΡΙΑ</b>	Καθηγητής Παναγιώτης Λιαργκόβας		
<b>ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ</b>	e-mail: liargova@uop.gr τηλ. Γραφείου: 2710 230139, κιν. +306980107101 Ωρες γραφείου : Παρασκευή 18:00-20:00		
<b>ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ</b>		<b>ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΕΣ ΩΡΕΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ</b>	<b>ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ</b>
σε περίπτωση που οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται σε διακριτά μέρη του μαθήματος π.χ. Διαλέξεις, Εργαστηριακές Ασκήσεις κ.λπ. Αν οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται ενιαία για το σύνολο του μαθήματος αναγράψτε τις εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας και το σύνολο των πιστωτικών μονάδων			
ΔΙΑΛΕΞΕΙΣ		3	
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>		<b>3</b>	<b>7</b>
Προσθέστε σειρές αν χρειαστεί. Η οργάνωση διδασκαλίας και οι διδακτικές μέθοδοι που χρησιμοποιούνται περιγράφονται αναλυτικά			
<b>ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ</b>	ΓΕΝΙΚΟΥ ΥΠΟΒΑΘΡΟΥ (ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ)		
Γενικού Υποβάθρου , Ειδικού Υποβάθρου, Ειδικότητας			
<b>ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ:</b>	Κανένα		
<b>ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ και ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ:</b>	Ελληνική		
<b>ΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ΠΡΟΣΦΕΡΕΤΑΙ ΣΕ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ERASMUS</b>	ΝΑΙ		
<b>ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ</b>	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3148/">https://eclass.uop.gr/courses/3148/</a>		

### 2. ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

<b>Μαθησιακά Αποτελέσματα</b>
Περιγράφονται τα μαθησιακά αποτελέσματα του μαθήματος οι συγκεκριμένες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες καταλλήλου επιπέδου που θα αποκτήσουν οι φοιτητές μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος.
Συμβουλευτείτε το Παράρτημα Α
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Περιγραφή του Επιπέδου των Μαθησιακών Αποτελεσμάτων για κάθε ένα κύκλο σπουδών σύμφωνα με Πλαίσιο Προσόντων του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης</li> <li>• Περιγραφικοί Δείκτες Επιπέδων 6, 7 &amp; 8 του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων Διά Βίου Μάθησης</li> </ul>



και Παράρτημα Β

- Περιληπτικός Οδηγός συγγραφής Μαθησιακών Αποτελεσμάτων

Μετά από την ολοκλήρωση του μαθήματος οι φοιτητές αναμένεται να δίδουν απαντήσεις σε συγκεκριμένα, ουσιαστικά και πρακτικά ερωτήματα οικονομικής πολιτικής και δημοσιονομικής διαχείρισης που αφορούν στην:

1. κριτική κατανόηση της οικονομικής πολιτικής (ΜΑ1)
2. κριτική κατανόηση και αξιολόγηση της δημοσιονομικής πολιτικής και των συνιστωσών αυτής (ΜΑ2)
3. κριτική κατανόηση της έννοιας του προϋπολογισμού και των υποδειγμάτων (μοντέλων) κατάρτισης αυτού. (ΜΑ3)
4. αξιολόγηση των διαφορετικών τύπων δημοσιονομικού ελέγχου (ΜΑ4)
5. κριτική ικανότητα συνθετικής γνώσης για την ανάλυση των μέτρων προϋπολογισμού, τη σωστή πολιτική αξιολόγηση για την ενδεδειγμένη λήψη αποφάσεων. (ΜΑ5)

Ο γενικός στόχος του μαθήματος είναι να αναλύσει και να αξιολογήσει αφενός το γενικότερο πλαίσιο της οικονομικής πολιτικής και αφετέρου την ειδικότερη εφαρμογή αυτής, όπως αντανακλάται στον προϋπολογισμό. Αναφορικά με την οικονομική πολιτική επιχειρείται εξειδίκευση της ανάλυσης στους φορείς αυτής, αλλά και κριτική κατανόηση της έννοιας της δημοσιονομικής πολιτικής και των διαφορετικών εκφάνσεων που αυτή δύναται να έχει. Από την άλλη πλευρά, παρουσιάζονται και αναλύονται η έννοια, τα είδη του προϋπολογισμού, καταγράφονται τα ποικίλα προβλήματα που σχετίζονται με τον σχεδιασμό, την κατάρτιση, την εφαρμογή και τον έλεγχο αυτού. Στο μάθημα υιοθετείται και εφαρμόζεται η μεθοδολογία της ανάλυσης κόστους-οφέλους για την συνολική αποτίμηση της δημόσιας πολιτικής, όπως τουλάχιστον αυτή εμφανίζεται ειδικότερα στον τρόπο καταγραφής της στον προϋπολογισμό. Η έμφαση θα δοθεί στην ανάλυση και στην αξιολόγηση των διαφορετικών υποδειγμάτων (μοντέλων) προϋπολογισμού. Στο πλαίσιο αυτό, οι φοιτητές θα αποκτήσουν εξειδικευμένες γνώσεις στην πολιτικό-οικονομική αξιολόγηση του κρατικού προϋπολογισμού, ενώ ταυτόχρονα θα αναπτύξουν και θα ενισχύσουν τις ικανότητες τους για συνεργασία και έρευνα.

Ο σκοπός αυτού του μαθήματος είναι να αναπτύξει:

1. Την κριτική γνώση αναφορικά με τον στρατηγικό σχεδιασμό των δημόσιων φορέων.
2. Την κριτική κατανόηση της έννοιας της αποτελεσματικότητας του δημόσιου τομέα καθώς και το περιεχόμενο αυτής.
3. Τις αναλυτικές δεξιότητες των φοιτητών στην διάγνωση της κατάστασης των δημόσιων οργανισμών και την ανάπτυξη προδιαγραφών για τη βελτίωση της αποτελεσματικότητάς τους.
4. Την αξιολόγηση του εσωτερικού και εξωτερικού περιβάλλοντος των δημοσίων φορέων και οργανισμών.
5. Την κριτική ανάλυση και αξιολόγηση εργαλείων στρατηγικού σχεδιασμού.

Στο πλαίσιο αυτό διαπραγματεύονται και αναλύονται:

- τα είδη της οικονομικής πολιτικής,
- το δημοσιονομικό σκέλος αυτής, προσδιοριζόμενο από την εκάστοτε φάση του οικονομικού κύκλου,
- το δημόσιο χρέος και η σχετιζόμενη με αυτό συζήτηση περί της δημοσιονομικής κρίσης,
- η έννοια και η κατάρτιση του προϋπολογισμού,
- τα είδη του προϋπολογισμού,
- οι ποικίλοι έλεγχοι για την αποδοτικότητα και αποτελεσματικότητα των δημοσίων δαπανών.

Τα θεματικά-γνωστικά πεδία που καλύπτονται στο συγκεκριμένο μάθημα είναι τα ακόλουθα:

- Εισαγωγή στην Οικονομική πολιτική: **ΜΑ 1**
- Φορείς και Συνιστώσες της Οικονομικής Πολιτικής: **ΜΑ 1, 2**
- Ο σχεδιασμός και η εφαρμογή της Οικονομικής Πολιτικής: **ΜΑ 1, 2**

- Έννοια, Ρόλος, στόχοι και η πολιτική σημασία του προϋπολογισμού : **MA 3**
- Κατάρτιση Προϋπολογισμού: **MA 3, 4**
- Συστήματα Ταξινόμησης Προϋπολογισμού : **MA 3, 4**
- Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων: **MA 4, 5**
- Ανεπάρκειες, Αδυναμίες και Προβλήματα Προϋπολογισμού: **MA 4**
- Προϋπολογισμός Προγραμμάτων: **MA 4**
- Δημοσιονομική Διαχείριση στις Ευρωπαϊκές Χώρες: **MA 3**
- Συστήματα Ταξινόμησης: **MA 4, 5**

### Γενικές Ικανότητες

Λαμβάνοντας υπόψη τις γενικές ικανότητες που πρέπει να έχει αποκτήσει ο πτυχιούχος (όπως αυτές αναγράφονται στο Παράρτημα Διπλώματος και παρατίθενται ακολούθως) σε ποια / ποιες από αυτές αποσκοπεί το μάθημα;

- ✓ Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών,
- ✓ με τη χρήση και των απαραίτητων τεχνολογιών
- ✓ Σχεδιασμός και διαχείριση έργων
- ✓ Λήψη αποφάσεων
- ✓ Αυτόνομη εργασία
- ✓ Άσκηση κριτικής και αυτοκριτικής
- ✓ Ομαδική εργασία
- ✓ Εργασία σε διεθνές περιβάλλον

έχουν σημειωθεί με το σύμβολο ✓

### 3. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

#### ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ-ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Εβδομάδα	Θέμα	Μελέτη	Μαθησιακοί Στόχοι
1	Εισαγωγή στην Οικονομική Πολιτική	Gruber, J. (2017) <i>Δημόσια Οικονομική &amp; Πολιτική</i> , daVinci: Αθήνα. (κεφ. 1, 2.3)	<b>MA 1</b>
2	Φορείς και Συνιστώσες της Οικονομικής Πολιτικής	Gruber, J. (2017) <i>Δημόσια Οικονομική &amp; Πολιτική</i> , daVinci: Αθήνα. (κεφ. 5)	<b>EMA 1 EMA 2</b>
3	Ο σχεδιασμός και η	Gruber, J. (2017)	<b>EMA 1</b>

	εφαρμογή της Οικονομικής Πολιτικής	Δημόσια Οικονομική & Πολιτική, daVinci: Αθήνα. (κεφ. 4)	<b>EMA 2</b>
4	Έννοια, Ρόλος, στόχοι και η πολιτική σημασία του προϋπολογισμού	Κλαουδάτου, Μ. (2011) <i>Κρατικός Προϋπολογισμός, Κριτική</i> : Αθήνα. (κεφ. 2)	<b>EMA 3</b>
5	Κατάρτιση Προϋπολογισμού	Κλαουδάτου, Μ. (2011) <i>Κρατικός Προϋπολογισμός, Κριτική</i> : Αθήνα. (σσ. 40-70)	<b>EMA 3 EMA 4</b>
6	Συστήματα Ταξινόμησης Προϋπολογισμού	Κλαουδάτου, Μ. (2011) <i>Κρατικός Προϋπολογισμός, Κριτική</i> : Αθήνα. (σσ. 87-106)	<b>EMA 3 EMA 4</b>
7	Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων	Κλαουδάτου, Μ. (2011) <i>Κρατικός Προϋπολογισμός, Κριτική</i> : Αθήνα. (κεφ. 10)	<b>EMA 4 EMA 5</b>
8	Ανεπάρκειες, Αδυναμίες και Προβλήματα Προϋπολογισμού	Κλαουδάτου, Μ. (2011) <i>Κρατικός Προϋπολογισμός, Κριτική</i> : Αθήνα. (σσ. 95-138)	<b>EMA 4</b>
9	Προϋπολογισμός Προγραμμάτων	Κλαουδάτου, Μ. (2011) <i>Κρατικός Προϋπολογισμός, Κριτική</i> : Αθήνα. (κεφ. 8)	<b>EMA 4</b>

10	Δημοσιονομικός Έλεγχος	Κλαουδάτου, Μ. (2011) <i>Κρατικός Προϋπολογισμός, Κριτική: Αθήνα. (σσ. 203-230)</i>	<b>EMA 4 EMA 5</b>
11	Δημοσιονομική Διαχείριση στις Ευρωπαϊκές Χώρες	Κλαουδάτου, Μ. (2011) <i>Κρατικός Προϋπολογισμός, Κριτική: Αθήνα. (κεφ. 9)</i>	<b>EMA 3</b>
12	Συστήματα Ταξινόμησης	Συστήματα Ταξινόμησης	<b>EMA 4 EMA 5</b>
13	Παρουσιάσεις εργασιών		

<b>4. ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ και ΜΑΘΗΣΙΑΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ</b>	
<b>ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ</b>  <i>Πρόσωπο με πρόσωπο, Εξ αποστάσεως εκπαίδευση κ.λ.π.</i>	<p>Με διαλέξεις σε αίθουσα διδασκαλίας (διαζώσης εκπαίδευση) και εξ αποστάσεως μέσω της πλατφόρμας τηλεδιάσκεψης Microsoft Teams.</p> <p>(διαλέξεις, συζητήσεις με τους συμμετέχοντες στο ΠΜΣ χρησιμοποιώντας την Σωκρατική μέθοδο, εξέταση μελετών περιπτώσεων (case studies) για πρακτική εφαρμογή,</p> <p>εξέταση σε βάθος ερευνητικών εργασιών δημοσιευμένων σε διεθνή επιστημονικά περιοδικά (papers published in international journals) και περιλήψεων βιβλίων</p>

<p><b>ΧΡΗΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ</b></p> <p><i>Χρήση Τ.Π.Ε. στη Διδασκαλία, στην Εργαστηριακή Εκπαίδευση, στην Επικοινωνία</i></p> <p><i>με τους φοιτητές</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται με τη χρήση Υπολογιστή, ο οποίος συνδέεται με τον αντίστοιχο βιντεοπροβολέα (projector).</li> <li>-Οι διαφάνειες-σημειώσεις των παραδόσεων, διάφορα εκπαιδευτικά βίντεο καθώς και οδηγίες εκπόνησης εργασιών προσφέρονται σε ηλεκτρονική μορφή στους φοιτητές μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας ασύγχρονης τηλεκπαίδευσης (e-class)</li> <li>-Άρθρα-Μελέτες περίπτωσης &amp; ασκήσεις αυτό-αξιολόγησης παραδίδονται σε έντυπη μορφή στους φοιτητές για ομαδική εργασία μέσα στη τάξη, τα οποία είναι διαθέσιμα και στο (e-class)</li> <li>- Η επικοινωνία με τους φοιτητές γίνεται μέσω email και μέσω της πλατφόρμας του eclass, όπως και η ανατροφοδότηση αξιολόγησης της πορείας της ατομικής ή ομαδικής εργασίας</li> <li>- Η ηλεκτρονική πλατφόρμα της γραμματείας χρησιμοποιείται για την ανάρτηση των βαθμολογιών των φοιτητών.</li> <li>- Υπάρχει διαδικασία αξιολόγησης τόσο του μαθήματος όσο και του διδάσκοντος, στο τέλος κάθε εξαμήνου, βάσει των κείμενων διατάξεων και τις διαδικασίες που έχει θεσπίσει το Ίδρυμα υπό την εποπτεία της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας για την οποία χρησιμοποιείται το Πληροφοριακό Σύστημα της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.</li> </ul>	
<p><b>ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ</b></p> <p><b>Περιγράφονται αναλυτικά ο τρόπος και μέθοδοι διδασκαλίας.</b></p> <p><i>Διαλέξεις, Σεμινάρια, Εργαστηριακή Άσκηση, Άσκηση Πεδίου, Μελέτη &amp; ανάλυση βιβλιογραφίας,</i></p> <p><i>Φροντιστήριο, Πρακτική (Τοποθέτηση), Κλινική Άσκηση, Καλλιτεχνικό Εργαστήριο, Διαδραστική διδασκαλία,</i></p> <p><i>Εκπαιδευτικές επισκέψεις, Εκπόνηση μελέτης (project), Συγγραφή εργασίας / εργασιών, Καλλιτεχνική δημιουργία, κ.λπ.</i></p> <p><i>Αναγράφονται οι ώρες μελέτης του φοιτητή για κάθε μαθησιακή δραστηριότητα καθώς και οι ώρες μη καθοδηγούμενης μελέτης ώστε ο συνολικός φόρτος εργασίας σε επίπεδο εξαμήνου να αντιστοιχεί στα standards του ECTS</i></p>	<p style="text-align: center;"><b>Δραστηριότητα</b></p> <p>Διαλέξεις (13 εβδομάδες διδασκαλίας με 3 ώρες ανά εβδομάδα)</p> <p>Μελέτη για την εκπόνηση της Ατομικής Εργασίας</p> <p>Μελέτη και επεξεργασία των Case Studies (Μελέτες Περίπτωσης)</p> <p>Αυτόνομη μελέτη</p> <p>Εξετάσεις</p> <p><b>Σύνολο Μαθήματος (25 ώρες φόρτου εργασίας ανά πιστωτική μονάδα)</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου</b></p> <p>39 ώρες (1,5 ECTS)</p> <p>48 ώρες (2 ECTS)</p> <p>30 ώρες (1,2 ECTS)</p> <p>58 ώρες (2.3 ECTS)</p> <p>2 ώρες</p> <p style="text-align: center;"><b>175 ώρες (7ECTS)</b></p>
<p><b>ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ</b></p> <p><b>Περιγραφή της διαδικασίας</b></p>	<p><b>Μέθοδοι αξιολόγησης:</b></p> <p>I. Γραπτές εξετάσεις (υποχρεωτικά) (60%), που περιλαμβάνει:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ερωτήσεις θεωρητικού περιεχομένου</li> <li>- Θέματα κριτικής σκέψης.</li> </ul>	

<p><b>αξιολόγησης</b></p> <p>Γλώσσα Αξιολόγησης, Μέθοδοι Αξιολόγησης, Διαμορφωτική ή Συμπερασματική, Δοκιμασία Πολλαπλής Επιλογής, Ερωτήσεις Σύντομης Απάντησης, Ερωτήσεις Ανάπτυξης Δοκιμίων, Επίλυση Προβλημάτων, Γραπτή Εργασία,</p> <p>Έκθεση / Αναφορά, Προφορική Εξέταση, Δημόσια Παρουσίαση, Εργαστηριακή Εργασία, Άλλη /Άλλες</p> <p>Αναφέρονται ρητά προσδιορισμένα κριτήρια αξιολόγησης και εάν και που είναι προσβάσιμα από τους φοιτητές.</p>	<p>- Ερωτήσεις λήψης απόφασης</p> <p>II. Εκπόνηση ατομικής εργασίας (υποχρεωτικά) (40%), σε θεματολογία συναφή με το γνωστικό αντικείμενο του μαθήματος</p> <p><b>Οδηγίες για τις εργασίες:</b></p> <p><u>Για την γραπτή:</u> Η έκταση της εργασίας που θα βαθμολογείται πρέπει να είναι 2.500 λέξεις ±10%. Η βιβλιογραφία δεν περιλαμβάνεται στο προαναφερθέν όριο. Θα πρέπει να είναι γραμμένη σε διάστιχο 1.5 γραμμών με απόσταση μεταξύ των παραγράφων 6rts. πριν και μετά από κάθε παράγραφο και με γραμματοσειρά Arial 12.</p> <p><u>Για την προφορική παρουσίαση:</u> η χρονική έκταση της παρουσίασης σε διαφάνειες PowerPoint δεν θα πρέπει να ξεπερνάει τα 10 λεπτά και να συμπεριλαμβάνει τις εξής ενότητες: (εισαγωγή, σκοπός, μεθοδολογία, κύρια αποτελέσματα &amp; συζήτηση, ενδεικτική βιβλιογραφία). Λαμβάνεται ειδική μέριμνα για εξέταση Α.ΜΕ.Α και φοιτητών με ειδικές μαθησιακές δυσκολίες.</p>
---	---

## 5 ΣΥΝΙΣΤΩΜΕΝΗ ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

### Υποχρεωτική βιβλιογραφία:

- Κλαουδάτου, Μ. (2011) *Κρατικός Προϋπολογισμός*, Κριτική: Αθήνα.
- Gruber, J. (2017) *Δημόσια Οικονομική & Πολιτική*, daVinci: Αθήνα.

### Προτεινόμενη Βιβλιογραφία:

- Rosen, H. & Gayer, T. (2009) *Δημόσια Οικονομική*, Κριτική: Αθήνα.
- Chohan, U. W., & Jacobs, K. (2018) "Public value as rhetoric: a budgeting approach", *International Journal of Public Administration*, 41(15), 1217-1227.
- Douglas, S. & Overmans, T. (2020), "Public value budgeting: propositions for the future of budgeting", *Journal of Public Budgeting, Accounting & Financial Management*, Vol. ahead-of-print No. ahead-of-print. <https://doi.org/10.1108/JPBAFM-05-2020-0066>
- Lee R. , Johnson R. & Joyce P. (2013) *Public Budgeting Systems*, 9th edition, Jones Bartlett Learning: New York.

### Video

Understanding Public Budgeting

<https://www.youtube.com/watch?v=kdDQGzMHzjs>

The Purposes of a Public Budget

<https://www.youtube.com/watch?v=y7F9vfEfi0g>

## ΕΞΑΜΗΝΟ 2<sup>ο</sup>

### ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

#### 1. ΓΕΝΙΚΑ

<b>ΣΧΟΛΗ</b>	ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ		
<b>ΤΜΗΜΑ</b>	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ		
<b>ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΠΟΥΔΩΝ</b>	ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟ		
<b>ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ</b>	B1	<b>ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ</b>	ΔΕΥΤΕΡΟ
<b>ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ</b>	Στρατηγική Διοίκηση και Οργανωσιακές Αλλαγές στο Δημόσιο Τομέα		
<b>ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ/Η ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ/ΤΡΙΑ</b>	Καθηγητής Θάνος Κριεμάδης Καθηγητής Παναγιώτης Λιαργκόβας		
<b>ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ</b>	Email: <a href="mailto:thanosk@uop.gr">thanosk@uop.gr</a> , κιν. +306977234055 Ώρες Γραφείου: Τετάρτη 18.00-21.00 Email: <a href="mailto:liargova@uop.gr">liargova@uop.gr</a> τηλ. Γραφείου: 2710 230139, κιν. +306980107101 Ώρες γραφείου : Παρασκευή 18:00-20:00		
<b>ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ</b>	<b>ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΕΣ</b>	<b>ΩΡΕΣ</b>	<b>ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ</b>
<i>σε περίπτωση που οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται σε διακριτά μέρη του μαθήματος π.χ. Διαλέξεις, Εργαστηριακές Ασκήσεις κ.λπ. Αν οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται ενιαία για το σύνολο του μαθήματος αναγράψτε τις εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας και το σύνολο των πιστωτικών μονάδων</i>			
	ΔΙΑΛΕΞΕΙΣ	3	
	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>3</b>	<b>8</b>
<i>Προσθέστε σειρές αν χρειαστεί. Η οργάνωση διδασκαλίας και οι διδακτικές μέθοδοι που χρησιμοποιούνται περιγράφονται αναλυτικά στο 4.</i>			
<b>ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ</b>	ΓΕΝΙΚΟΥ ΥΠΟΒΑΘΡΟΥ (ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ)		
<i>Γενικού Υποβάθρου , Ειδικού Υπόβαθρου, Ειδικότητας</i>			
<b>ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ:</b>	Κανένα		
<b>ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ και ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ:</b>	Ελληνική		
<b>ΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ΠΡΟΣΦΕΡΕΤΑΙ ΣΕ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ERASMUS</b>	ΝΑΙ		
<b>ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ</b>	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3155/">https://eclass.uop.gr/courses/3155/</a>		

## 2. ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

<b>Μαθησιακά Αποτελέσματα</b>
<p>Περιγράφονται τα μαθησιακά αποτελέσματα του μαθήματος οι συγκεκριμένες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες καταλλήλου επιπέδου που θα αποκτήσουν οι φοιτητές μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος.</p> <p>Συμβουλευτείτε το Παράρτημα Α</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Περιγραφή του Επιπέδου των Μαθησιακών Αποτελεσμάτων για κάθε ένα κύκλο σπουδών σύμφωνα με Πλαίσιο Προσόντων του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης</li><li>• Περιγραφικοί Δείκτες Επιπέδων 6, 7 &amp; 8 του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων Διά Βίου Μάθησης και Παράρτημα Β</li><li>• Περιληπτικός Οδηγός συγγραφής Μαθησιακών Αποτελεσμάτων</li></ul>
<p>Μετά την ολοκλήρωση των παραδόσεων του Μαθήματος θα είστε σε θέση να:</p> <p><b>ΜΑ 1:</b> Κατανοήσετε τις κύριες έννοιες (Σκοπός, Οραμα, Αξίες, Πολιτικές, Στόχοι, Στρατηγικές) και τη σημασία της στρατηγικής διοίκησης.</p> <p><b>ΜΑ 2:</b> Εφαρμόσετε την αξιολόγηση του εξωτερικού περιβάλλοντος του δημόσιου οργανισμού (αξιολόγηση PESTC)</p> <p><b>ΜΑ 3:</b> Εφαρμόσετε την αξιολόγηση του εσωτερικού περιβάλλοντος του δημόσιου οργανισμού</p> <p><b>ΜΑ 4:</b> Εφαρμόσετε την ανάλυση SWOT ως προετοιμασία για τη διαμόρφωση της στρατηγικής</p> <p><b>ΜΑ 5:</b> Σχεδιάσετε στρατηγικές ανάπτυξης</p> <p><b>ΜΑ 6:</b> Σχεδιάσετε στρατηγικές επίτευξης ανταγωνιστικού πλεονεκτήματος</p> <p><b>ΜΑ 7:</b> Υλοποιήσετε και να αξιολογήσετε τη στρατηγική του δημόσιου οργανισμού</p> <p><b>ΜΑ 8:</b> Δημιουργήσετε ένα Στρατηγικό / Επιχειρηματικό Σχέδιο για ένα δημόσιο οργανισμό καθώς και Σχέδιο Αλλαγής.</p>
<p>Σκοπό του μαθήματος αποτελεί η διαμόρφωση, υλοποίηση, αξιολόγηση και βελτίωση της στρατηγικής κατεύθυνσης ενός δημόσιου οργανισμού. Η ανάλυση του εξωτερικού και εσωτερικού περιβάλλοντος του δημόσιου οργανισμού αποτελούν τα αρχικά βήματα για το σχεδιασμό της στρατηγικής. Επίσης, ο προσδιορισμός του Σκοπού-Αποστολής του δημόσιου οργανισμού, του Οράματος, των Αξιών, των Πολιτικών και των μακροπρόθεσμων στόχων αποτελούν σημαντικά στρατηγικά βήματα για το σχεδιασμό της στρατηγικής. Οι φοιτητές-τριες θα μάθουν πως να σχεδιάζουν στρατηγικές ανάπτυξης και στρατηγικές επίτευξης ανταγωνιστικού πλεονεκτήματος. Επιπλέον, θα μάθουν τις μεθόδους υλοποίησης, αξιολόγησης και βελτίωσης της στρατηγικής ενός δημόσιου οργανισμού. Σημαντικό σημείο της μαθησιακής διαδικασίας αποτελεί η διαμόρφωση ενός Στρατηγικού / Επιχειρηματικού Σχεδίου και ενός Σχεδίου διαχείρισης οργανωσιακών αλλαγών.</p>
<b>Γενικές Ικανότητες</b>
<p><i>Λαμβάνοντας υπόψη τις γενικές ικανότητες που πρέπει να έχει αποκτήσει ο πτυχιούχος (όπως αυτές αναγράφονται στο Παράρτημα Διπλώματος και παρατίθενται ακολούθως) σε ποια / ποιες από αυτές αποσκοπεί το μάθημα;</i></p>
<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών,</li><li>✓ με τη χρήση και των απαραίτητων τεχνολογιών</li><li>✓ Σχεδιασμός και διαχείριση έργων</li><li>✓ Λήψη αποφάσεων</li><li>✓ Αυτόνομη εργασία</li><li>✓ Άσκηση κριτικής και αυτοκριτικής</li><li>✓ Ομαδική εργασία</li><li>✓ Εργασία σε διεθνές περιβάλλον</li></ul>
έχουν σημειωθεί με το σύμβολο V



**3. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ****ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ-ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ**

<b>Εβδομάδα</b>	<b>Θέμα</b>	<b>Μελέτη</b>
<b>ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ</b>		
1  ΜΑ 1	ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ	Παπαδάκης Β, <b>Στρατηγική των Επιχειρήσεων: Ελληνική και Διεθνής εμπειρία</b> , Τόμος Α΄, 7 <sup>η</sup> έκδοση, [κεφ. 1, σελ. 37- 62].
2  ΜΑ 1	ΤΙ ΕΙΝΑΙ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ: ΒΑΣΙΚΕΣ ΘΕΩΡΗΣΕΙΣ ΤΗΣ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ	Παπαδάκης Β, <b>Στρατηγική των Επιχειρήσεων: Ελληνική και Διεθνής εμπειρία</b> , Τόμος Α΄, 7 <sup>η</sup> έκδοση, [κεφ. 5, σελ. 217-257].
3  ΜΑ 1	ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΚΑΙ ΟΡΑΜΑ, ΑΞΙΕΣ, ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ	Παπαδάκης Β, <b>Στρατηγική των Επιχειρήσεων: Ελληνική και Διεθνής εμπειρία</b> , Τόμος Α΄, 7 <sup>η</sup> έκδοση, [κεφ. 4, σελ. 179-215].
4  ΜΑ 2 ΜΑ 4	ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΑΝΑΛΥΣΗ ΤΟΥ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	Παπαδάκης Β, <b>Στρατηγική των Επιχειρήσεων: Ελληνική και Διεθνής εμπειρία</b> , Τόμος Α΄, 7 <sup>η</sup> έκδοση, [κεφ. 2, σελ. 66-125].
5  ΜΑ 3  ΜΑ 4	ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΑΝΑΛΥΣΗ ΤΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	Παπαδάκης Β, <b>Στρατηγική των Επιχειρήσεων: Ελληνική και Διεθνής εμπειρία</b> , Τόμος Α΄, 7 <sup>η</sup> έκδοση, [κεφ. 3, σελ. 127-177].

6 ΜΑ 5	ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	Παπαδάκης Β, <b>Στρατηγική των Επιχειρήσεων: Ελληνική και Διεθνής εμπειρία</b> , Τόμος Α', 7 <sup>η</sup> έκδοση, [κεφ. 6, σελ. 261-344].
7 ΜΑ 6	ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΕΣ ΕΠΙΤΕΥΞΗΣ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΥ ΠΛΕΟΝΕΚΤΗΜΑΤΟΣ	Παπαδάκης Β, <b>Στρατηγική των Επιχειρήσεων: Ελληνική και Διεθνής εμπειρία</b> , Τόμος Α', 7 <sup>η</sup> έκδοση, [κεφ. 8, σελ. 431-509].
8 ΜΑ 5	ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΕΞΥΓΙΑΝΣΗΣ/ΔΙΑΣΩΣΗΣ	Παπαδάκης Β, <b>Στρατηγική των Επιχειρήσεων: Ελληνική και Διεθνής εμπειρία</b> , Τόμος Α', 7 <sup>η</sup> έκδοση, [κεφ. 7, σελ. 345-429].
9 ΜΑ 6	ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΕΣ ΣΥΜΜΑΧΙΕΣ  ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΔΙΕΘΝΟΠΟΙΗΣΗΣ	Παπαδάκης Β, <b>Στρατηγική των Επιχειρήσεων: Ελληνική και Διεθνής εμπειρία</b> , Τόμος Α', 7 <sup>η</sup> έκδοση, [κεφ. 11, σελ. 659-700].  Παπαδάκης Β, <b>Στρατηγική των Επιχειρήσεων: Ελληνική και Διεθνής εμπειρία</b> , Τόμος Α', 7 <sup>η</sup> έκδοση, [κεφ. 9, σελ. 511-581]
10 ΜΑ 7	ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ	Παπαδάκης Β, <b>Στρατηγική των Επιχειρήσεων: Ελληνική και Διεθνής εμπειρία</b> , Τόμος Α', 7 <sup>η</sup> έκδοση, [κεφ. 12, 13, σελ. 705-782].

11	ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ BUSINESS PLAN	Παπαδάκης Β, <b>Στρατηγική των Επιχειρήσεων: Ελληνική και Διεθνής εμπειρία</b> , Τόμος Α', 7 <sup>η</sup> έκδοση, [κεφ. 16, σελ. 849-876].
MA 8		
12	ΤΟ ΜΟΝΤΕΛΟ ΚΟΤΤΕΡ ΓΙΑ ΟΡΓΑΝΩΣΙΑΚΕΣ ΑΛΛΑΓΕΣ	<i>ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΚΑΘΗΓΗΤΗ</i>
13	ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΩΝ BUSINESS PLANS	

#### 4. ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ και ΜΑΘΗΣΙΑΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

##### ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

*Πρόσωπο με πρόσωπο, Εξ αποστάσεως εκπαίδευση κ.λ.π.*

Με διαλέξεις σε αίθουσα διδασκαλίας (διαζώσης εκπαίδευση) και εξ αποστάσεως μέσω της πλατφόρμας τηλεδιάσκεψης Microsoft Teams.

(διαλέξεις, συζητήσεις με τους συμμετέχοντες στο ΠΜΣ χρησιμοποιώντας την Σωκρατική μέθοδο, εξέταση μελετών περιπτώσεων (case studies) για πρακτική εφαρμογή,

εξέταση σε βάθος ερευνητικών εργασιών δημοσιευμένων σε διεθνή επιστημονικά περιοδικά (papers published in international journals) και περιλήψεων βιβλίων

ομαδική εργασία σε μελέτη περίπτωσης)

<p><b>ΧΡΗΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ</b></p> <p>Χρήση Τ.Π.Ε. στη Διδασκαλία, στην Εργαστηριακή Εκπαίδευση, στην Επικοινωνία</p> <p>με τους φοιτητές</p>	<p>- Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται με τη χρήση Υπολογιστή, ο οποίος συνδέεται με τον αντίστοιχο βιντεοπροβολέα (projector).</p> <p>-Οι διαφάνειες-σημειώσεις των παραδόσεων, διάφορα εκπαιδευτικά βίντεο καθώς και οδηγίες εκπόνησης εργασιών προσφέρονται σε ηλεκτρονική μορφή στους φοιτητές μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας ασύγχρονης τηλεκπαίδευσης (e-class)</p> <p>-Άρθρα-Μελέτες περίπτωσης &amp; ασκήσεις αυτό-αξιολόγησης παραδίδονται σε έντυπη μορφή στους φοιτητές για ομαδική εργασία μέσα στη τάξη, τα οποία είναι διαθέσιμα και στο (e-class)</p> <p>- Η επικοινωνία με τους φοιτητές γίνεται μέσω email και μέσω της πλατφόρμας του eclass, όπως και η ανατροφοδότηση αξιολόγησης της πορείας της ατομικής ή ομαδικής εργασίας</p> <p>- Η ηλεκτρονική πλατφόρμα της γραμματείας χρησιμοποιείται για την ανάρτηση των βαθμολογιών των φοιτητών.</p> <p>- Υπάρχει διαδικασία αξιολόγησης τόσο του μαθήματος όσο και του διδάσκοντος, στο τέλος κάθε εξαμήνου, βάσει των κείμενων διατάξεων και τις διαδικασίες που έχει θεσπίσει το Ίδρυμα υπό την εποπτεία της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας για την οποία χρησιμοποιείται το Πληροφοριακό Σύστημα της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.</p>	
<p><b>ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ</b></p> <p><b>Περιγράφονται αναλυτικά ο</b></p> <p>Διαλέξεις, Σεμινάρια, Εργαστηριακή Άσκηση, Άσκηση Πεδίου, Μελέτη &amp; ανάλυση βιβλιογραφίας,</p> <p>Φροντιστήριο, Πρακτική (Τοποθέτηση), Κλινική Άσκηση, Καλλιτεχνικό Εργαστήριο, Διαδραστική διδασκαλία,</p> <p>Εκπαιδευτικές επισκέψεις, Εκπόνηση μελέτης (project), Συγγραφή εργασίας / εργασιών, Καλλιτεχνική δημιουργία, κ.λπ.</p> <p>Αναγράφονται οι ώρες μελέτης του φοιτητή για κάθε μαθησιακή δραστηριότητα καθώς και οι ώρες μη καθοδηγούμενης μελέτης ώστε ο συνολικός φόρτος εργασίας σε επίπεδο εξαμήνου να αντιστοιχεί στα standards του ECTS</p>	<p>Δραστηριότητα</p> <p>Διαλέξεις (13 εβδομάδες διδασκαλίας με 3 ώρες ανά εβδομάδα)</p> <p>Μελέτη για την εκπόνηση της Ομαδικής / Ατομικής Εργασίας</p> <p>Μελέτη και επεξεργασία των Case Studies (Μελέτες Περίπτωσης)</p> <p>Αυτόνομη μελέτη</p> <p>Εξετάσεις</p> <p><b>Σύνολο Μαθήματος (25 ώρες φόρτου εργασίας ανά πιστωτική μονάδα)</b></p>	<p>Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου</p> <p>39 ώρες (1,5 ECTS)</p> <p>63 ώρες (2,5 ECTS)</p> <p>40 ώρες (1,6 ECTS)</p> <p>58 ώρες (2.3 ECTS)</p> <p>2 ώρες</p> <p><b>200 ώρες (8 ECTS)</b></p>
<p><b>ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ</b></p> <p><b>Περιγραφή της διαδικασίας αξιολόγησης</b></p> <p>Γλώσσα Αξιολόγησης, Μέθοδοι</p>	<p><b>Μέθοδοι αξιολόγησης:</b></p> <p>I. Γραπτές εξετάσεις (υποχρεωτικά) (60%), που περιλαμβάνει:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ερωτήσεις θεωρητικού περιεχομένου</li> <li>- Θέματα κριτικής σκέψης.</li> <li>- Ερωτήσεις λήψης απόφασης</li> </ul>	

<p>Αξιολόγησης, Διαμορφωτική ή Συμπερασματική, Δοκιμασία Πολλαπλής Επιλογής, Ερωτήσεις Σύντομης Απάντησης, Ερωτήσεις Ανάπτυξης Δοκιμίων, Επίλυση Προβλημάτων, Γραπτή Εργασία,</p> <p>Έκθεση / Αναφορά, Προφορική Εξέταση, Δημόσια Παρουσίαση, Εργαστηριακή Εργασία, Άλλη /Άλλες</p> <p>Αναφέρονται ρητά προσδιορισμένα κριτήρια αξιολόγησης και εάν και που είναι προσβάσιμα από τους φοιτητές.</p>	<p>II. Εκπόνηση ατομικής/ομαδικής εργασίας (υποχρεωτικά) (40%), σε Θεματολογία συναφή με το γνωστικό αντικείμενο του μαθήματος</p> <p><b>Οδηγίες για τις εργασίες:</b></p> <p><u>Για την γραπτή:</u> Η έκταση της εργασίας που θα βαθμολογείται πρέπει να είναι 3.000 λέξεις <math>\pm 10\%</math>. Η βιβλιογραφία δεν περιλαμβάνεται στο προαναφερθέν όριο. Θα πρέπει να είναι γραμμένη σε διάστιχο 1.5 γραμμών με απόσταση μεταξύ των παραγράφων 6rts. πριν και μετά από κάθε παράγραφο και με γραμματοσειρά Arial 12.</p> <p><u>Για την προφορική παρουσίαση:</u> η χρονική έκταση της παρουσίασης σε διαφάνειες PowerPoint δεν θα πρέπει να ξεπερνάει τα 10 λεπτά και να συμπεριλαμβάνει τις εξής ενότητες: (εισαγωγή, σκοπός, μεθοδολογία, κύρια αποτελέσματα &amp; συζήτηση, ενδεικτική βιβλιογραφία). Λαμβάνεται ειδική μέριμνα για εξέταση Α.ΜΕ.Α και φοιτητών με ειδικές μαθησιακές δυσκολίες.</p>
---	---

## 5 ΣΥΝΙΣΤΩΜΕΝΗ ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

### ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

Παπαδάκης Μ. Βασίλης (2016) Στρατηγική των Επιχειρήσεων, τόμος Α' Εκδόσεις Μπένου.

Σημειώσεις Καθηγητή

### ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗ ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

John M. Bryson, Strategic Planning for Public and Nonprofit Organizations, 4<sup>th</sup> edition, (San Francisco, CA: Jossey-Bass), 2011.

Thompson, Strickland & Gable – Επιμέλεια: Γιάννης Α. Πολλάλης, Εκδόσεις UTOPIA, Αθήνα 2010.

### ΣΥΝΑΦΗ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΑ ΠΕΡΙΟΔΙΚΑ

Harvard Business Review (<https://hbr.org/>),

MIT-Sloan Management Review (<http://sloanreview.mit.edu/>)

California Management Review (<http://cmr.berkeley.edu/>)

## ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

### 1. ΓΕΝΙΚΑ

<b>ΣΧΟΛΗ</b>	ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ		
<b>ΤΜΗΜΑ</b>	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ		
<b>ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΠΟΥΔΩΝ</b>	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ		
<b>ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ</b>	B2	<b>ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ</b>	Χειμερινό
<b>ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ</b>	Δημόσιες επιχειρήσεις και καινοτομία		
<b>ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ/Η ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ/ΤΡΙΑ</b>	Επικουρος Καθηγητής Αλέξανδρος Κακούρης		
<b>ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ</b>	e-mail: a.kakouris@uop.gr κιν. +306973685040 Ωρες γραφείου : Πέμπτη 13:00-15:00		
<b>ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ</b>	<b>ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΕΣ</b>	<b>ΩΡΕΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ</b>	<b>ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ</b>
<i>σε περίπτωση που οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται σε διακριτά μέρη του μαθήματος π.χ. Διαλέξεις, Εργαστηριακές Ασκήσεις κ.λπ. Αν οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται ενιαία για το σύνολο του μαθήματος αναγράψτε τις εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας και το σύνολο των πιστωτικών μονάδων</i>			
ΔΙΑΛΕΞΕΙΣ	3		
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>3</b>		<b>7</b>
<i>Προσθέστε σειρές αν χρειαστεί. Η οργάνωση διδασκαλίας και οι διδακτικές μέθοδοι που χρησιμοποιούνται περιγράφονται αναλυτικά στο 4.</i>			
<b>ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ</b>	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ΜΑΘΗΜΑ		
<i>Γενικού Υποβάθρου , Ειδικού Υπόβαθρου, Ειδικότητας</i>			
<b>ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ:</b>	Κανένα		
<b>ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ και ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ:</b>	Ελληνική		
<b>ΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ΠΡΟΣΦΕΡΕΤΑΙ ΣΕ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ERASMUS</b>	ΝΑΙ		
<b>ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ</b>	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3159/">https://eclass.uop.gr/courses/3159/</a>		

### 2. ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

<b>Μαθησιακά Αποτελέσματα</b>
<p>Περιγράφονται τα μαθησιακά αποτελέσματα του μαθήματος οι συγκεκριμένες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες καταλλήλου επιπέδου που θα αποκτήσουν οι φοιτητές μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος.</p> <p>Συμβουλευτείτε το Παράρτημα Α</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Περιγραφή του Επιπέδου των Μαθησιακών Αποτελεσμάτων για κάθε ένα κύκλο σπουδών σύμφωνα με Πλαίσιο Προσόντων του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης</li> </ul>

- Περιγραφικοί Δείκτες Επιπέδων 6, 7 & 8 του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων Διά Βίου Μάθησης και Παράρτημα Β
- Περιληπτικός Οδηγός συγγραφής Μαθησιακών Αποτελεσμάτων

Μετά από την ολοκλήρωση του μαθήματος οι φοιτητές αναμένεται να έχουν κατακτήσει τα επόμενα μαθησιακά αποτελέσματα (ΜΑ):

- Κατανοούν βασικές μορφές καινοτομίας (ορισμούς, μορφές, κτλ.) (ΜΑ1)
- Περιγράφουν βασικά μοντέλα καινοτομίας σε οργανισμούς με παραδείγματα (ΜΑ2)
- Περιγράφουν την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και τον ψηφιακό μετασχηματισμό (ΜΑ3)
- Αναλύουν κριτικά καλές πρακτικές καινοτομίας σε δημόσιους οργανισμούς (ΜΑ4)
- Περιγράφουν και αναλύουν τομεακά συστήματα καινοτομίας (ΜΑ5)
- Αναλύουν αναδυόμενες τεχνολογίες με βάση τον κύκλο ενθουσιασμού (ΜΑ6)
- Περιγράφουν και σχεδιάζουν πρακτικές ενίσχυσης της καινοτομίας σε οργανισμούς (ΜΑ7)
- Συμμετέχουν ενεργά σε διαδικασίες υποστήριξης της καινοτομίας (ΜΑ8)
- Συζητούν κριτικά τις δυσκολίες καινοτομίας σε οργανισμό (ΜΑ9)

**Σκοπός του μαθήματος** είναι η κατανόηση των αρχών, των μορφών και των τεχνικών της καινοτομίας σε οργανισμούς και ειδικότερα σε δημόσιους οργανισμούς. Προβλέπεται η παρουσίαση και ανάλυση της εξέλιξης των μοντέλων καινοτομίας από την ώθηση της τεχνολογίας, τη δεκαετία του '50, ως τη σύγχρονη ανοικτή καινοτομία. Επίσης συζητούνται και παρουσιάζονται τα εθνικά συστήματα καινοτομίας όπως και περιφερειακά (clusters) υπό το πρίσμα του μοντέλου τετραπλής έλικας για την καινοτομία. Στη συνέχεια δίνεται έμφαση στη διοίκηση δημοσίων οργανισμών και στην ανάγκη ψηφιακού μετασχηματισμού μέσω επιτυχημένων παραδειγμάτων και μελετών περίπτωσης. Γενικότερα, οι φοιτητές/τριες θα γνωρίσουν τον κύκλο ενθουσιασμού για τις αναδυόμενες τεχνολογίες ώστε να είναι σε θέση να αναγνωρίζουν ποιες από αυτές βρίσκονται σε φάση ωριμότητας και επομένως είναι δυνατή η αξιοποίησή τους. Επίσης, θα εξασκηθούν τε τεχνικές και πρακτικές για ην καινοτομία σε οργανισμούς όπως η σχεδιαστική σκέψη, η κατασκευή επιχειρηματικών μοντέλων, η λιτή έναρξη, κ.ά. αποκτώντας τις σχετικές δεξιότητες. Απώτερος στόχος είναι η καλλιέργεια θετικής στάσης ως προς το καινοτομείν και ο μετριασμός του φόβου της αποτυχίας. Τέλος, οι φοιτητές/τριες αναμένεται να αποκτήσουν ικανότητες ώστε να μπορούν να αναλύουν μελέτες περίπτωσης ώστε να δίνουν καινοτόμες λύσεις σε πιθανά προβλήματα που αναφύονται στη διοίκηση των δημοσίων οργανισμών.

### Γενικές Ικανότητες

**Λαμβάνοντας υπόψη τις γενικές ικανότητες που πρέπει να έχει αποκτήσει ο πτυχιούχος (όπως αυτές αναγράφονται στο Παράρτημα Διπλώματος και παρατίθενται ακολούθως) σε ποια / ποιες από αυτές αποσκοπεί το μάθημα;**

- ✓ Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών, με τη χρήση και των απαραίτητων τεχνολογιών
- ✓ Προσαρμογή σε νέες καταστάσεις
- ✓ Αυτόνομη εργασία
- ✓ Ομαδική εργασία
- ✓ Λήψη αποφάσεων
- ✓ Εργασία σε διεπιστημονικό περιβάλλον
- ✓ Παράγωγή νέων ερευνητικών ιδεών
- ✓ Σεβασμός στο φυσικό περιβάλλον
- ✓ Άσκηση κριτικής και αυτοκριτικής
- ✓ Προαγωγή της ελεύθερης, δημιουργικής και επαγωγικής σκέψης

έχουν σημειωθεί με το σύμβολο V

### 3. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Η δομή του μαθήματος περιστρέφεται γύρω από την ανάλυση της έννοιας και των μεθόδων καινοτομίας με έμφαση στις εφαρμογές σε δημόσιους οργανισμούς και γενικότερα στον ψηφιακό μετασχηματισμό. Ο απώτερος στόχος είναι η ενθάρρυνση της καινοτομίας, παρά τις δυσκολίες της και τα υψηλά ποσοστά αποτυχίας, λόγω της μεγάλης σημασίας που λαμβάνει πλέον στα ταχέως μεταβαλλόμενα οικονομικά και κοινωνικά δρώμενα. Οι δημόσιοι οργανισμοί μετέχουν στο εν λόγω σύγχρονο περιβάλλον με καίριο ρόλο.

#### Λέξεις κλειδιά για αναζήτηση στο διαδίκτυο:

*Public administration; innovation; digital transformation; creativity; innovation management; knowledge management; innovation models; innovation systems; triple-helix model; innovation types; organizational innovation; open innovation; e-government; open data; disruptive technologies; hype-cycle; design thinking; business model; lean management; tacit knowledge; organizational learning; collaborative innovation; catalytic innovation; innovation policies*

#### ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ-ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

<b>1</b>	<b>Η έννοια της καινοτομίας και η σημασία της</b>
Βιβλιογραφία:	Κακούρης (2010). Κεφ. 2. Oslo Manual (2005)
M.A.	MA1, MA2
<b>2</b>	<b>Είδη και μορφές καινοτομίας. Πηγές καινοτομίας.</b>
Βιβλιογραφία:	Κακούρης (2010). Κεφ. 2. Oslo Manual (2005). Drucker (2002).
M.A.	MA1, MA2
<b>3</b>	<b>Η εξέλιξη των μοντέλων διαχείρισης καινοτομίας και γνώσης σε οργανισμούς</b>
Βιβλιογραφία:	Tidd (2006). Καραγιάννης & Μπακούρος (2010). Κεφ. 2. Σαρρή & Λασπίτα (2022). Κεφ. 6. Κακούρης (2010). Κεφ. 4.
M.A.	MA1, MA2
<b>4</b>	<b>Συστήματα καινοτομίας και μοντέλο τετραπλής έλικας</b>
Βιβλιογραφία:	Καραγιάννης & Μπακούρος (2010). Κεφ. 5. Σαρρή & Λασπίτα (2022). Κεφ. 5. Etzkowitz & Leydesdorff (2000). Αγγελάκης (2022). Κεφ. 4.
M.A.	MA5
<b>5</b>	<b>Δημόσια διοίκηση, ηλεκτρονική διακυβέρνηση και ψηφιακός μετασχηματισμός</b>
Βιβλιογραφία:	Λαζακίδου (2021). Κεφ. 6, 7, 20 5. Κριεμάδης & Χρηστάκης (2009). Κεφ. 6.
M.A.	MA3



<b>6</b>	<b>Καλές πρακτικές δημόσιας καινοτομίας και ψηφιακού μετασχηματισμού - I</b>
Βιβλιογραφία:	Λαζακίδου (2021). Κεφ. 7-19
Μ.Α.	ΜΑ3, ΜΑ4
<b>7</b>	<b>Καλές πρακτικές δημόσιας καινοτομίας και ψηφιακού μετασχηματισμού - II</b>
Βιβλιογραφία:	Λαζακίδου (2021). Κεφ. 7-19
Μ.Α.	ΜΑ3, ΜΑ4
<b>8</b>	<b>Αναδυόμενες τεχνολογίες και κύκλος ενθουσιασμού</b>
Βιβλιογραφία:	Κακούρης (2010). Κεφ. 2.
Μ.Α.	ΜΑ6
<b>9</b>	<b>Τεχνικές υποστήριξης της καινοτομίας σε δημόσιους οργανισμούς - I</b>
Βιβλιογραφία:	Σαρρή & Λασπίτα (2022). Κεφ. 7-9.
Μ.Α.	ΜΑ3, ΜΑ7
<b>10</b>	<b>Τεχνικές υποστήριξης της καινοτομίας σε δημόσιους οργανισμούς - II</b>
Βιβλιογραφία:	Σαρρή & Λασπίτα (2022). Κεφ. 7-9.
Μ.Α.	ΜΑ3, ΜΑ7
<b>11</b>	<b>Βιωματικές ασκήσεις εφαρμογής των τεχνικών υποστήριξης της καινοτομίας</b>
Βιβλιογραφία:	Σαρρή & Λασπίτα (2022). Κεφ. 7-9.
Μ.Α.	ΜΑ7, ΜΑ8
<b>12</b>	<b>Οι δυσκολίες του καινοτομείν σε δημόσιους οργανισμούς</b>
Βιβλιογραφία:	Όλες οι προαναφερθείσες πηγές.
Μ.Α.	ΜΑ9
<b>13</b>	<b>Παρουσιάσεις εργασιών</b>
Βιβλιογραφία:	----
Μ.Α.	

<b>4. ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ και ΜΑΘΗΣΙΑΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ</b>		
<b>ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ</b>  <i>Πρόσωπο με πρόσωπο, Εξ αποστάσεως εκπαίδευση κ.λ.π.</i>	<p>Με διαλέξεις σε αίθουσα διδασκαλίας (διαζώσης εκπαίδευση) και εξ αποστάσεως μέσω της πλατφόρμας τηλεδιάσκεψης Microsoft Teams. (διαλέξεις, συζητήσεις με τους συμμετέχοντες στο ΠΜΣ χρησιμοποιώντας την Σωκρατική μέθοδο, εξέταση μελετών περιπτώσεων (case studies) για πρακτική εφαρμογή, εξέταση σε βάθος ερευνητικών εργασιών δημοσιευμένων σε διεθνή επιστημονικά περιοδικά (papers published in international journals) και περιλήψεων βιβλίων ομαδική εργασία σε μελέτη περίπτωσης)</p>	
<b>ΧΡΗΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ</b>  <i>Χρήση Τ.Π.Ε. στη Διδασκαλία, στην Εργαστηριακή Εκπαίδευση, στην Επικοινωνία με τους φοιτητές</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται με τη χρήση Υπολογιστή, ο οποίος συνδέεται με τον αντίστοιχο βιντεοπροβολέα (projector).</li> <li>-Οι διαφάνειες-σημειώσεις των παραδόσεων, διάφορα εκπαιδευτικά βίντεο καθώς και οδηγίες εκπόνησης εργασιών προσφέρονται σε ηλεκτρονική μορφή στους φοιτητές μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας ασύγχρονης τηλεκπαίδευσης (e-class)</li> <li>-Άρθρα-Μελέτες περίπτωσης &amp; ασκήσεις αυτό-αξιολόγησης παραδίδονται σε έντυπη μορφή στους φοιτητές για ομαδική εργασία μέσα στη τάξη, τα οποία είναι διαθέσιμα και στο (e-class)</li> <li>- Η επικοινωνία με τους φοιτητές γίνεται μέσω email και μέσω της πλατφόρμας του eclass, όπως και η ανατροφοδότηση αξιολόγησης της πορείας της ατομικής ή ομαδικής εργασίας</li> <li>- Η ηλεκτρονική πλατφόρμα της γραμματείας χρησιμοποιείται για την ανάρτηση των βαθμολογιών των φοιτητών.</li> <li>- Υπάρχει διαδικασία αξιολόγησης τόσο του μαθήματος όσο και του διδάσκοντος, στο τέλος κάθε εξαμήνου, βάσει των κείμενων διατάξεων και τις διαδικασίες που έχει θεσπίσει το Ίδρυμα υπό την εποπτεία της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας για την οποία χρησιμοποιείται το Πληροφοριακό Σύστημα της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.</li> </ul>	
<b>ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ</b>  <b>Περιγράφονται αναλυτικά ο</b> <i>Διαλέξεις, Σεμινάρια, Εργαστηριακή Άσκηση, Άσκηση Πεδίου, Μελέτη &amp; ανάλυση βιβλιογραφίας,</i>  <i>Φροντιστήριο, Πρακτική (Τοποθέτηση), Κλινική Άσκηση, Καλλιτεχνικό Εργαστήριο, Διαδραστική διδασκαλία,</i>  <i>Εκπαιδευτικές επισκέψεις, Εκπόνηση μελέτης (project), Συγγραφή εργασίας / εργασιών, Καλλιτεχνική δημιουργία, κ.λπ.</i>  <i>Αναγράφονται οι ώρες μελέτης του φοιτητή για κάθε μαθησιακή δραστηριότητα καθώς και οι ώρες μη καθοδηγούμενης μελέτης ώστε ο συνολικός φόρτος εργασίας σε επίπεδο εξαμήνου να αντιστοιχεί στα standards του ECTS</i>	<b>Δραστηριότητα</b>	<b>Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου</b>
	Διαλέξεις (13 εβδομάδες διδασκαλίας με 3 ώρες ανά εβδομάδα)	<b>39 ώρες (1,5 ECTS)</b>
	Μελέτη για την εκπόνηση της Ομαδικής Εργασίας	<b>48 ώρες (2 ECTS)</b>
	Μελέτη και επεξεργασία των Case Studies (Μελέτες Περίπτωσης)	<b>30 ώρες (1,2 ECTS)</b>
	Αυτόνομη μελέτη	<b>58 ώρες (2.3 ECTS)</b>
	Εξετάσεις	<b>2ώρες</b>
	<b>Σύνολο Μαθήματος (25 ώρες φόρτου εργασίας ανά πιστωτική μονάδα)</b>	<b>175 ώρες (7 ECTS)</b>
<b>ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ</b>  <b>Περιγραφή της διαδικασίας</b>	<b>Μέθοδοι αξιολόγησης:</b> Ι. Γραπτές εξετάσεις (υποχρεωτικά) (60%), που περιλαμβάνει: - Ερωτήσεις θεωρητικού περιεχομένου - Θέματα κριτικής σκέψης.	

<p><b>αξιολόγησης</b></p> <p><i>Γλώσσα Αξιολόγησης, Μέθοδοι Αξιολόγησης, Διαμορφωτική ή Συμπερασματική, Δοκιμασία Πολλαπλής Επιλογής, Ερωτήσεις Σύντομης Απάντησης, Ερωτήσεις Ανάπτυξης Δοκιμών, Επίλυση Προβλημάτων, Γραπτή Εργασία,</i></p> <p><i>Έκθεση / Αναφορά, Προφορική Εξέταση, Δημόσια Παρουσίαση, Εργαστηριακή Εργασία, Άλλη /Άλλες</i></p> <p><i>Αναφέρονται ρητά προσδιορισμένα κριτήρια αξιολόγησης και εάν και που είναι προσβάσιμα από τους φοιτητές.</i></p>	<p>- Ερωτήσεις λήψης απόφασης</p> <p>II. Εκπόνηση ομαδικής ή ατομικής εργασίας (υποχρεωτικά) (40%), σε θεματολογία συναφή με το γνωστικό αντικείμενο του μαθήματος</p> <p><b>Οδηγίες για τις εργασίες:</b></p> <p><u>Για την γραπτή:</u> Η έκταση της εργασίας που θα βαθμολογείται πρέπει να είναι 3.000 λέξεις <math>\pm 10\%</math>. Η βιβλιογραφία δεν περιλαμβάνεται στο προαναφερθέν όριο. Θα πρέπει να είναι γραμμένη σε διάστιχο 1.5 γραμμών με απόσταση μεταξύ των παραγράφων 6pts. πριν και μετά από κάθε παράγραφο και με γραμματοσειρά Arial 12.</p> <p><u>Για την προφορική παρουσίαση:</u> η χρονική έκταση της παρουσίασης σε διαφάνειες PowerPoint δεν θα πρέπει να ξεπερνάει τα 15 λεπτά και να συμπεριλαμβάνει τις εξής ενότητες: (εισαγωγή, σκοπός, μεθοδολογία, κύρια αποτελέσματα &amp; συζήτηση, ενδεικτική βιβλιογραφία). Λαμβάνεται ειδική μέριμνα για εξέταση Α.ΜΕ.Α και φοιτητών με ειδικές μαθησιακές δυσκολίες.</p>
---	---

## 5 ΣΥΝΙΣΤΩΜΕΝΗ ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

### Υποχρεωτική βιβλιογραφία:

4. Κακούρης Α. (2010). Εννοιολογικές προσεγγίσεις στην επιχειρηματικότητα καινοτομίας. Αθήνα: Δίαυλος.
5. Λαζακίδου, Α. (2021). Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση και Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες (3η Έκδοση). Εκδόσεις Δίσιγμα.

### Προτεινόμενη Βιβλιογραφία:

1. Αγγελάκης, Α. (2022). Τεχνολογική ανάπτυξη, ψηφιακός μετασχηματισμός και καινοτομία. Προπομπός.
2. Αποστολάκης Ι. Λουκής Ε., Χάλαρης Ι. (2022). Ψηφιακή διακυβέρνηση. Εκδόσεις Παπαζήση.
3. Καλογήρου, Γ. και συν. (2018). Κοινωνία της πληροφορίας και οικονομία της γνώσης. Ανοικτά ακαδημαϊκά συγγράμματα Κάλλιπος. <https://repository.kallipos.gr/handle/11419/6206>
4. Καραγιάννης, Η., Μπακούρος, Ι. (2010). Καινοτομία και επιχειρηματικότητα. Θεωρία - Πραξη. Εκδόσεις Σοφία.
5. Κριεμάδης, Θ. & Χρηστάκης, Μ. (2009). Αρχές και Πρότυπα Μάνατζμεντ για τη Δημόσια Διοίκηση και τους Μη-Κερδοσκοπικούς Οργανισμούς. Αθήνα: Νομική Βιβλιοθήκη.
6. Σαρρή Κ., Λασπίτα, Σ. (2022). Επιχειρηματικότητα και Επιχειρηματικό Σχέδιο. Θεσσαλονίκη: Εκδόσεις Τζιόλα.
7. Ansell, C., & Torfing, J. (Eds.). (2014). Public innovation through collaboration and design. Routledge.
8. Bason, C. (2018). Leading public sector innovation: Co-creating for a better society. Policy press.
9. Drucker, P. (2002). The discipline of innovation. Harvard Business Review, 80(8), 95-102.
10. Drucker, P. (2014). Innovation and entrepreneurship. Routledge.
11. Etzkowitz, H., & Leydesdorff, L. (2000). The dynamics of innovation: from National Systems and “Mode 2” to a Triple Helix of university–industry–government relations. Research policy, 29(2), 109-123.
12. Kakouris, A., Voudda, K. P., & Pavlakis, M. (2012). Triggering self-reflection and informal praxis in the Greek public sector through adult training. In Proceedings of 10<sup>th</sup> International Conference on Transformative Learning. San Francisco: Meridian University (pp. 228-233).
13. Oslo Manual (2005). Guidelines for collecting and interpreting innovation data. 3rd edition. OECD/Eurostat. <https://www.conicyt.cl/wp-content/uploads/2014/07/Manual-de-Oslo.pdf>
14. Tidd, J. (2006). A review of innovation models. Imperial College London.

### Συναφή επιστημονικά περιοδικά:

Research Policy

Creativity and Innovation Management

Innovation: Management, Policy and Practice

Public Administration Review

### Video

<https://www.youtube.com/watch?v=Mtjatz9r-Vc>

<https://www.youtube.com/watch?v=W7raJeMpyM0>

<https://www.youtube.com/watch?v=Q7chxarBJ98>

## ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

### 1. ΓΕΝΙΚΑ

<b>ΣΧΟΛΗ</b>	ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ		
<b>ΤΜΗΜΑ</b>	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ		
<b>ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΠΟΥΔΩΝ</b>	ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟ		
<b>ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ</b>	B3	<b>ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ</b>	2
<b>ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ</b>	Πληροφοριακά συστήματα στο δημόσιο τομέα και ηλεκτρονική διακυβέρνηση		
<b>ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ/Η ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ/ΤΡΙΑ</b>	Δερμάτης Ζαχαρίας Καριοφύλλας Χαράλαμπος		
<b>ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ</b>	<a href="mailto:zderm@uop.gr">zderm@uop.gr</a> <a href="mailto:x.kariofillas@uop.gr">x.kariofillas@uop.gr</a>		
<b>ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ</b>	<b>ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΕΣ</b>	<b>ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ</b>	
<i>σε περίπτωση που οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται σε διακριτά μέρη του μαθήματος π.χ. Διαλέξεις, Εργαστηριακές Ασκήσεις κ.λπ. Αν οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται ενιαία για το σύνολο του μαθήματος αναγράψτε τις εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας και το σύνολο των πιστωτικών μονάδων</i>	<b>ΩΡΕΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ</b>	<b>ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ</b>	
	ΔΙΑΛΕΞΕΙΣ		
	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>3</b>	<b>8</b>
<i>Προσθέστε σειρές αν χρειαστεί. Η οργάνωση διδασκαλίας και οι διδακτικές μέθοδοι που χρησιμοποιούνται περιγράφονται αναλυτικά στο 4.</i>			
<b>ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ</b>	ΓΕΝΙΚΟΥ ΥΠΟΒΑΘΡΟΥ (ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ)		
<i>Γενικού Υποβάθρου, Ειδικού Υποβάθρου, Ειδικότητας</i>			
<b>ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ:</b>	Κανένα		
<b>ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ και ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ:</b>	Ελληνική		
<b>ΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ΠΡΟΣΦΕΡΕΤΑΙ ΣΕ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ERASMUS</b>	ΝΑΙ		
<b>ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ</b>			

### 2. ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

<b>Μαθησιακά Αποτελέσματα</b>
<i>Περιγράφονται τα μαθησιακά αποτελέσματα του μαθήματος οι συγκεκριμένες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες καταλλήλου επιπέδου που θα αποκτήσουν οι φοιτητές μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος.</i>
<i>Συμβουλευτείτε το Παράρτημα Α</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Περιγραφή του Επιπέδου των Μαθησιακών Αποτελεσμάτων για κάθε ένα κύκλο σπουδών σύμφωνα με Πλαίσιο</li> </ul>

Προσόντων του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης

- Περιγραφικοί Δείκτες Επιπέδων 6, 7 & 8 του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων Διά Βίου Μάθησης και Παράρτημα Β
- Περιληπτικός Οδηγός συγγραφής Μαθησιακών Αποτελεσμάτων

Μετά από την ολοκλήρωση του μαθήματος οι φοιτητές αναμένεται να δίδουν απαντήσεις σε συγκεκριμένα, ουσιαστικά και πρακτικά ερωτήματα σχετικά με τη χρήση πληροφοριακών συστημάτων στο δημόσιο και ειδικότερα στην ηλεκτρονική διακυβέρνηση που αφορούν στην

1. κατανόηση της έννοιας του ΠΣ και τον κεντρικό ρόλο του σε επιχειρήσεις και οργανισμούς (MA1),
2. ανάκληση και περιγραφή των αρχών και των δράσεων της ηλεκτρονικής διακυβέρνησης (MA2),
3. ανάκληση και περιγραφή των στοιχείων αναγκαιότητας της επίτευξης της διαλειτουργικότητας όχι μόνο σε επίπεδο τεχνικό και εννοιολογικό, αλλά και σε επίπεδο θεσμικό και οργανωσιακό (MA3)
4. αναγνώριση της σημασίας της ευχρηστίας των διεπαφών, των εγγυήσεων ορθής λειτουργίας και της διασφάλισης ιδιωτικότητας (MA4)
5. κατανόηση των ιδιαίτερων χαρακτηριστικών των ΠΣΗΔ που τα διαφοροποιούν σε σχέση με άλλα ΠΣ (MA5),
6. ανάλυση των επιλογών μεθοδολογιών ανάπτυξης ΠΣΗΔ και να αξιολογούν ΠΣΗΔ που έχουν αναπτυχθεί (MA6),
7. συμμετοχή στην ανάπτυξη ΠΣΗΔ (MA7),
8. κατανόηση και εισήγηση τρόπων με τους οποίους δημόσιες υπηρεσίες μπορούν να προσφερθούν μέσω ΠΣΗΔ (MA8)

**Σκοπός του μαθήματος** είναι η σε βάθος εξοικείωση με τα Πληροφοριακά Συστήματα (ΠΣ) και τις τεχνολογίες που τα υποστηρίζουν δίνοντας έμφαση σε εφαρμογές Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης. Με τη χρήση ΠΣ, η εκτέλεση των διοικητικών συναλλαγών πραγματοποιείται σε πραγματικό χρόνο, και εξασφαλίζει αποτελεσματική ροή δεδομένων, άμεση εξυπηρέτηση πολιτών, καθώς και οικονομία στον χρόνο διεκπεραίωσης των απαιτούμενων διαδικασιών ενώ παράλληλα εξαλείφει περιορισμούς γεωγραφικούς και χρονικούς, ενισχύοντας το δικαίωμα των πολιτών και των επιχειρήσεων στην πληροφόρηση και τη συμμετοχή τους στα διοικητικά δρώμενα. Απαραίτητη προϋπόθεση είναι η εξασφάλιση της διαλειτουργικότητας και η ορθή μοντελοποίηση των διοικητικών διαδικασιών.

**Με την ολοκλήρωση του μαθήματος** οι φοιτητές/τριες θα πρέπει να έχουν κατακτήσει τα κάτωθι μαθησιακά αποτελέσματα ανά θεματική ενότητα (ανά διδακτική εβδομάδα) του μαθήματος:

ΕΝΟΤΗΤΑ	ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ
1 <sup>η</sup>	MA1
2 <sup>η</sup>	MA1
3 <sup>η</sup>	MA2
4 <sup>η</sup>	MA2
5 <sup>η</sup>	MA3,MA4
6 <sup>η</sup>	MA4
7 <sup>η</sup>	MA5
8 <sup>η</sup>	MA5
9 <sup>η</sup>	MA6
10 <sup>η</sup>	MA6,MA7,MA8

11 <sup>H</sup>	MA7, MA8	
12 <sup>H</sup>	MA7, MA8	
13 <sup>H</sup>	Παρουσιάσεις εργασιών	
<b>Γενικές Ικανότητες</b>		
Λαμβάνοντας υπόψη τις γενικές ικανότητες που πρέπει να έχει αποκτήσει ο πτυχιούχος (όπως αυτές αναγράφονται στο Παράρτημα Διπλώματος και παρατίθενται ακολούθως) σε ποια / ποιες από αυτές αποσκοπεί το μάθημα;		
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών,</li> <li>✓ με τη χρήση και των απαραίτητων τεχνολογιών</li> <li>✓ Σχεδιασμός και διαχείριση έργων</li> <li>✓ Λήψη αποφάσεων</li> <li>✓ Αυτόνομη εργασία</li> <li>✓ Άσκηση κριτικής και αυτοκριτικής</li> <li>✓ Ομαδική εργασία</li> <li>✓ Εργασία σε διεθνές περιβάλλον</li> </ul>		
έχουν σημειωθεί με το σύμβολο V		

<b>3. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ</b>	
<p>Η δομή του μαθήματος περιστρέφεται γύρω από την παρουσίαση των πληροφοριακών συστημάτων, την ανάλυση και τη σχεδιάσή τους. Στη συνέχεια εισάγεται η έννοια της ηλεκτρονικής διακυβέρνησης καθώς και οι σχετικές δράσεις σε εθνικό επίπεδο. Έπειτα εξετάζεται η διαλειτουργικότητα στη Δημόσια Διοίκηση και καθορίζονται οι παράγοντες και οι παράμετροι για την εξασφάλισή της σε επίπεδο οργανωσιακό, θεσμικό, τεχνικό και εννοιολογικό. Ακολουθούν τα Πληροφοριακά Συστήματα Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και η παροχή δημοσίων υπηρεσιών. Παρουσιάζεται η μοντελοποίηση των Διοικητικών Διαδικασιών και τέλος γίνεται εκτενής αναφορά σε τρία πληροφοριακά συστήματα ηλεκτρονικής διακυβέρνησης (e-gov.gr, ΑΗΦΥ, ΑΑΔΕ).</p> <p><b>Λέξεις κλειδιά για αναζήτηση στο διαδίκτυο:</b></p> <p><i>e-Government, Information systems, Public sector, Interoperability in Public Administration, Ensuring interoperability, Modeling of Administrative Processes, e-Government Information systems</i></p>	
<b>ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ-ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ</b>	
<b>1</b>	<b>Πληροφοριακά Συστήματα για την Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση</b>
Βιβλιογραφία:	Wallace, P. (2022). Πληροφοριακά συστήματα διοίκησης. Άνθρωποι, τεχνολογία, διαδικασίες. Εκδόσεις Κριτική
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3191">https://eclass.uop.gr/courses/3191</a>
<b>2</b>	<b>Βασικές αρχές και έννοιες των πληροφοριακών συστημάτων</b>

Βιβλιογραφία:	Wallace, P. (2022). Πληροφοριακά συστήματα διοίκησης. Άνθρωποι, τεχνολογία, διαδικασίες. Εκδόσεις Κριτική
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3191">https://eclass.uop.gr/courses/3191</a>
<b>3</b>	<b>Επιλογή και ανάπτυξη πληροφοριακών συστημάτων για την Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση</b>
Βιβλιογραφία:	Wallace, P. (2022). Πληροφοριακά συστήματα διοίκησης. Άνθρωποι, τεχνολογία, διαδικασίες. Εκδόσεις Κριτική
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3191">https://eclass.uop.gr/courses/3191</a>
<b>4</b>	<b>Σχεδίαση και ανάπτυξη πληροφοριακών συστημάτων για την Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση</b>
Βιβλιογραφία:	Wallace, P. (2022). Πληροφοριακά συστήματα διοίκησης. Άνθρωποι, τεχνολογία, διαδικασίες. Εκδόσεις Κριτική
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3191">https://eclass.uop.gr/courses/3191</a>
<b>5</b>	<b>Προβλήματα και προκλήσεις στην ανάπτυξη πληροφοριακών συστημάτων για την Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση</b>
Βιβλιογραφία:	Λαζακίδου, Α. (2021). Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση και Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες (3η Έκδοση). Εκδόσεις Δίσιγμα.
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3191">https://eclass.uop.gr/courses/3191</a>
<b>6</b>	<b>Εισαγωγή στην Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση</b>
Βιβλιογραφία:	Λαζακίδου, Α. (2021). Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση και Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες (3η Έκδοση). Εκδόσεις Δίσιγμα.
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3191">https://eclass.uop.gr/courses/3191</a>
<b>7</b>	<b>Επισκόπηση του αντικειμένου και της σημασίας της ηλεκτρονικής διακυβέρνησης</b>
Βιβλιογραφία:	Λαζακίδου, Α. (2021). Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση και Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες (3η Έκδοση). Εκδόσεις Δίσιγμα.
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3191">https://eclass.uop.gr/courses/3191</a>
<b>8</b>	<b>Ιστορική αναδρομή και εξέλιξη της ηλεκτρονικής διακυβέρνησης</b>
Βιβλιογραφία:	Λαζακίδου, Α. (2021). Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση και Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες (3η Έκδοση). Εκδόσεις Δίσιγμα.
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3191">https://eclass.uop.gr/courses/3191</a>



<b>9</b>	<b>Πλαίσια και πρωτόκολλα για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση.</b>
Βιβλιογραφία:	Λαζακίδου, Α. (2021). Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση και Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες (3η Έκδοση). Εκδόσεις Δίσιγμα.
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3191">https://eclass.uop.gr/courses/3191</a>
<b>10</b>	<b>Δράσεις ηλεκτρονικής διακυβέρνησης σε εθνικό επίπεδο</b>
Βιβλιογραφία:	Λαζακίδου, Α. (2021). Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση και Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες (3η Έκδοση). Εκδόσεις Δίσιγμα.
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3191">https://eclass.uop.gr/courses/3191</a>
<b>11</b>	<b>Δράσεις ηλεκτρονικής διακυβέρνησης σε διεθνές &amp; ευρωπαϊκό επίπεδο</b>
Βιβλιογραφία:	Λαζακίδου, Α. (2021). Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση και Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες (3η Έκδοση). Εκδόσεις Δίσιγμα.
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3191">https://eclass.uop.gr/courses/3191</a>
<b>12</b>	<b>Πρακτικές Εφαρμογές στην Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση</b>
Βιβλιογραφία:	Λαζακίδου, Α. (2021). Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση και Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες (3η Έκδοση). Εκδόσεις Δίσιγμα.
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3191">https://eclass.uop.gr/courses/3191</a>
<b>13</b>	<b>Παρουσιάσεις εργασιών</b>
Βιβλιογραφία:	----
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3191">https://eclass.uop.gr/courses/3191</a>

<b>4. ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ και ΜΑΘΗΣΙΑΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ</b>	
<b>ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ</b>	Με διαλέξεις σε αίθουσα διδασκαλίας (διαζώσης εκπαίδευση) και εξ αποστάσεως μέσω της πλατφόρμας τηλεδιάσκεψης Microsoft Teams.
<i>Πρόσωπο με πρόσωπο, Εξ αποστάσεως εκπαίδευση κ.λ.π.</i>	(διαλέξεις, συζητήσεις με τους συμμετέχοντες στο ΠΜΣ χρησιμοποιώντας την Σωκρατική μέθοδο, εξέταση μελετών περιπτώσεων (case studies) για πρακτική εφαρμογή, εξέταση σε βάθος ερευνητικών εργασιών δημοσιευμένων σε διεθνή επιστημονικά περιοδικά (papers published in international journals) και περιλήψεων βιβλίων

<p><b>ΧΡΗΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ</b></p> <p><i>Χρήση Τ.Π.Ε. στη Διδασκαλία, στην Εργαστηριακή Εκπαίδευση, στην Επικοινωνία με τους φοιτητές</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται με τη χρήση Υπολογιστή, ο οποίος συνδέεται με τον αντίστοιχο βιντεοπροβολέα (projector).</li> <li>- Οι διαφάνειες-σημειώσεις των παραδόσεων, διάφορα εκπαιδευτικά βίντεο καθώς και οδηγίες εκπόνησης εργασιών προσφέρονται σε ηλεκτρονική μορφή στους φοιτητές μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας ασύγχρονης τηλεκπαίδευσης (e-class)</li> <li>- Άρθρα-Μελέτες περίπτωσης &amp; ασκήσεις αυτό-αξιολόγησης παραδίδονται σε έντυπη μορφή στους φοιτητές για ομαδική εργασία μέσα στη τάξη, τα οποία είναι διαθέσιμα και στο (e-class)</li> <li>- Η επικοινωνία με τους φοιτητές γίνεται μέσω email και μέσω της πλατφόρμας του eclass, όπως και η ανατροφοδότηση αξιολόγησης της πορείας της ατομικής ή ομαδικής εργασίας</li> <li>- Η ηλεκτρονική πλατφόρμα της γραμματείας χρησιμοποιείται για την ανάρτηση των βαθμολογιών των φοιτητών.</li> <li>- Υπάρχει διαδικασία αξιολόγησης τόσο του μαθήματος όσο και του διδάσκοντος, στο τέλος κάθε εξαμήνου, βάσει των κείμενων διατάξεων και τις διαδικασίες που έχει θεσπίσει το Ίδρυμα υπό την εποπτεία της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας για την οποία χρησιμοποιείται το Πληροφοριακό Σύστημα της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.</li> </ul>	
<p><b>ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ</b></p> <p><i>Περιγράφονται αναλυτικά ο τρόπος και μέθοδοι διδασκαλίας.</i></p>	<p>Δραστηριότητα</p>	<p>Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου</p>
<p><i>Διαλέξεις, Σεμινάρια, Εργαστηριακή Άσκηση, Άσκηση Πεδίου, Μελέτη &amp; ανάλυση βιβλιογραφίας,</i></p> <p><i>Φροντιστήριο, Πρακτική (Τοποθέτηση), Κλινική Άσκηση, Καλλιτεχνικό Εργαστήριο, Διαδραστική διδασκαλία,</i></p> <p><i>Εκπαιδευτικές επισκέψεις, Εκπόνηση μελέτης (project), Συγγραφή εργασίας / εργασιών, Καλλιτεχνική δημιουργία, κ.λπ.</i></p> <p><i>Αναγράφονται οι ώρες μελέτης του φοιτητή για κάθε μαθησιακή δραστηριότητα καθώς και οι ώρες μη καθοδηγούμενης μελέτης ώστε ο συνολικός φόρτος εργασίας σε επίπεδο εξαμήνου να αντιστοιχεί στα standards του ECTS</i></p>	<p>Διαλέξεις (13 εβδομάδες διδασκαλίας με 3 ώρες ανά εβδομάδα)</p>	<p>39 ώρες (1,5 ECTS)</p>
	<p>Μελέτη για την εκπόνηση της Ομαδικής Εργασίας</p>	<p>50 ώρες (2 ECTS)</p>
	<p>Μελέτη και επεξεργασία των Case Studies (Μελέτες Περίπτωσης)</p>	<p>36 ώρες (1,5 ECTS)</p>
	<p>Αυτόνομη μελέτη</p>	<p>75 ώρες (3 ECTS)</p>
	<p><b>Σύνολο Μαθήματος (25 ώρες φόρτου εργασίας ανά πιστωτική μονάδα)</b></p>	<p><b>200 ώρες (8 ECTS)</b></p>
<p><b>ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ</b></p> <p><i>Περιγραφή της διαδικασίας αξιολόγησης</i></p> <p><i>Γλώσσα Αξιολόγησης, Μέθοδοι Αξιολόγησης, Διαμορφωτική ή Συμπερασματική, Δοκιμασία Πολλαπλής Επιλογής, Ερωτήσεις Σύντομης Απάντησης, Ερωτήσεις Ανάπτυξης Δοκιμίων, Επίλυση</i></p>	<p><b>Μέθοδοι αξιολόγησης:</b>          Εκπόνηση ομαδικής ή ατομικής εργασίας (υποχρεωτικά), σε θεματολογία συναφή με το γνωστικό αντικείμενο του μαθήματος</p> <p><b>Οδηγίες για τις εργασίες:</b>  <u>Για την γραπτή:</u> Η έκταση της εργασίας που θα βαθμολογείται πρέπει να είναι 3.000 λέξεις ±10%. Η βιβλιογραφία δεν περιλαμβάνεται στο προαναφερθέν όριο. Θα πρέπει να είναι γραμμένη σε διάστιχο 1.5 γραμμών με απόσταση μεταξύ των παραγράφων brts. πριν και μετά από κάθε παράγραφο και με γραμματοσειρά Arial 12.</p>	

<p>Προβλημάτων, Γραπτή Εργασία, Έκθεση / Αναφορά, Προφορική Εξέταση, Δημόσια Παρουσίαση, Εργαστηριακή Εργασία, Άλλη /Άλλες</p> <p>Αναφέρονται ρητά προσδιορισμένα κριτήρια αξιολόγησης και εάν και που είναι προσβάσιμα από τους φοιτητές.</p>	<p><u>Για την προφορική παρουσίαση:</u> η χρονική έκταση της παρουσίασης σε διαφάνειες PowerPoint δεν θα πρέπει να ξεπερνάει τα 15 λεπτά και να συμπεριλαμβάνει τις εξής ενότητες: (εισαγωγή, σκοπός, μεθοδολογία, κύρια αποτελέσματα &amp; συζήτηση, ενδεικτική βιβλιογραφία).</p> <p>Λαμβάνεται ειδική μέριμνα για εξέταση Α.ΜΕ.Α και φοιτητών με ειδικές μαθησιακές δυσκολίες.</p>
--	---

## 5. ΣΥΝΙΣΤΩΜΕΝΗ ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

### Υποχρεωτική βιβλιογραφία:

- Wallace, P. (2022). Πληροφοριακά συστήματα διοίκησης. Άνθρωποι, τεχνολογία, διαδικασίες. Εκδόσεις Κριτική
- Λαζακίδου, Α. (2021). Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση και Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες (3η Έκδοση). Εκδόσεις Δίσιγμα.

### Προτεινόμενη Βιβλιογραφία:

- Kroencke, D.M. & Boyle, R. (2016). Πληροφοριακά συστήματα διοίκησης στην πράξη. Ιατρικές Εκδόσεις Π. Χ. Πασχαλίδης.
- Cleveland, H. (1986). Government is information (but not vice versa). Public Administration Review, 46, pp. 605-607.
- Schelin, S. H., (2003). E-Government: an overview. Στο: Garson, G. D. (eds) Public Information technology: policy and management issues. Hershey: Idea Group Publishing, pp 120-137.
- Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης (2021). Βίβλος Ψηφιακού Μετασχηματισμού 2020-2025. Διαθέσιμο στο [https://digitalstrategy.gov.gr/website/static/website/assets/uploads/digital\\_strategy.pdf](https://digitalstrategy.gov.gr/website/static/website/assets/uploads/digital_strategy.pdf)
- Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης (2012). Μοντέλο Τεκμηρίωσης. Διαθέσιμο στο <https://www.e-gif.gov.gr/wp-content/uploads/2022/01/820025.pdf>
- Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης (2012). Πλαίσιο Διαλειτουργικότητας & Υπηρεσιών Ηλεκτρονικών Συναλλαγών. Διαθέσιμο στο <https://www.e-gif.gov.gr/wp-content/uploads/2022/01/820024.pdf>

### Συναφή επιστημονικά περιοδικά:

- Journal of Management Information System
- Information Systems Research
- Government Information Quarterly

# ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

## ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

### 1. ΓΕΝΙΚΑ

<b>ΣΧΟΛΗ</b>	ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ		
<b>ΤΜΗΜΑ</b>	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ		
<b>ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΠΟΥΔΩΝ</b>	ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟ		
<b>ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ</b>		<b>ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ</b>	ΔΕΥΤΕΡΟ - ΕΑΡΙΝΟ
<b>ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ</b>	Διοίκηση και ψηφιακό μάρκετινγκ σε δημόσιους οργανισμούς και επιχειρήσεις		
<b>ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ/Η ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ/ΤΡΙΑ</b>	Επίκουρος Καθηγητής Νικόλαος Αποστολόπουλος		
<b>ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ</b>	e-mail: anikos@uop.gr τηλ. Γραφείου: 2710 230128, κιν. +306979772063 Ωρες γραφείου : Πέμπτη & Παρασκευή 15:00-18:00		
<b>ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ</b>	<b>ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΕΣ ΩΡΕΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ</b>	<b>ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ</b>	
<i>σε περίπτωση που οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται σε διακριτά μέρη του μαθήματος π.χ. Διαλέξεις, Εργαστηριακές Ασκήσεις κ.λπ. Αν οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται ενιαία για το σύνολο του μαθήματος αναγράψτε τις εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας και το σύνολο των πιστωτικών μονάδων</i>			
	ΔΙΑΛΕΞΕΙΣ	3	
	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>3</b>	<b>7</b>
<i>Προσθέστε σειρές αν χρειαστεί. Η οργάνωση διδασκαλίας και οι διδακτικές μέθοδοι που χρησιμοποιούνται περιγράφονται αναλυτικά στο 4.</i>			
<b>ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ</b>	ΕΠΙΛΟΓΗΣ		
<i>Γενικού Υποβάθρου, Ειδικού Υποβάθρου, Ειδικότητας</i>			
<b>ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ:</b>	Κανένα		
<b>ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ και ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ:</b>	Ελληνική		
<b>ΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ΠΡΟΣΦΕΡΕΤΑΙ ΣΕ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ERASMUS</b>	ΝΑΙ		
<b>ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ</b>			

## 2. ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

### **Μαθησιακά Αποτελέσματα**

Περιγράφονται τα μαθησιακά αποτελέσματα του μαθήματος οι συγκεκριμένες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες καταλλήλου επιπέδου που θα αποκτήσουν οι φοιτητές μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος.

Συμβουλευτείτε το Παράρτημα Α

- Περιγραφή του Επιπέδου των Μαθησιακών Αποτελεσμάτων για κάθε ένα κύκλο σπουδών σύμφωνα με Πλαίσιο Προσόντων του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης
- Περιγραφικοί Δείκτες Επιπέδων 6, 7 & 8 του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων Διά Βίου Μάθησης και Παράρτημα Β
- Περιληπτικός Οδηγός συγγραφής Μαθησιακών Αποτελεσμάτων

Μετά την ολοκλήρωση του μαθήματος, οι φοιτητές θα είναι σε θέση να:

1. Κριτικά προσδιορίζουν τη σημασία του ψηφιακού μάρκετινγκ για την επιτυχία του μάρκετινγκ στον ευρύτερο δημόσιο τομέα.
2. Διαχειρίζονται τις σχέσεις με τους πελάτες σε όλα τα ψηφιακά κανάλια και να δημιουργήσουν καλύτερες σχέσεις με τους πελάτες και πολίτες.
3. Κατασκευάσουν ένα σχέδιο ψηφιακού μάρκετινγκ για δημόσια υπηρεσία ή οργανισμό, ξεκινώντας από την ανάλυση SWOT και προσδιορίζοντας μια ομάδα-στόχο.
4. Κριτικά προσδιορίζουν τα ψηφιακά κανάλια, τα πλεονεκτήματα και τους περιορισμούς τους.
5. Εφαρμόζουν με τρόπο συνεκτικό και αποτελεσματικό στρατηγικές ψηφιακού μάρκετινγκ.

Ο στόχος του μαθήματος είναι να παρέχει στους φοιτητές τις γνώσεις σχετικά με τα πλεονεκτήματα του ψηφιακού μάρκετινγκ και τη σημασία του για την επιτυχία του μάρκετινγκ στις δημόσιες υπηρεσίες και οργανισμούς ως βασικό συστατικό του ψηφιακού μετασχηματισμού. Οι φοιτητές μέσω της διδασκαλίας αυτού του μαθήματος θα είναι σε θέση να αναπτύξουν ένα ψηφιακό σχέδιο μάρκετινγκ, να κάνουν ανάλυση e-SWOT, να ορίσουν μια συγκεκριμένη ομάδα κοινού, να εισαχθούν σε διάφορα ψηφιακά κανάλια και να μάθουν τα πλεονεκτήματα και τους τρόπους ολοκλήρωσής τους. Επιπλέον μέσω αυτού του μαθήματος οι φοιτητές θα γνωρίζουν πώς να ενσωματώνουν διαφορετικά ψηφιακά μέσα και να δημιουργούν σωστό περιεχόμενο μάρκετινγκ. Θα εφαρμόζουν την μέτρηση των αποτελεσμάτων του ψηφιακού μάρκετινγκ και θα διδαχθούν τις μελλοντικές τάσεις που θα επηρεάσουν την εξέλιξη του ψηφιακού μάρκετινγκ. Η εφαρμογή των γνώσεων, δεξιοτήτων και ικανοτήτων που θα αποκτηθούν, θα βοηθήσει τα μελλοντικά διευθυντικά στελέχη των δημόσιων υπηρεσιών και οργανισμών στη διαμόρφωση ψηφιακού σχεδίου μάρκετινγκ προκειμένου να διαχειριστούν αποτελεσματικά τις επιδόσεις του ψηφιακού μάρκετινγκ.

Τα θεματικά-γνωστικά πεδία που καλύπτονται στο συγκεκριμένο μάθημα είναι τα ακόλουθα:

- ΨΗΦΙΑΚΟ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ
- ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΠΕΛΑΤΗΣ - ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΠΕΛΑΤΗ - ΧΑΡΤΗΣ ΤΑΞΙΔΙΟΥ ΠΕΛΑΤΗ
- ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ ΤΟΥ ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ ΣΤΟ ΓΕΝΙΚΟ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ
- ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ
- ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣ
- ΒΕΛΤΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΓΙΑ ΜΗΧΑΝΗΣ ΑΝΑΖΗΤΗΣΗΣ - SEO
- SEARCH ADVERTISING - PAY PER CLICK
- ΚΟΙΝΩΝΙΚΑ ΜΕΣΑ ΜΚΤ - SOCIAL MEDIA ΜΚΤ
- MOBILE MARKETING & APPS
- ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΨΜ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟΥ
- ΚΑΙΝΟΤΟΜΑ ΜΟΝΤΕΛΑ ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ

<b>Γενικές Ικανότητες</b>
<i>Λαμβάνοντας υπόψη τις γενικές ικανότητες που πρέπει να έχει αποκτήσει ο πτυχιούχος (όπως αυτές αναγράφονται στο Παράρτημα Διπλώματος και παρατίθενται ακολούθως) σε ποια / ποιες από αυτές αποσκοπεί το μάθημα;:</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών,</li> <li>✓ με τη χρήση και των απαραίτητων τεχνολογιών</li> <li>✓ Σχεδιασμός και διαχείριση έργων</li> <li>✓ Λήψη αποφάσεων</li> <li>✓ Αυτόνομη εργασία</li> <li>✓ Άσκηση κριτικής και αυτοκριτικής</li> <li>✓ Ομαδική εργασία</li> <li>✓ Εργασία σε διεθνές περιβάλλον</li> </ul>
έχουν σημειωθεί με το σύμβολο V

<b>3. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ</b>
<b>ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ-ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΕΣ ΕΝΝΟΙΕΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΕΙΣ</li> <li>2. ΨΗΦΙΑΚΟ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ</li> <li>3. ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΠΕΛΑΤΗΣ - ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΠΕΛΑΤΗ - ΧΑΡΤΗΣ ΤΑΞΙΔΙΟΥ ΠΕΛΑΤΗ</li> <li>4. ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ ΤΟΥ ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ ΣΤΟ ΓΕΝΙΚΟ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ</li> <li>5. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ</li> <li>6. ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣ</li> <li>7. ΒΕΛΤΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΓΙΑ ΜΗΧΑΝΗΣ ΑΝΑΖΗΤΗΣΗΣ - SEO</li> <li>8. SEARCH ADVERTISING - PAY PER CLICK</li> <li>9. ΚΟΙΝΩΝΙΚΑ ΜΕΣΑ ΜΚΤ - SOCIAL MEDIA ΜΚΤ</li> <li>10. MOBILE MARKETING &amp; APPS</li> <li>11. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΨΜ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟΥ</li> <li>12. ΚΑΙΝΟΤΟΜΑ ΜΟΝΤΕΛΑ ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ</li> <li>13. ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ</li> </ol>

<b>4. ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ και ΜΑΘΗΣΙΑΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ</b>		
<p><b>ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ</b></p> <p><i>Πρόσωπο με πρόσωπο, Εξ αποστάσεως εκπαίδευση κ.λ.π.</i></p>	<p>Με διαλέξεις σε αίθουσα διδασκαλίας (διαζώσης εκπαίδευση) και εξ αποστάσεως μέσω της πλατφόρμας τηλεδιάσκεψης Microsoft Teams.</p> <p>(διαλέξεις, συζητήσεις με τους συμμετέχοντες στο ΠΜΣ χρησιμοποιώντας την Σωκρατική μέθοδο, εξέταση μελετών περιπτώσεων (case studies) για πρακτική εφαρμογή,</p> <p>εξέταση σε βάθος ερευνητικών εργασιών δημοσιευμένων σε διεθνή επιστημονικά περιοδικά (papers published in international journals) και περιλήψεων βιβλίων</p> <p>ομαδική εργασία σε μελέτη περίπτωσης)</p>	
<p><b>ΧΡΗΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ</b></p> <p><i>Χρήση Τ.Π.Ε. στη Διδασκαλία, στην Εργαστηριακή Εκπαίδευση, στην Επικοινωνία</i></p> <p><i>με τους φοιτητές</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται με τη χρήση Υπολογιστή, ο οποίος συνδέεται με τον αντίστοιχο βιντεοπροβολέα (projector).</li> <li>-Οι διαφάνειες-σημειώσεις των παραδόσεων, διάφορα εκπαιδευτικά βίντεο καθώς και οδηγίες εκπόνησης εργασιών προσφέρονται σε ηλεκτρονική μορφή στους φοιτητές μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας ασύγχρονης τηλεκπαίδευσης (e-class)</li> <li>-Άρθρα-Μελέτες περίπτωσης &amp; ασκήσεις αυτό-αξιολόγησης παραδίδονται σε έντυπη μορφή στους φοιτητές για ομαδική εργασία μέσα στη τάξη, τα οποία είναι διαθέσιμα και στο (e-class)</li> <li>- Η επικοινωνία με τους φοιτητές γίνεται μέσω email και μέσω της πλατφόρμας του eclass, όπως και η ανατροφοδότηση αξιολόγησης της πορείας της ατομικής ή ομαδικής εργασίας</li> <li>- Η ηλεκτρονική πλατφόρμα της γραμματείας χρησιμοποιείται για την ανάρτηση των βαθμολογιών των φοιτητών.</li> <li>- Υπάρχει διαδικασία αξιολόγησης τόσο του μαθήματος όσο και του διδάσκοντος, στο τέλος κάθε εξαμήνου, βάσει των κείμενων διατάξεων και τις διαδικασίες που έχει θεσπίσει το Ίδρυμα υπό την εποπτεία της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας για την οποία χρησιμοποιείται το Πληροφοριακό Σύστημα της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.</li> </ul>	
<p><b>ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ</b></p> <p><i>Περιγράφονται αναλυτικά ο τρόπος και μέθοδοι διδασκαλίας.</i></p>	<p>Δραστηριότητα</p>	<p>Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου</p>
<p><i>Διαλέξεις, Σεμινάρια, Εργαστηριακή Άσκηση, Άσκηση Πεδίου, Μελέτη &amp; ανάλυση βιβλιογραφίας,</i></p>	<p>Διαλέξεις (13 εβδομάδες διδασκαλίας με 3 ώρες ανά εβδομάδα)</p>	<p>39 ώρες (1,5 ECTS)</p>
<p><i>Φροντιστήριο, Πρακτική (Τοποθέτηση), Κλινική Άσκηση, Καλλιτεχνικό</i></p>	<p>Μελέτη για την εκπόνηση της Ατομικής Εργασίας</p>	<p>48 ώρες (2 ECTS)</p>

<p>Εργαστήριο, Διαδραστική διδασκαλία, Εκπαιδευτικές επισκέψεις, Εκπόνηση μελέτης (project), Συγγραφή εργασίας / εργασιών, Καλλιτεχνική δημιουργία, κ.λπ.</p> <p>Αναγράφονται οι ώρες μελέτης του φοιτητή για κάθε μαθησιακή δραστηριότητα καθώς και οι ώρες μη καθοδηγούμενης μελέτης ώστε ο συνολικός φόρτος εργασίας σε επίπεδο εξαμήνου να αντιστοιχεί στα standards του ECTS</p>	Μελέτη και επεξεργασία των Case Studies (Μελέτες Περίπτωσης)	30 ώρες (1,2 ECTS)
	Αυτόνομη μελέτη	58 ώρες (2.3 ECTS)
	Εξετάσεις	2 ώρες
	<b>Σύνολο Μαθήματος (25 ώρες φόρτου εργασίας ανά πιστωτική μονάδα)</b>	<b>175 ώρες (7ECTS)</b>
<p><b>ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ</b></p> <p><b>Περιγραφή της διαδικασίας αξιολόγησης</b></p> <p>Γλώσσα Αξιολόγησης, Μέθοδοι Αξιολόγησης, Διαμορφωτική ή Συμπερασματική, Δοκιμασία Πολλαπλής Επιλογής, Ερωτήσεις Σύντομης Απάντησης, Ερωτήσεις Ανάπτυξης Δοκιμίων, Επίλυση Προβλημάτων, Γραπτή Εργασία,</p> <p>Έκθεση / Αναφορά, Προφορική Εξέταση, Δημόσια Παρουσίαση, Εργαστηριακή Εργασία, Άλλη /Άλλες</p> <p>Αναφέρονται ρητά προσδιορισμένα κριτήρια αξιολόγησης και εάν και που είναι προσβάσιμα από τους φοιτητές.</p>	<p><b>Μέθοδοι αξιολόγησης:</b></p> <p>I. Ατομική εργασία (υποχρεωτικά) (70%), που περιλαμβάνει:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ερωτήσεις θεωρητικού περιεχομένου</li> <li>- Θέματα κριτικής σκέψης.</li> <li>- Ερωτήσεις λήψης απόφασης</li> </ul> <p>II. Παρουσίαση εργασίας (υποχρεωτικά) (70%), σε θεματολογία συναφή με το γνωστικό αντικείμενο του μαθήματος</p> <p><b>Οδηγίες για τις εργασίες:</b></p> <p><u>Για την γραπτή:</u> Η έκταση της εργασίας που θα βαθμολογείται πρέπει να είναι 2.500 λέξεις ±10%. Η βιβλιογραφία δεν περιλαμβάνεται στο προαναφερθέν όριο. Θα πρέπει να είναι γραμμένη σε διάστιχο 1.5 γραμμών με απόσταση μεταξύ των παραγράφων 6rts. πριν και μετά από κάθε παράγραφο και με γραμματοσειρά Arial 12.</p> <p><u>Για την προφορική παρουσίαση:</u> η χρονική έκταση της παρουσίασης σε διαφάνειες PowerPoint δεν θα πρέπει να ξεπερνάει τα 10 λεπτά και να συμπεριλαμβάνει τις εξής ενότητες: (εισαγωγή, σκοπός, μεθοδολογία, κύρια αποτελέσματα &amp; συζήτηση, ενδεικτική βιβλιογραφία).</p> <p>Λαμβάνεται ειδική μέριμνα για εξέταση Α.ΜΕ.Α και φοιτητών με ειδικές μαθησιακές δυσκολίες.</p>	

## 5 ΣΥΝΙΣΤΩΜΕΝΗ ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

### Υποχρεωτική βιβλιογραφία:

- Βλαχοπούλου, Μ. (2020). Ψηφιακό Μάρκετινγκ, από τη θεωρία στην πράξη: Εκδόσεις Rosili.
- Hanlon, A. (2022). Ψηφιακό Μάρκετινγκ: Σχεδιασμός, Στρατηγικές και Πρακτικές. Broeken Hill Publishers Ltd (Επιμέλεια: Γιάννης Πολλάλης).

### Προτεινόμενη Βιβλιογραφία:

- Heggde, G. and Shainesh, G. eds., (2018). Social Media Marketing: Emerging Concepts and Applications. Springer.
- Heinze, A., Fletcher, G., Rashid, T. and Cruz, A., 2016. Digital and social media marketing: a results-driven approach. Routledge.

## ΠΕΡΙΓΡΑΦΜΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ



## (1) ΓΕΝΙΚΑ

<b>ΣΧΟΛΗ</b>	Οικονομίας και Τεχνολογίας		
<b>ΤΜΗΜΑ</b>	Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας		
<b>ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΠΟΥΔΩΝ</b>	ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟ		
<b>ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ</b>	E2	<b>ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ</b>	ΕΑΡΙΝΟ
<b>ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ</b>	Παγκόσμια και Ευρωπαϊκή Ψηφιακή Οικονομία		
<b>ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ</b>	<b>ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΕΣ</b>	<b>ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ</b>	
σε περίπτωση που οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται σε διακριτά μέρη του μαθήματος π.χ. Διαλέξεις, Εργαστηριακές Ασκήσεις κ.λπ. Αν οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται ενιαία για το σύνολο του μαθήματος αναγράψτε τις εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας και το σύνολο των πιστωτικών μονάδων	<b>ΩΡΕΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ</b>		
	ΔΙΑΛΕΞΕΙΣ	3	
	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>3</b>	<b>6</b>
Προσθέστε σειρές αν χρειαστεί. Η οργάνωση διδασκαλίας και οι διδακτικές μέθοδοι που χρησιμοποιούνται περιγράφονται αναλυτικά στο 4.			
<b>ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ</b>	ΕΙΔΙΚΟΥ ΥΠΟΒΑΘΡΟΥ (ΕΠΙΛΟΓΗΣ)		
Γενικού Υποβάθρου, Ειδικού Υποβάθρου, Ειδικότητας			
<b>ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ:</b>	Κανένα		
<b>ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ και ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ:</b>	Ελληνική		
<b>ΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ΠΡΟΣΦΕΡΕΤΑΙ ΣΕ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ERASMUS</b>	ΝΑΙ		
<b>ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ</b>	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/DET119/">https://eclass.uop.gr/courses/DET119/</a>		

## (2) ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

<b>Μαθησιακά Αποτελέσματα</b>
Περιγράφονται τα μαθησιακά αποτελέσματα του μαθήματος οι συγκεκριμένες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες καταλλήλου επιπέδου που θα αποκτήσουν οι φοιτητές μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος. Συμβουλευτείτε το Παράρτημα Α
<ul style="list-style-type: none"><li>Περιγραφή του Επιπέδου των Μαθησιακών Αποτελεσμάτων για κάθε ένα κύκλο σπουδών σύμφωνα με το Πλαίσιο Προσόντων του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης</li><li>Περιγραφικοί Δείκτες Επιπέδων 6, 7 &amp; 8 του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων Διά Βίου Μάθησης και το Παράρτημα Β Περιληπτικός Οδηγός συγγραφής Μαθησιακών Αποτελεσμάτων</li></ul>
Η παγκοσμιοποίηση, ο επιταχυνόμενος ρυθμός των τεχνολογικών αλλαγών, η ψηφιοποίηση και η ανάπτυξη της ψηφιακής οικονομίας έχουν οδηγήσει σε σημαντικές αλλαγές στον τρόπο λειτουργίας των επιχειρήσεων και οργανισμών που αφορούν ψηφιακά αγαθά και υπηρεσίες. Συγκεκριμένα, εξετάζονται οι προσπάθειες των δημοσίων οργανισμών να προσαρμοστούν, να αποκτήσουν ανταγωνιστικό πλεονέκτημα και να ηγηθούν στις αλλαγές που αφορούν το ανταγωνιστικό περιβάλλον που αναπτύσσεται ως ανταπόκριση στις απαιτήσεις της παγκόσμιας και ευρωπαϊκής ψηφιακής οικονομίας. Η διοικητική και στρατηγική διαχείριση των αλλαγών της παγκόσμιας και ευρωπαϊκής ψηφιακής οικονομία αποτελούν το βασικό αντικείμενο του μαθήματος. Γίνεται ανάλυση και εφαρμογή των

εργαλείων οικονομικής που εφαρμόζονται στους πρωτοπόρους οργανισμούς προκειμένου να ανταποκριθούν στο ψηφιακό μετασχηματισμό αλλά και στη βαθιά πολιτισμική αλλαγή που τον συνοδεύει και αφορά την οικονομία και κοινωνία. Αυτή η κριτική και σφαιρική ανάλυση έχει σαν αποτέλεσμα την απόκτηση δεξιοτήτων για τη καλύτερη διαχείριση των πλεονεκτημάτων της ψηφιακής οικονομίας αλλά και το δράσεων για το περιορισμό των ελλειμμάτων και πιθανών ανισοτήτων τόσο σε Παγκόσμιο όσο και στο Ευρωπαϊκό περιβάλλον.

Μετά την ολοκλήρωση των παραδόσεων του Μαθήματος θα είστε σε θέση να:

- **MA 1:** Αναπτύξετε τις γνώσεις σας σχετικά με τις κύριες έννοιες, σχέσεις και δυναμική που σχετίζονται με τη Ψηφιακή Οικονομία και τις οργανωσιακές αλλαγές που απαιτούνται
- **MA 2:** Κατανοήσετε τα πρακτικά ζητήματα που παρουσιάζονται στη Διοίκηση και Ηγεσία όσον αφορά τη παγκόσμια και ευρωπαϊκή ψηφιακή οικονομία
- **MA 3:** Αποκτήσετε γνώσεις για τη κατανόηση και ανάλυση των οικονομικών δεδομένων που αφορούν το κλάδο της Ψηφιακής Οικονομίας
- **MA 4:** Μάθετε αρχές σχεδιασμού θεμελιωδών στρατηγικών που επιτρέπουν στους οργανισμούς να επιτύχουν και να διατηρήσουν ανταγωνιστικό πλεονέκτημα όσον αφορά τη Ψηφιακή Οικονομία τόσο σε εθνικό όσο και σε πολύ-πολιτισμικό περιβάλλον
- **MA 5:** Έχετε επίγνωση των προκλήσεων που συνδέονται με τη Ψηφιακή Οικονομία στο Παγκόσμιο και Ευρωπαϊκό περιβάλλον
- **MA 6:** Γνωρίζετε τους βασικούς παράγοντες για τη σχεδίαση οργανωσιακών πρωτοβουλιών και στρατηγικής για τη ψηφιακή οικονομία στο διεθνές περιβάλλον

**Σκοπός του μαθήματος:** εστιάζει στην εμφάνιση και ανάπτυξη της ψηφιακής οικονομίας στο παγκόσμιο και ευρωπαϊκό οικονομικό περιβάλλον και φιλοδοξεί να δώσει το πλαίσιο μέσα από το οποίο ο φοιτητής-τρια θα μπορεί να αναγνωρίζει και να ανταποκρίνεται στις προκλήσεις και ευκαιρίες που δημιουργεί η ψηφιακή οικονομία.

Συγκεκριμένα, μέσα από την εξοικείωση με την οικονομική ανάλυση της ψηφιακής οικονομίας και των προκλήσεων για τη διοίκηση των οργανισμών, οι φοιτητές-τριες αναπτύσσουν τεχνογνωσία και δεξιότητες να διαχειριστούν το ψηφιακό μετασχηματισμό και να δημιουργήσουν ανταγωνιστικό πλεονέκτημα στο διεθνές και Ευρωπαϊκό οικονομικό πλαίσιο με προφανή οφέλη για την οικονομία και τη κοινωνία..

Ο ειδικότερος στόχος του μαθήματος είναι να αναπτύξει:

- Τις αρχές και τις θεμελιώδεις γνώσεις που αναφέρονται στη ψηφιακή οικονομία
- Την κριτική κατανόηση των προκλήσεων και ευκαιριών της παγκόσμιας και Ευρωπαϊκής ψηφιακής οικονομίας
- Τις αναλυτικές δεξιότητες των φοιτητών στην διάγνωση της κατάστασης των δημόσιων οργανισμών και την ανάπτυξη στρατηγικών για την ανάπτυξη ανταγωνιστικού πλεονεκτήματος στο Ευρωπαϊκό και παγκόσμιο ψηφιακό οικονομικό περιβάλλον
- Την ικανότητα για συμμετοχή στο ψηφιακό μετασχηματισμό και στην άσκηση ηγεσίας στη ψηφιακή οικονομία

**Με την ολοκλήρωση του μαθήματος** οι φοιτητές/τριε θα έχουν κατακτήσει τα κάτωθι μαθησιακά αποτελέσματα ανά θεματική ενότητα (ανά διδακτική εβδομάδα) του μαθήματος:

ΕΝΟΤΗΤΑ	ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ
1 <sup>η</sup>	Η ΕΠΟΧΗ ΤΗΣ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΕΥΦΥΪΑΣ: ΠΟΣΟ ΟΥΔΕΤΕΡΗ ΕΙΝΑΙ Η ΨΗΦΙΑΚΗ ΤΕΧΝΟ
2 <sup>η</sup>	ΠΑΓΚΟΣΜΙΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ
3 <sup>η</sup>	ΣΗΜΑΝΤΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ ΤΗΣ ΝΕΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
4 <sup>η</sup>	Η ΝΕΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΗ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ
5 <sup>η</sup>	ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ
6 <sup>η</sup>	ΨΗΦΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΑΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ
7 <sup>η</sup>	ΜΕΣΑ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΕΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΕΣ
8 <sup>η</sup>	ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΗΓΕΣΙΑ
9 <sup>η</sup>	ΤΟ ΠΕΡΑΣΜΑ ΣΤΗ ΨΗΦΙΑΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ
10 <sup>η</sup>	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΤΗΣ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
11 <sup>η</sup>	ΑΝΙΣΟΤΗΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΟ ΧΑΣΜΑ
12 <sup>η</sup>	ΨΗΦΙΑΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΤΗΣ ΕΕ
13 <sup>η</sup>	ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΕΙΣ ΟΜΑΔΙΚΩΝ/ΑΤΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

<b>Γενικές Ικανότητες</b>
<b>Λαμβάνοντας υπόψη τις γενικές ικανότητες που πρέπει να έχει αποκτήσει ο πτυχιούχος (όπως αυτές αναγράφονται στο Παράρτημα Διπλώματος και παρατίθενται ακολούθως) σε ποια / ποιες από αυτές αποσκοπεί το μάθημα;</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών, με τη χρήση και των απαραίτητων τεχνολογιών</li> <li>✓ Σχεδιασμός και διαχείριση έργων</li> <li>✓ Λήψη αποφάσεων &amp; Κριτική Σκέψη</li> <li>✓ Αυτόνομη εργασία</li> <li>✓ Ομαδική εργασία</li> <li>✓ Εργασία σε διεθνές περιβάλλον</li> </ul>
έχουν σημειωθεί με το σύμβολο ✓

### (3) ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Η δομή του μαθήματος περιστρέφεται γύρω από την ανάλυση των κυριών ενοτήτων του μαθήματος που αφορούν:

(Α) Την ανάλυση της Ψηφιακής Οικονομίας (Β) την ανάλυση της Ψηφιακής Οικονομίας σε Παγκόσμιο και Ευρωπαϊκό περιβάλλον, (Γ) την Οικονομική της Ψηφιακής Οικονομίας, (Δ) τη κριτική ανάλυση των βασικών εκφάνσεων και προκλήσεων της Παγκόσμιας και Ευρωπαϊκής Ψηφιακής Οικονομίας και (Ε) τη στρατηγική διαχείριση του ψηφιακού μετασχηματισμού και του ψηφιακού ελλείματος η πλεονεκτήματος

**Λέξεις κλειδιά για αναζήτηση στο διαδίκτυο:**

*Digital Economy, Global Digital Economy, Digital Economy Leadership, Digital Governance, Digital Transformation, Competitive Advantage, Digital Economy Applications, Digital Economy Frontiers. European Digital Economy Strategy*

#### **ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ-ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ**

<b>1</b>	<b>Η ΕΠΟΧΗ ΤΗΣ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΕΥΦΥΪΑΣ: ΠΟΣΟ ΟΥΔΕΤΕΡΗ ΕΙΝΑΙ Η ΨΗΦΙΑΚΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑ</b>
Βιβλιογραφία:	Capscott, Don. (2014), Ψηφιακή Οικονομία, Αθήνα, Εκδόσεις Liberal Books, Σημειώσεις και Προτεινόμενη Συμπληρωματική Βιβλιογραφία
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/DET119/">https://eclass.uop.gr/courses/DET119/</a>
<b>2</b>	<b>ΠΑΓΚΟΣΜΙΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ</b>
Βιβλιογραφία:	Capscott, Don. (2014), Ψηφιακή Οικονομία, Αθήνα, Εκδόσεις Liberal Books, Σημειώσεις και Προτεινόμενη Συμπληρωματική Βιβλιογραφία
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/DET119/">https://eclass.uop.gr/courses/DET119/</a>

<b>3</b>	<b>ΣΗΜΑΝΤΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ ΤΗΣ ΝΕΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ</b>
Βιβλιογραφία:	Capscott, Don. (2014), Ψηφιακή Οικονομία, Αθήνα, Εκδόσεις Liberal Books, Σημειώσεις και Προτεινόμενη Συμπληρωματική Βιβλιογραφία
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/DET119/">https://eclass.uop.gr/courses/DET119/</a>
<b>4</b>	<b>ΨΗΦΙΑΚΗ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ</b>
Βιβλιογραφία:	Capscott, Don. (2014), Ψηφιακή Οικονομία, Αθήνα, Εκδόσεις Liberal Books
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/DET119/">https://eclass.uop.gr/courses/DET119/</a>
<b>5</b>	<b>ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ</b>
Βιβλιογραφία:	Capscott, Don. (2014), Ψηφιακή Οικονομία, Αθήνα, Εκδόσεις Liberal Books
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/DET119/">https://eclass.uop.gr/courses/DET119/</a>
<b>6</b>	<b>ΨΗΦΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΑΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ</b>
Βιβλιογραφία:	Capscott, Don. (2014), Ψηφιακή Οικονομία, Αθήνα, Εκδόσεις Liberal Books,
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/DET119/">https://eclass.uop.gr/courses/DET119/</a>
<b>7</b>	<b>ΤΑ ΜΕΣΑ ΚΑΙ ΟΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΕΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΕΣ</b>
Βιβλιογραφία:	Capscott, Don. (2014), Ψηφιακή Οικονομία, Αθήνα, Εκδόσεις Liberal Books, Σημειώσεις και Προτεινόμενη Συμπληρωματική Βιβλιογραφία
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/DET119/">https://eclass.uop.gr/courses/DET119/</a>
<b>8</b>	<b>ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΗΓΕΣΙΑ</b>
Βιβλιογραφία:	Capscott, Don. (2014), Ψηφιακή Οικονομία, Αθήνα, Εκδόσεις Liberal Books, Σημειώσεις και Προτεινόμενη Συμπληρωματική Βιβλιογραφία
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/DET119/">https://eclass.uop.gr/courses/DET119/</a>
<b>9</b>	<b>ΤΟ ΠΕΡΑΣΜΑ ΣΤΗ ΨΗΦΙΑΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ</b>
Βιβλιογραφία:	Capscott, Don. (2014), Ψηφιακή Οικονομία, Αθήνα, Εκδόσεις Liberal Books, Σημειώσεις και Προτεινόμενη Συμπληρωματική Βιβλιογραφία
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/DET119/">https://eclass.uop.gr/courses/DET119/</a>
<b>10</b>	<b>ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΤΗΣ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ</b>
Βιβλιογραφία:	Capscott, Don. (2014), Ψηφιακή Οικονομία, Αθήνα, Εκδόσεις Liberal Books Σημειώσεις και Προτεινόμενη Συμπληρωματική Βιβλιογραφία,

Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/DET119/">https://eclass.uop.gr/courses/DET119/</a>
<b>11</b>	<b>ΑΝΙΣΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΟ ΧΑΣΜΑ</b>
Βιβλιογραφία:	Capscott, Don. (2014), Ψηφιακή Οικονομία, Αθήνα, Εκδόσεις Liberal Books, Σημειώσεις και Προτεινόμενη Συμπληρωματική Βιβλιογραφία
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/DET119/">https://eclass.uop.gr/courses/DET119/</a>
<b>12</b>	<b>Η ΨΗΦΙΑΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΤΗΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΕΝΩΣΗΣ</b>
Βιβλιογραφία:	Capscott, Don. (2014), Ψηφιακή Οικονομία, Αθήνα, Εκδόσεις Liberal Books, Σημειώσεις και Προτεινόμενη Συμπληρωματική Βιβλιογραφία
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/DET119/">https://eclass.uop.gr/courses/DET119/</a>
<b>13</b>	<b>ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΕΙΣ ΟΜΑΔΙΚΩΝ/ΑΤΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ</b>
Βιβλιογραφία:	-
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/DET119/">https://eclass.uop.gr/courses/DET119/</a>

#### (4) ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ και ΜΑΘΗΣΙΑΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

<p><b>ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ</b></p> <p><i>Πρόσωπο με πρόσωπο, Εξ αποστάσεως εκπαίδευση κ.λ.π.</i></p>	<p>Με διαλέξεις σε αίθουσα διδασκαλίας (διαζώσης εκπαίδευση) και εξ αποστάσεως μέσω της πλατφόρμας τηλεδιάσκεψης Microsoft Teams.</p> <p>(διαλέξεις, συζητήσεις με τους συμμετέχοντες στο ΠΜΣ χρησιμοποιώντας θεμελιώδεις και κριτικές προσεγγίσεις της οικονομικής, εξέταση μελετών περιπτώσεων (case studies) για πρακτική εφαρμογή, στρατηγικών σχεδίων διαχείριση ψηφιακού μετασχηματισμού δημόσιων οργανισμών με βάση τις καλύτερες πρακτικές στην Παγκόσμια και Ευρωπαϊκή Ψηφιακή Οικονομία, εξέταση σε βάθος ερευνητικών εργασιών δημοσιευμένων σε διεθνή επιστημονικά περιοδικά (papers published in international journals) και περιλήψεων βιβλίων, ομαδική εργασία).</p>
--	--

<p><b>ΧΡΗΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ</b></p> <p><i>Χρήση Τ.Π.Ε. στη Διδασκαλία, στην Εργαστηριακή Εκπαίδευση, στην Επικοινωνία με τους φοιτητές</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται με τη χρήση Υπολογιστή, ο οποίος συνδέεται με τον αντίστοιχο βιντεοπροβολέα (projector).</li> <li>-Οι διαφάνειες-σημειώσεις των παραδόσεων, διάφορα εκπαιδευτικά βίντεο καθώς και οδηγίες εκπόνησης εργασιών προσφέρονται σε ηλεκτρονική μορφή στους φοιτητές μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας ασύγχρονης τηλεκπαίδευσης (e-class)</li> <li>-Άρθρα-Μελέτες περίπτωσης &amp; ασκήσεις αυτό-αξιολόγησης παραδίδονται σε έντυπη μορφή στους φοιτητές για ομαδική εργασία μέσα στη τάξη, τα οποία είναι διαθέσιμα και στο (e-class)</li> <li>- Η επικοινωνία με τους φοιτητές γίνεται μέσω email και μέσω της πλατφόρμας του eclass, όπως και η ανατροφοδότηση αξιολόγησης της πορείας της ατομικής ή ομαδικής εργασίας</li> <li>- Η ηλεκτρονική πλατφόρμα της γραμματείας χρησιμοποιείται για την ανάρτηση των βαθμολογιών των φοιτητών.</li> <li>- Υπάρχει διαδικασία αξιολόγησης τόσο του μαθήματος όσο και του διδάσκοντος, στο τέλος κάθε εξαμήνου, βάσει των κείμενων διατάξεων και τις διαδικασίες που έχει θεσπίσει το Ίδρυμα υπό την εποπτεία της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας για την οποία χρησιμοποιείται το Πληροφοριακό Σύστημα της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου</li> </ul>	
<p><b>ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ</b></p> <p><i>Περιγράφονται αναλυτικά ο τρόπος και μέθοδοι διδασκαλίας.</i></p> <p><i>Διαλέξεις, Σεμινάρια, Εργαστηριακή Άσκηση, Άσκηση Πεδίου, Μελέτη &amp; ανάλυση βιβλιογραφίας,</i></p> <p><i>Φροντιστήριο, Πρακτική (Τοποθέτηση), Κλινική Άσκηση, Καλλιτεχνικό Εργαστήριο, Διαδραστική διδασκαλία,</i></p> <p><i>Εκπαιδευτικές επισκέψεις, Εκπόνηση μελέτης (project), Συγγραφή εργασίας / εργασιών, Καλλιτεχνική δημιουργία, κ.λπ.</i></p> <p><i>Αναγράφονται οι ώρες μελέτης του φοιτητή για κάθε μαθησιακή δραστηριότητα καθώς και οι ώρες μη καθοδηγούμενης μελέτης ώστε ο συνολικός φόρτος εργασίας σε επίπεδο εξαμήνου να αντιστοιχεί στα standards του ECTS</i></p>	<p style="text-align: center;"><b>Δραστηριότητα</b></p> <p>Διαλέξεις (13 εβδομάδες διδασκαλίας με 3 ώρες ανά εβδομάδα)</p> <p>Μελέτη για την εκπόνηση της Ατομικής Εργασίας</p> <p>Μελέτη και επεξεργασία των Case Studies (Μελέτες Περίπτωσης)</p> <p>Αυτόνομη μελέτη</p> <p>Προφορική Παρουσίαση Εργασίας</p> <p><b>Σύνολο Μαθήματος</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου</b></p> <p>39 ώρες (1.6 ECTS)</p> <p>60 ώρες (2,4 ECTS)</p> <p>30 ώρες (1.2 ECTS)</p> <p>45 ώρες (1,8 ECTS)</p> <p>1 ώρα</p> <p><b>175 ώρες (7 ECTS)</b></p>

<p><b>ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ</b></p> <p><b>Περιγραφή της διαδικασίας αξιολόγησης</b></p> <p><i>Γλώσσα Αξιολόγησης, Μέθοδοι Αξιολόγησης, Διαμορφωτική ή Συμπερασματική, Δοκιμασία Πολλαπλής Επιλογής, Ερωτήσεις Σύντομης Απάντησης, Ερωτήσεις Ανάπτυξης Δοκιμίων, Επίλυση Προβλημάτων, Γραπτή Εργασία, Έκθεση / Αναφορά, Προφορική Εξέταση, Δημόσια Παρουσίαση, Εργαστηριακή Εργασία, Άλλη /Άλλες</i></p> <p><i>Αναφέρονται ρητά προσδιορισμένα κριτήρια αξιολόγησης και εάν και που είναι προσβάσιμα από τους φοιτητές.</i></p>	<p><b>Μέθοδοι αξιολόγησης:</b></p> <p>I. Εκπόνηση ατομικής εργασίας (70%), σε θεματολογία συναφή με το γνωστικό αντικείμενο του μαθήματος</p> <p>II. Παρουσίαση εργασίας (30%), σε θεματολογία συναφή με το γνωστικό αντικείμενο του μαθήματος</p> <p><b>Οδηγίες για τις εργασίες:</b></p> <p><u>Για την γραπτή εργασία:</u> Η έκταση της εργασίας (ατομική) που θα βαθμολογείται πρέπει να είναι 5. 000 λέξεις <math>\pm 10\%</math>. Η βιβλιογραφία δεν περιλαμβάνεται στο προαναφερθέν όριο. Θα πρέπει να είναι γραμμένη σε διάστιχο 1.5 γραμμών με απόσταση μεταξύ των παραγράφων 6pts. πριν και μετά από κάθε παράγραφο και με γραμματοσειρά μεγέθους 12.</p> <p><u>Για την προφορική παρουσίαση της εργασίας:</u> η χρονική έκταση της παρουσίασης σε διαφάνειες PowerPoint δεν θα πρέπει να ξεπερνάει τα 20 λεπτά και να συμπεριλαμβάνει τις εξής ενότητες: (εισαγωγή, σκοπός, μεθοδολογία, κύρια αποτελέσματα &amp; συζήτηση, ενδεικτική βιβλιογραφία). Θα ακολουθήσουν ερωτήσεις από το Διδάσκοντα.</p> <p><b>Στην βαθμολογία των κατατεθειμένων εργασιών</b> θα ληφθεί υπόψη και θα βαθμολογηθεί με 1 μονάδα η χρήση βιβλιογραφικών αναφορών βάσει του συστήματος APA (υπάρχει διαθέσιμος σχετικός οδηγός εκπόνησης ΜΔΕ στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ). Λαμβάνεται ειδική μέριμνα για εξέταση Α.ΜΕ.Α και φοιτητών με ειδικές μαθησιακές δυσκολίες.</p>
--	--



## (5) ΣΥΝΙΣΤΩΜΕΝΗ ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

### Υποχρεωτική βιβλιογραφία:

15. Capscott, D. (2000). Ψηφιακή Οικονομία. Αθήνα: Εκδόσεις Liberal Books (**ΒΙΒΛΙΟ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ**)
16. Στειακάκης Εμμανουήλ (2013) Ψηφιακή Οικονομία. Αθήνα, Εκδόσεις Ανίκουλα
17. Σημειώσεις Μαθήματος (**Σημειώσεις Εξετάσεων**)

### Προτεινόμενη Βιβλιογραφία:

- Harvard Business Review (<https://hbr.org/>),
- MIT Sloan Management Review (<http://sloanreview.mit.edu/>)
- California Management Review (<http://cmr.berkeley.edu/>)
- Προτεινόμενες δημοσιεύσεις διαθέσιμες μέσω του Google Scholar

### Συναφή επιστημονικά περιοδικά και τόμοι:

Structural Change and Economic Dynamics

International Journal of Innovation Studies

Journal of Economic Perspectives

Competition and Change

Handbook of Digital Economy

## ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

### 1. ΓΕΝΙΚΑ

<b>ΣΧΟΛΗ</b>	ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ		
<b>ΤΜΗΜΑ</b>	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ		
<b>ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΠΟΥΔΩΝ</b>	ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟ		
<b>ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ</b>	A4	<b>ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ</b>	ΔΕΥΤΕΡΟ
<b>ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ</b>	Διοίκηση και Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού στην ψηφιακή εποχή		
<b>ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ/Η ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ/ΤΡΙΑ</b>	Αναπληρωτής Καθηγητής Παναγιώτης Ευαγγελόπουλος		
<b>ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ</b>	e-mail: panevans@uop.gr τηλ. Γραφείου: 2710 230070, κιν. +306977772323 Ωρες γραφείου : Παρασκευή 16.00 – 18.00		
<b>ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ</b>	<b>ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΕΣ</b>	<b>ΩΡΕΣ</b>	<b>ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ</b>
σε περίπτωση που οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται σε διακριτά μέρη του μαθήματος π.χ. Διαλέξεις, Εργαστηριακές Ασκήσεις κ.λπ. Αν οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται ενιαία για το σύνολο του μαθήματος αναγράψτε τις εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας και το σύνολο των πιστωτικών μονάδων			
	ΔΙΑΛΕΞΕΙΣ	3	
	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>3</b>	<b>7</b>
Προσθέστε σειρές αν χρειαστεί. Η οργάνωση διδασκαλίας και οι διδακτικές μέθοδοι που χρησιμοποιούνται περιγράφονται αναλυτικά στο 4.			
<b>ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ</b>	ΕΠΙΛΟΓΗΣ		
Γενικού Υποβάθρου , Ειδικού Υπόβαθρου, Ειδικότητας			
<b>ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ:</b>	Κανένα		
<b>ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ και ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ:</b>	Ελληνική		
<b>ΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ΠΡΟΣΦΕΡΕΤΑΙ ΣΕ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ERASMUS</b>	ΝΑΙ		
<b>ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ</b>	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3215/">https://eclass.uop.gr/courses/3215/</a>		

### 2. ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

<b>Μαθησιακά Αποτελέσματα</b>
Περιγράφονται τα μαθησιακά αποτελέσματα του μαθήματος οι συγκεκριμένες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες καταλλήλου επιπέδου που θα αποκτήσουν οι φοιτητές μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος.
Συμβουλευτείτε το Παράρτημα Α

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Περιγραφή του Επιπέδου των Μαθησιακών Αποτελεσμάτων για κάθε ένα κύκλο σπουδών σύμφωνα με Πλαίσιο Προσόντων του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης</li> <li>• Περιγραφικοί Δείκτες Επιπέδων 6, 7 &amp; 8 του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων Διά Βίου Μάθησης και Παράρτημα Β</li> <li>• Περιληπτικός Οδηγός συγγραφής Μαθησιακών Αποτελεσμάτων</li> </ul>
<p><b>Τα μαθησιακά αποτελέσματα από την ολοκλήρωση του μαθήματος είναι</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Η γνώση των θεωρητικών προσεγγίσεων της Διοίκησης και Ανάπτυξης του Ανθρώπινου Δυναμικού</li> <li>2. Η στρατηγική διοίκηση των ανθρωπίνων πόρων μέσω της τεχνολογίας</li> <li>3. Οι ευέλικτοι μέθοδοι διαχείρισης των ανθρωπίνων πόρων</li> <li>4. Η ψηφιακή αναζήτηση ταλέντων και η διαχείριση τους</li> <li>5. Η ανάλυση του ψηφιακού ρόλου της θέσης εργασίας</li> <li>6. Οι ψηφιακές καινοτομίες της στελέχωσης των οργανισμών</li> <li>7. Η ανάλυση και ο προσδιορισμός της απόδοσης και των ανταμοιβών</li> <li>8. Η ηλεκτρονική μάθηση και η διαχείριση της γνώσης</li> <li>9. Η οργανωσιακή αλλαγή και η τηλεργασία</li> <li>10. Η εσωτερική επικοινωνία και οι εργασιακές σχέσεις</li> <li>11. Η ασφάλεια των πληροφοριών και η προστασία των προσωπικών δεδομένων</li> <li>12. Οι νέες συνθήκες εργασίας, υγείας και ασφάλειας</li> <li>13. Οι ίσες ευκαιρίες και η διαφορετικότητα</li> <li>14. Οι νέες προσεγγίσεις της επιτυχημένης σταδιοδρομίας</li> </ol>
<p>Ο σκοπός του μαθήματος είναι να καταρτίσει επιστημονικά του φοιτητές στην διοίκηση των ανθρωπίνων πόρων και στην ανάπτυξη του ανθρώπινου δυναμικού και να αναδείξει όλες εκείνες τις διαδικασίες και θεσμικές αλλαγές που προκύπτουν από την είσοδο μας στην ψηφιακή εποχή και στον αναγκαίο ψηφιακό μετασχηματισμό που συνεπάγεται. Τα θέματα που εξετάζονται εντός του πλαισίου του νέου ψηφιακού περιβάλλοντος είναι η ψηφιακή στρατηγική διοίκηση, οι ευέλικτες μέθοδοι διαχείρισης, η διαχείριση των ταλέντων, η ανάλυση του ψηφιακού ρόλου της θέσης εργασίας, η στελέχωση των οργανισμών, η ανάλυση και ο προσδιορισμός της απόδοσης και των ανταμοιβών, η ανάπτυξη και η συμβολή της γνώσης, η οργανωσιακή αλλαγή και η τηλεργασία, η εσωτερική επικοινωνία και οι εργασιακές σχέσεις, η ασφάλεια των πληροφοριών και η προστασία των προσωπικών δεδομένων, οι νέες συνθήκες εργασίας και ασφάλειας των εργαζομένων, οι ίσες ευκαιρίες, η διαφορετικότητα και οι νέες προσεγγίσεις της επιτυχημένης σταδιοδρομίας.</p>
<p><b>Γενικές Ικανότητες</b></p> <p><b>Λαμβάνοντας υπόψη τις γενικές ικανότητες που πρέπει να έχει αποκτήσει ο πτυχιούχος (όπως αυτές αναγράφονται στο Παράρτημα Διπλώματος και παρατίθενται ακολούθως) σε ποια / ποιες από αυτές αποσκοπεί το μάθημα;</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών,</li> <li>✓ με τη χρήση και των απαραίτητων τεχνολογιών</li> <li>✓ Σχεδιασμός και διαχείριση έργων</li> <li>✓ Λήψη αποφάσεων</li> <li>✓ Αυτόνομη εργασία</li> <li>✓ Άσκηση κριτικής και αυτοκριτικής</li> <li>✓ Ομαδική εργασία</li> <li>✓ Εργασία σε διεθνές περιβάλλον</li> </ul>
<p>έχουν σημειωθεί με το σύμβολο V</p>

**3. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ****ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ-ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ**

<b>Εβδομάδα</b>	<b>Θέμα</b>	<b>Μελέτη</b>	<b>Μαθησιακοί Στόχοι</b>
1.	Η γνώση των θεωρητικών προσεγγίσεων της Διοίκησης και Ανάπτυξης του Ανθρώπινου Δυναμικού	Τζωρτζάκης, Κ. (2021). Διοίκηση Ανθρώπινων Πόρων και e-HRM ψηφιακή προσέγγιση και εφαρμογές. Εκδόσεις Rosili	<b>MA 1</b>
2.	Η στρατηγική διοίκηση των ανθρώπινων πόρων μέσω της τεχνολογίας	Τζωρτζάκης, Κ. (2021). Διοίκηση Ανθρώπινων Πόρων και e-HRM ψηφιακή προσέγγιση και εφαρμογές. Εκδόσεις Rosili	<b>MA 2</b>
3.	Οι ευέλικτοι μέθοδοι διαχείρισης των ανθρώπινων πόρων	Τζωρτζάκης, Κ. (2021). Διοίκηση Ανθρώπινων Πόρων και e-HRM ψηφιακή προσέγγιση και εφαρμογές. Εκδόσεις Rosili	<b>MA 3</b>
4.	Η ψηφιακή αναζήτηση ταλέντων και η διαχείρισή τους	Τζωρτζάκης, Κ. (2021). Διοίκηση Ανθρώπινων Πόρων και e-HRM ψηφιακή προσέγγιση και εφαρμογές. Εκδόσεις Rosili	<b>MA 4</b>

5.	Η ανάλυση του ψηφιακού ρόλου της θέσης εργασίας	Τζωρτζάκης, Κ. (2021). Διοίκηση Ανθρώπινων Πόρων και e-HRM ψηφιακή προσέγγιση και εφαρμογές. Εκδόσεις Rosili	<b>MA 5</b>
6.	Οι ψηφιακές καινοτομίες της στελέχωσης των οργανισμών	Τζωρτζάκης, Κ. (2021). Διοίκηση Ανθρώπινων Πόρων και e-HRM ψηφιακή προσέγγιση και εφαρμογές. Εκδόσεις Rosili	<b>MA 6</b>
7.	Η ανάλυση και ο προσδιορισμός της απόδοσης και των ανταμοιβών	Τζωρτζάκης, Κ. (2021). Διοίκηση Ανθρώπινων Πόρων και e-HRM ψηφιακή προσέγγιση και εφαρμογές. Εκδόσεις Rosili	<b>MA 7</b>
8.	Η ηλεκτρονική μάθηση και η διαχείριση της γνώσης	Τζωρτζάκης, Κ. (2021). Διοίκηση Ανθρώπινων Πόρων και e-HRM ψηφιακή προσέγγιση και εφαρμογές. Εκδόσεις Rosili	<b>MA 8</b>
9.	Η οργανωσιακή αλλαγή και η τηλεργασία	Τζωρτζάκης, Κ. (2021). Διοίκηση Ανθρώπινων Πόρων και e-HRM ψηφιακή προσέγγιση και εφαρμογές. Εκδόσεις Rosili	<b>MA 9</b>
10.	Η εσωτερική επικοινωνία και οι εργασιακές σχέσεις	Τζωρτζάκης, Κ. (2021). Διοίκηση Ανθρώπινων Πόρων και e-HRM ψηφιακή προσέγγιση και εφαρμογές. Εκδόσεις Rosili	<b>MA 10</b>

			Rosili	
11.	Η ασφάλεια των πληροφοριών και η προστασία των προσωπικών δεδομένων. Οι νέες συνθήκες εργασίας, υγείας και ασφάλειας	Τζωρτζάκης, Κ. (2021). Διοίκηση Ανθρωπίνων Πόρων και e-HRM ψηφιακή προσέγγιση και εφαρμογές. Εκδόσεις Rosili		<b>MA 11 ΚΑΙ MA 12</b>
12.	Οι ίσες ευκαιρίες και η διαφορετικότητα. Οι νέες προσεγγίσεις της επιτυχημένης σταδιοδρομίας	Τζωρτζάκης, Κ. (2021). Διοίκηση Ανθρωπίνων Πόρων και e-HRM ψηφιακή προσέγγιση και εφαρμογές. Εκδόσεις Rosili		<b>MA13 ΚΑΙ MA14</b>
13.	Παρουσιάσεις και εξέταση εργασιών			

<b>ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ</b>	Με διαλέξεις σε αίθουσα διδασκαλίας (διαζώσης εκπαίδευση) και εξ αποστάσεως μέσω της πλατφόρμας τηλεδιάσκεψης Microsoft Teams.
<i>Πρόσωπο με πρόσωπο, Εξ αποστάσεως εκπαίδευση κ.λ.π.</i>	(διαλέξεις, συζητήσεις με τους συμμετέχοντες στο ΠΜΣ χρησιμοποιώντας την Σωκρατική μέθοδο, εξέταση μελετών περιπτώσεων (case studies) για πρακτική εφαρμογή, εξέταση σε βάθος ερευνητικών εργασιών δημοσιευμένων σε διεθνή επιστημονικά περιοδικά (papers published in international journals) και περιλήψεων βιβλίων

<p><b>ΧΡΗΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ</b></p> <p><i>Χρήση Τ.Π.Ε. στη Διδασκαλία, στην Εργαστηριακή Εκπαίδευση, στην Επικοινωνία</i></p> <p><i>με τους φοιτητές</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται με τη χρήση Υπολογιστή, ο οποίος συνδέεται με τον αντίστοιχο βιντεοπροβολέα (projector).</li> <li>-Οι διαφάνειες-σημειώσεις των παραδόσεων, διάφορα εκπαιδευτικά βίντεο καθώς και οδηγίες εκπόνησης εργασιών προσφέρονται σε ηλεκτρονική μορφή στους φοιτητές μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας ασύγχρονης τηλεκπαίδευσης (e-class)</li> <li>-Άρθρα-Μελέτες περίπτωσης &amp; ασκήσεις αυτό-αξιολόγησης παραδίδονται σε έντυπη μορφή στους φοιτητές για ομαδική εργασία μέσα στη τάξη, τα οποία είναι διαθέσιμα και στο (e-class)</li> <li>- Η επικοινωνία με τους φοιτητές γίνεται μέσω email και μέσω της πλατφόρμας του eclass, όπως και η ανατροφοδότηση αξιολόγησης της πορείας της ατομικής ή ομαδικής εργασίας</li> <li>- Η ηλεκτρονική πλατφόρμα της γραμματείας χρησιμοποιείται για την ανάρτηση των βαθμολογιών των φοιτητών.</li> <li>- Υπάρχει διαδικασία αξιολόγησης τόσο του μαθήματος όσο και του διδάσκοντος, στο τέλος κάθε εξαμήνου, βάσει των κείμενων διατάξεων και τις διαδικασίες που έχει θεσπίσει το Ίδρυμα υπό την εποπτεία της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας για την οποία χρησιμοποιείται το Πληροφοριακό Σύστημα της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.</li> </ul>	
<p><b>ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ</b></p>	<p>Δραστηριότητα</p>	<p>Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου</p>
<p><b>Περιγράφονται αναλυτικά ο</b></p> <p><i>Διαλέξεις, Σεμινάρια, Εργαστηριακή Άσκηση, Άσκηση Πεδίου, Μελέτη &amp; ανάλυση βιβλιογραφίας,</i></p> <p><i>Φροντιστήριο, Πρακτική (Τοποθέτηση), Κλινική Άσκηση, Καλλιτεχνικό Εργαστήριο, Διαδραστική διδασκαλία,</i></p> <p><i>Εκπαιδευτικές επισκέψεις, Εκπόνηση μελέτης (project), Συγγραφή εργασίας/ εργασιών, Καλλιτεχνική δημιουργία, κ.λπ.</i></p> <p><i>Αναγράφονται οι ώρες μελέτης του φοιτητή για κάθε μαθησιακή δραστηριότητα καθώς και οι ώρες μη καθοδηγούμενης μελέτης ώστε ο συνολικός φόρτος εργασίας σε επίπεδο εξαμήνου να αντιστοιχεί στα standards του ECTS</i></p>	<p>Διαλέξεις (13 εβδομάδες διδασκαλίας με 3 ώρες ανά εβδομάδα)</p> <p>Μελέτη για την εκπόνηση της Ατομικής Εργασίας</p> <p>Μελέτη και επεξεργασία των Case Studies (Μελέτες Περίπτωσης)</p> <p>Αυτόνομη μελέτη</p> <p>Εξετάσεις</p> <p><b>Σύνολο Μαθήματος (25 ώρες φόρτου εργασίας ανά πιστωτική μονάδα)</b></p>	<p>39 ώρες (1,5 ECTS)</p> <p>48 ώρες (2 ECTS)</p> <p>30 ώρες (1,2 ECTS)</p> <p>58 ώρες (2.3 ECTS)</p> <p>2 ώρες</p> <p><b>175 ώρες (7ECTS)</b></p>
<p><b>ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ</b></p> <p><b>Περιγραφή της διαδικασίας αξιολόγησης</b></p>	<p><b>Μέθοδοι αξιολόγησης:</b></p> <p>I. Εκπόνηση ατομικής εργασίας και παρουσίασης της ακριβώς πάνω στην θεματολογία του μαθήματος.</p>	

<p>Γλώσσα Αξιολόγησης, Μέθοδοι Αξιολόγησης, Διαμορφωτική ή Συμπερασματική, Δοκιμασία Πολλαπλής Επιλογής, Ερωτήσεις Σύντομης Απάντησης, Ερωτήσεις Ανάπτυξης Δοκιμών, Επίλυση Προβλημάτων, Γραπτή Εργασία, Έκθεση / Αναφορά, Προφορική Εξέταση, Δημόσια Παρουσίαση, Εργαστηριακή Εργασία, Άλλη /Άλλες</p> <p>Αναφέρονται ρητά προσδιορισμένα κριτήρια αξιολόγησης και εάν και που είναι προσβάσιμα από τους φοιτητές.</p>	<p><b>Οδηγίες για τις εργασίες:</b></p> <p><u>Για την γραπτή:</u> Η έκταση της εργασίας που θα βαθμολογείται πρέπει να είναι 2.500 λέξεις <math>\pm 10\%</math>. Η βιβλιογραφία δεν περιλαμβάνεται στο προαναφερθέν όριο. Θα πρέπει να είναι γραμμένη σε διάστιχο 1.5 γραμμών με απόσταση μεταξύ των παραγράφων 6rts. πριν και μετά από κάθε παράγραφο και με γραμματοσειρά Arial.</p> <p><u>Για την προφορική παρουσίαση:</u> η χρονική έκταση της παρουσίασης σε διαφάνειες PowerPoint δεν θα πρέπει να ξεπερνάει τα 30 λεπτά και να συμπεριλαμβάνει τις εξής ενότητες: (εισαγωγή, σκοπός, μεθοδολογία, κύρια αποτελέσματα &amp; συζήτηση, ενδεικτική βιβλιογραφία). Λαμβάνεται ειδική μέριμνα για εξέταση Α.ΜΕ.Α και φοιτητών με ειδικές μαθησιακές δυσκολίες.</p>
---	---

## 5 ΣΥΝΙΣΤΩΜΕΝΗ ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

<p><b>Υποχρεωτική βιβλιογραφία:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Τζωρτζάκης, Κ. (2021) Διοίκηση Ανθρωπίνων Πόρων και e-HRM ψηφιακή προσέγγιση και εφαρμογές. Εκδόσεις Rosili</li> </ul> <p><b>Προτεινόμενη Βιβλιογραφία:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wallace Patricia (2022) Πληροφοριακά Συστήματα Διοίκησης. Εκδόσεις Κριτική</li> <li>• Dessler Gary (2022) Διοίκηση Ανθρώπικου Δυναμικού. Εκδόσεις Κριτική</li> <li>• Σπανού Καλλιόπη (επιμέλεια) (2022) Η Διοίκηση στο Επίκεντρο. Προκλήσεις και Προσδοκίες του Θεσμικού Περιβάλλοντος. Εκδόσεις Παπαζήση</li> <li>• Hilmann Arye (2013) Δημόσια Οικονομική και Δημόσια Πολιτική. Εκδόσεις Παπαζήση</li> </ul> <p><b>Συναφή επιστημονικά περιοδικά:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Journal of Human Resources Management</i></li> <li>• <i>Human Resource Management Review</i></li> <li>• <i>Human Resource Management</i></li> </ul>
---



- *International Journal of Human Resource Management*
- *Journal of Management*
- *Management and Organization Review*
- *Career Development International*
- *International Journal of Selection and Assessment*
- *Organizational Behaviour and Human Decision Processes*
- *Public Personnel Management*
- *Journal of Information and Knowledge Management System*
- *Journal of Issues in Informing Science and Information Technology*
- *Development and Learning in Organizations*
- *Network Security*
- *International Journal of E-Learning*
- *Human Relations*
- *Academy of Management Review*
- *Academy of Management Perspectives*
- *Journal of International Management*

# ΕΞΑΜΗΝΟ 3<sup>ο</sup>

## ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

### 1. ΓΕΝΙΚΑ

<b>ΣΧΟΛΗ</b>	ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ		
<b>ΤΜΗΜΑ</b>	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ		
<b>ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΠΟΥΔΩΝ</b>	ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟ		
<b>ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ</b>		<b>ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ</b>	3 <sup>ο</sup>
<b>ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ</b>	Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία		
<b>ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ</b>	<b>ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΕΣ ΩΡΕΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ</b>	<b>ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ</b>	
		30	
<b>ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ</b>	Υποχρεωτικό		
<b>ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ:</b>			
<b>ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ και ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ:</b>	Ελληνικά		
<b>ΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ΠΡΟΣΦΕΡΕΤΑΙ ΣΕ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ERASMUS</b>			
<b>ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ (URL)</b>			

### 2. ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

#### Μαθησιακά Αποτελέσματα

Με την επιτυχή ολοκλήρωση της πτυχιακής εργασίας οι μεταπτυχιακοί φοιτητές θα:

- Έχουν μελετήσει σε βάθος ένα επιστημονικό θέμα της επιλογής τους.
- Έχουν αναπτύξει συνθετική ικανότητα.
- Έχουν μάθει να αναζητούν πληροφορίες από τη σχετική επιστημονική βιβλιογραφία/αρθρογραφία.
- Έχουν αποκτήσει εμπειρία στην εμπειρική ή/και θεωρητική διερεύνηση ενός θέματος.
- Έχουν αποκτήσει δεξιότητα στη συγγραφή επιστημονικού κειμένου.

- Έχουν αποκτήσει δεξιότητα στην οργάνωση και προφορική παρουσίαση της εργασίας τους.

#### Γενικές Ικανότητες

- Αναζήτηση ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών, με τη χρήση και των απαραίτητων τεχνολογιών.
- Αυτόνομη εργασία.
- Εργασία σε διεπιστημονικό περιβάλλον.
- Παραγωγή νέων ερευνητικών ιδεών.
- Προαγωγή της ελεύθερης δημιουργικής και επαγωγικής σκέψης.

### 3. ΠΕΡΙΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

1. Αναζήτηση βιβλιογραφίας 2. Μελέτη βιβλιογραφίας 3. Εμπειρική ή θεωρητική διερεύνηση του θέματος που έχουν επιλέξει 4. Επεξεργασία αποτελεσμάτων 5. Συγγραφή πτυχιακής εργασίας 6. Προφορική Παρουσίαση πτυχιακής εργασίας <b>Τρόποι αξιολόγησης φοιτητή:</b>	
Πρόταση 1	Γραπτή εργασία
Πρόταση 2	Παρουσίαση εργασίας
Πρόταση 3	.....
Πρόταση 4	.....
Άλλο	.....

### 4. ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ και ΜΑΘΗΣΙΑΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

<b>ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ.</b>	Συναντήσεις με τον επιβλέποντα καθηγητή	
<b>ΧΡΗΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ</b>		
<b>ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ</b>	<b>Δραστηριότητα</b>	<b>Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου</b>
	Καθοδηγούμενη μελέτη	20
	Αυτοτελής μελέτη	40

	Εργαστηριακή, υπολογιστική μελέτη	50
	Συγγραφή εργασίας	30
	Προετοιμασίας παρουσίασης	10
	Σύνολο	150
<p><b>ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ</b></p> <p><i>Αναφέρονται ρητά προσδιορισμένα κριτήρια αξιολόγησης και εάν και που είναι προσβάσιμα από τους φοιτητές.</i></p>	<p>Οι φοιτητές/τριες παρουσιάζουν την εργασία σε Δημόσια Παρουσίαση και καταθέτουν γραπτό κείμενο της πτυχιακής εργασίας στην τριμελή εξεταστική επιτροπή. Η τελική αξιολόγηση δίνεται από την τριμελή επιτροπή.</p>	

#### **5. ΣΥΝΙΣΤΩΜΕΝΗ-ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ**

Οδηγίες μελέτης και γραφής καθορίζονται από τον εκάστοτε επιβλέποντα καθηγητή και ακολουθούνται οι γενικές οδηγίες όπως παρουσιάζονται στον οδηγό εκπόνησης ΜΔΕ.

# SEMESTER 1<sup>st</sup>

## COURSE OUTLINE

### 1. GENERAL

<b>SCHOOL</b>	ECONOMICS AND TECHNOLOGY		
<b>SECTION</b>	MANAGEMENT SCIENCE AND TECHNOLOGY		
<b>LEVEL OF STUDIES</b>	POSTGRADUATE		
<b>COURSE CODE</b>	A1	<b>SEMESTER OF STUDY</b>	1
<b>COURSE TITLE</b>	Digital Services and Applications for the Public Sector		
<b>RESPONSIBLE TEACHER</b>	Dimitris Spiliotopoulos		
<b>CONTACT DETAILS</b>	dspilot@uop.gr		
<b>INDEPENDENT TEACHING ACTIVITIES</b>	<b>WEEKLY</b>	<b>CREDIT UNITS</b>	
<i>in case the credits are awarded in distinct parts of the course e.g. Lectures, Laboratory Exercises, etc. If the credits are awarded uniformly for the entire course, indicate the weekly teaching hours and the total number of credits</i>	<b>HOURS</b>		
	<b>TEACHING</b>		
	LECTURES	3	8
	<b>TOTAL</b>	<b>3</b>	<b>8</b>
<i>Add rows if needed. The organization of teaching and the teaching methods used are described in detail in 4.</i>			
<b>COURSE TYPE</b> <i>General Background, Special Background, Specialty</i>	GENERAL BACKGROUND (MANDATORY)		
<b>PREREQUISITE COURSES:</b>	No		
<b>LANGUAGE OF INSTRUCTION AND EXAMINATIONS:</b>	Greek		
<b>THE COURSE IS OFFERED TO ERASMUS STUDENTS</b>	YES		
<b>ONLINE COURSE PAGE (URL)</b>	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3185/">https://eclass.uop.gr/courses/3185/</a>		

### 2. LEARNING OUTCOMES

<b>Learning Outcomes</b>
<i>The learning outcomes of the course are described, the specific knowledge, skills and competences appropriate level that students will acquire after the successful completion of the course.</i>
<i>Consult Appendix A</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Description of the Level of Learning Outcomes for each study cycle according to a Framework Qualifications of the European Higher Education Area</i></li> <li>• <i>Descriptive Indicators of Levels 6, 7 &amp; 8 of the European Qualifications Framework for Lifelong Learning</i></li> </ul>

and Annex B

- *Summary Guide for writing Learning Outcomes*

*Upon completion of the course, students are expected to provide answers to specific, essential and practical questions about digital services and applications in the public sector, platforms, technologies and users, needs of citizens and society. Students are expected to acquire the skills to:*

1. *analyzing human-centric services and applications (LO1)*
2. *design and evaluation of digital services and applications (LO2),*
3. *analyzing the functions of management information systems used for the digital transformation of services, applications and products (LO3),*
4. *analyzing the functions of the main digital technologies (LO4)*
5. *analyzing the importance of disruptive technologies in the digital world (LO5)*
6. *connecting the analogue mode of operation and benefits of the public sector and services to citizens in general with the digital world (LO6)*

**The aim of the course** is the in-depth analysis of digital services and applications, starting from system and user challenges to the technologies that drive innovation and human-centered approaches to services and applications for the common good.

**Upon completion of the course**, students should have achieved the following learning outcomes per thematic unit (per teaching week) of the course:

<b>ENOTHTA</b>	<b>LEARNING OUTCOMES</b>
1 <sup>ST</sup>	LO1, LO2, LO3
2 <sup>ND</sup>	LO1
3 <sup>RD</sup>	LO2
4 <sup>TH</sup>	LO1, LO2
5 <sup>TH</sup>	LO3
6 <sup>TH</sup>	LO3
7 <sup>TH</sup>	LO4
8 <sup>TH</sup>	LO4
9 <sup>TH</sup>	LO4, LO5
10 <sup>TH</sup>	LO5, LO6
11 <sup>TH</sup>	LO5, LO6
12 <sup>TH</sup>	LO1, LO2, LO5, LO6
13 <sup>TH</sup>	LO6

<b>General Skills</b>
<b><i>Taking into account the general competencies that the graduate must have acquired (as listed in the Diploma Supplement and listed below) which of them is the subject aimed at?</i></b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <i>Search, analysis and synthesis of data and information,</i></li> <li>✓ <i>using the necessary technologies</i></li> <li>✓ <i>Project planning and management</i></li> <li>✓ <i>Decision-making</i></li> <li>✓ <i>Autonomous work</i></li> <li>✓ <i>Criticism and self-criticism</i></li> <li>✓ <i>Teamwork</i></li> <li>✓ <i>Working in an international environment</i></li> </ul>
have been marked with the symbol √

<b>3. COURSE CONTENT</b>	
<p>The structure of the course is as follows: First, there is an introduction to digital services and applications, with an emphasis on those related to the public sector. The requirements for such services and the systems and technologies that support them are then analysed. User-centered design and ways to analyse user requirements, user groups, and societies are presented. Then the applied knowledge of the above is analysed in established techniques for designing IT management systems which are main components of digital service platforms and applications.</p> <p><b>Keywords to search the internet:</b></p> <p><i>Digital services, application for the common good, management information systems, disruptive technologies, human-centred design, e-democracy, user experience</i></p>	
<b>TEACHING UNITS-CONTENTS</b>	
<b>1</b>	<b>Introduction to digital services and applications</b>
Bibliography:	Laudon K.C. and Laudon J.P. (2021). Management Information Systems. Pearson.
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3185/">https://eclass.uop.gr/courses/3185/</a>
<b>2</b>	<b>Design principles and needfinding</b>
Bibliography:	Norman, D.A. (2010). The Design of everyday things.
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3185/">https://eclass.uop.gr/courses/3185/</a>
<b>3</b>	<b>Users and communication</b>
Bibliography:	Koutsambasis, P. (2011). Human Computer Interaction. Kelidarithmos Publications.
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3185/">https://eclass.uop.gr/courses/3185/</a>
<b>4</b>	<b>Human-centred design</b>
Bibliography:	Koutsambasis, P. (2011). Human Computer Interaction. Kelidarithmos Publications.

Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3185/">https://eclass.uop.gr/courses/3185/</a>
<b>5</b>	<b>Information systems and organisations</b>
Bibliography:	Laudon K.C. and Laudon J.P. (2021). Management Information Systems. Pearson.
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3185/">https://eclass.uop.gr/courses/3185/</a>
<b>6</b>	<b>Key System Applications for the Digital Age</b>
Bibliography:	Laudon K.C. and Laudon J.P. (2021). Management Information Systems. Pearson.
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3185/">https://eclass.uop.gr/courses/3185/</a>
<b>7</b>	<b>Information technology</b>
Bibliography:	Laudon K.C. and Laudon J.P. (2021). Management Information Systems. Pearson.
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3185/">https://eclass.uop.gr/courses/3185/</a>
<b>8</b>	<b>Communication technology</b>
Bibliography:	Laudon K.C. and Laudon J.P. (2021). Management Information Systems. Pearson.
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3185/">https://eclass.uop.gr/courses/3185/</a>
<b>9</b>	<b>Services and applications for the common good</b>
Bibliography:	Research papers
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3185/">https://eclass.uop.gr/courses/3185/</a>
<b>10</b>	<b>Digital systems and politics (e-democracy)</b>
Bibliography:	Research papers
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3185/">https://eclass.uop.gr/courses/3185/</a>
<b>11</b>	<b>Education for all (learning and training – public education)</b>
Bibliography:	Research papers
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3185/">https://eclass.uop.gr/courses/3185/</a>
<b>12</b>	<b>Applications in Health (personalised predictive health care)</b>
Bibliography:	Research papers
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3185/">https://eclass.uop.gr/courses/3185/</a>
<b>13</b>	<b>Disruptive technologies and ethics</b>



Bibliography:	Research papers
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3185/">https://eclass.uop.gr/courses/3185/</a>

4. TEACHING and LEARNING METHODS - EVALUATION		
<b>METHOD OF DELIVERY</b>  <i>Face-to-face, Distance learning, etc.</i>	<p>Online lectures via the Microsoft Teams video conferencing platform (distance learning).</p> <p>The course includes lectures, discussions with the participants, case studies for practical application, in-depth examination of research papers published in international journals and book abstracts, study of use cases.</p>	
<b>USE OF INFORMATION AND COMMUNICATION TECHNOLOGIES</b>  <i>Use of ICT in teaching, in the Laboratory Training, in Communication with students</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- The lessons are taught using a computer and the MS Teams platform.</li> <li>- The slides-notes of the lectures, various educational videos and instructions for the preparation of assignments are offered in electronic form to students through the electronic platform of asynchronous tele-education (e-class)</li> <li>- Articles-Case studies &amp; self-assessment exercises are provided in electronic format (e-class) to students for the coursework</li> <li>- The student communication includes correspondense via email and through the eclass platform, as well as feedback on the evaluation of the progress of individual and group work assessments.</li> <li>- The electronic platform of the Secretariat is used for the posting of the students' grades.</li> <li>- There is a University-level established procedure for the evaluation of both the course and the lecturer at the end of each semester, based on the provisions and procedures established by the institution under the supervision of the Quality Assurance Unit, for which the Information System of the Quality Assurance Unit of the University of Peloponnese is used</li> </ul>	
<b>ORGANISATION OF TEACHING</b>	Activity	Semester Workload
<b><i>The way and methods of teaching</i></b> <i>Lectures, Seminars, Laboratory Exercise, Field Exercise, Study &amp; analysis of literature,</i>	Lectures (13 weeks of teaching at 3 hours per week)	39 hours (1.6 ECTS)
<i>Tutorial, Practical (Placement), Clinical Exercise, Artistic Workshop, Interactive teaching,</i>	Study for the interim exams and/or preparation of the individual coursework	50 hours (2 ECTS)
<i>Educational visits, Project work, Writing of</i>	Study and processing of Case Studies (Case Studies)	35 hours (1.4 ECTS)

<p><i>work / assignments, Artistic creation, etc.</i></p> <p><i>The student's study hours for each learning activity as well as the hours of unguided study are indicated so that the total workload at semester level corresponds to the ECTS standards.</i></p>	Autonomous study	75 hours (3 ECTS)
	<b>Total Course Load (25 hours of workload per credit)</b>	<b>200 hours (8 ECTS)</b>
<p><b>STUDENT ASSESSMENT</b></p> <p><b>Description of the evaluation process</b></p> <p><i>Language of Evaluation, Methods of Evaluation, Formative or Inferential, Multiple Choice Test, Short Answer Questions, Test Development Questions, Problem Solving, Written Work,</i></p> <p><i>Report, Oral Examination, Public Presentation, Laboratory Work, Other</i></p> <p><i>Explicitly identified assessment criteria are stated and if and where they are accessible to students.</i></p>	<p><b>Evaluation methods:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Interim examinations and/or project coursework, on topics related to the subject matter of the course</li> <li>Final examinations</li> </ol> <p><b>Evaluation/Marking:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Interim examination and/or project coursework: 40%</li> <li>Final examination: 60%</li> </ol>	

## 5. RECOMMENDED BIBLIOGRAPHY

### Mandatory bibliography:

- Norman, D.A. (2010). The Design of everyday things.
- Laudon K.C. and Laudon J.P. (2021). Management Information Systems. Pearson.
- Koutsambasis, P. (2011). Human Computer Interaction. Kelidarithmos Publications.

### Suggested Bibliography:

- Apostolakis, I., Loukis, E., Chalaris, I. 2023. Digital Governance. Papazisis Publications.

## COURSE OUTLINE

### 1. GENERAL

<b>SCHOOL</b>	ECONOMICS AND TECHNOLOGY		
<b>SECTION</b>	MANAGEMENT SCIENCE AND TECHNOLOGY		
<b>LEVEL OF STUDIES</b>			
<b>COURSE CODE</b>	A2	<b>SEMESTER OF STUDY</b>	WINTER
<b>COURSE TITLE</b>	Total Quality Management in Public Administration		
<b>TEACHER RESPONSIBLE</b>	PROFESSOR ATHANASIOS KRIEMADIS		
<b>CONTACT DETAILS</b>	e-mail: thanosk@uop.gr κιν. +306977234055  OFFICE HOURS : WEDNESDAY 18:00-21:00		
<b>INDEPENDENT TEACHING ACTIVITIES</b>		<b>WEEKLY</b>	<b>CREDIT UNITS</b>
<i>in case the credits are awarded in discrete parts of the course e.g. Lectures, Laboratory Exercises etc. If credit is awarded for the whole course, indicate the weekly teaching hours and the total number of credits</i>		<b>HOURS</b>	
		<b>TEACHING</b>	
LECTURES		3	
<b>TOTAL</b>		<b>3</b>	<b>7</b>
<i>Add rows if necessary. The teaching organisation and the teaching methods used are described in detail in 4.</i>			
<b>TYPE OF COURSE</b>  <i>General Background , Specific Background, Speciality</i>	GENERAL BACKGROUND OBLIGATORY		
<b>PREREQUISITE COURSES:</b>	NO		
<b>LANGUAGE OF TEACHING AND EXAMINATION:</b>	GREEK		
<b>THE COURSE IS OFFERED TO ERASMUS STUDENTS</b>	YES		
<b>ELECTRONIC COURSE PAGE (URL)</b>	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3198/">https://eclass.uop.gr/courses/3198/</a>		

### 2. LEARNING OUTCOMES

<b>Learning Outcomes</b>
<p><i>Describe the learning outcomes of the course - the specific knowledge, skills and competences appropriate level that students will acquire after successful completion of the course.</i></p> <p><i>Consult Annex A</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Description of the Level of Learning Outcomes for each cycle of study according to the Framework Qualifications of the European Higher Education Area</i></li> <li>• <i>Descriptive Indicators for Levels 6, 7 &amp; 8 of the European Qualifications Framework for Lifelong Learning and Annex B</i></li> <li>• <i>Learning Outcomes Writing Comprehensive Guide</i></li> </ul>

Upon completion of the course, students are expected to have mastered the following learning outcomes (MA):

- Understand the basic principles and concepts of Total Quality Management (TQM) (MA1)
- Describe and explore the Quality Theories of Deming, Juran, and Crosby with examples (MA2)
- Critically analyze the focus on the recipients-customers of public services (MA3)
- Critically analyse the focus on leadership and empowerment of human resources (MA4)
- Design, monitor and continuously improve processes using statistical tools (MA5)
- Describe and analyse the American/European/Japanese Quality Awards (MA6)
- Describe and analyse the factors of the Common Assessment Framework (CAF-ΚΠΑ) (MA7)
- Analyse the development and maintenance of high performing public organisations (MA8)
- Critically discuss the opportunities and difficulties of implementing TQM in public administration (MA9)

**The aim of this course is to provide an understanding of the principles and practices of Total Quality Management (TQM) with a focus on public organizations. In particular, it focuses on three main concepts: (a) the fundamental principles of TQM, (b) the tools and techniques that support the design, control and continuous improvement of quality, and (c) the organizational perspective on achieving excellence in performance as defined by the criteria of the American Baldrige Quality Award and the Common Assessment Framework for Public Organizations of the European Union. An understanding of the application of the principles and practices of TQM is important for current students and future leaders/managers of public organisations as well as those already working in the public sector.**

**Upon completion of the course**, students should have achieved the following learning outcomes per thematic unit (per teaching week) of the course:

SECTION	LEARNING OUTCOMES
1 <sup>H</sup>	MA1
2 <sup>H</sup>	MA2
3 <sup>H</sup>	MA2
4 <sup>H</sup>	MA2
5 <sup>H</sup>	MA5
6 <sup>H</sup>	MA3
7 <sup>H</sup>	MA4
8 <sup>H</sup>	MA5
9 <sup>H</sup>	MA5
10 <sup>H</sup>	MA6, MA8, MA9
11 <sup>H</sup>	MA7, MA8, MA9
12 <sup>H</sup>	MA7, MA8, MA9
13 <sup>H</sup>	PROJECTS PRESENTATION

<b>General skills</b>
<i>Taking into account the general competences that the graduate should have acquired (as listed in the Diploma Supplement and listed below), which one(s) does the course aim at?</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Search, analysis and synthesis of data and information, using the necessary technologies</li> <li>✓ Adapting to new situations</li> <li>✓ Autonomous work</li> <li>✓ Teamwork</li> <li>✓ Decision-making</li> <li>✓ Working in an interdisciplinary environment</li> <li>✓ Generating new research ideas</li> <li>✓ Exercising criticism and self-criticism</li> <li>✓ Promotion of free, creative and deductive thinking</li> </ul>
Marked with the symbol v

<b>3. COURSE CONTENT</b>						
<p>The structure of the course revolves around the analysis of the concept and practices of corporate governance with an emphasis on applications in public organizations (Health, Education, Public Administration, Local Government, etc.). The ultimate objective is to encourage the application of TQM in the public sector, due to the great importance it now assumes in the changing external environment (social, economic, technological).</p> <p><b>Keywords for internet search:</b></p> <p><i>Public administration, Total Quality Management (TQM), Quality Management Systems, ISO 9001, Human Resources Empowerment, Human Resources Management, Customer service and satisfaction, Continuous Process Improvement, Teamwork, Reengineering, Malcolm Baldrige National Quality Award (MBNQA), Six Sigma, DMAIC, EFQM Excellence Award, Common Assessment Framework (CAF).</i></p>						
<b>TEACHING UNITS – CONTENTS</b>						
<table border="1"> <tr> <td style="text-align: center;"><b>1</b></td> <td><b>Introduction to Total Quality Management (TQM) – the concept of TQM and its significance</b></td> </tr> <tr> <td>Bibliography:</td> <td>Evans &amp; Lindsay (2020); Kriemadis &amp; Xristakis (2009)</td> </tr> <tr> <td>Link:</td> <td><a href="https://eclass.uop.gr/courses/3198/">https://eclass.uop.gr/courses/3198/</a></td> </tr> </table>	<b>1</b>	<b>Introduction to Total Quality Management (TQM) – the concept of TQM and its significance</b>	Bibliography:	Evans & Lindsay (2020); Kriemadis & Xristakis (2009)	Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3198/">https://eclass.uop.gr/courses/3198/</a>
<b>1</b>	<b>Introduction to Total Quality Management (TQM) – the concept of TQM and its significance</b>					
Bibliography:	Evans & Lindsay (2020); Kriemadis & Xristakis (2009)					
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3198/">https://eclass.uop.gr/courses/3198/</a>					

<b>2</b>	<b>Quality theories of Deming and Juran</b>
Bibliography:	Evans & Lindsay (2020)
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3198/">https://eclass.uop.gr/courses/3198/</a>
<b>3</b>	<b>Quality theories of Crosby, Feigenbaum and Ishikawa</b>
Bibliography:	Evans & Lindsay (2020)
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3198/">https://eclass.uop.gr/courses/3198/</a>
<b>4</b>	<b>Principles, practices and techniques of TQM</b>
Bibliography:	Evans & Lindsay (2020); Kriemadis & Xristakis (2009)
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3198/">https://eclass.uop.gr/courses/3198/</a>
<b>5</b>	<b>Quality Management Systems – ISO 9001</b>
Bibliography:	Evans & Lindsay (2020)
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3198/">https://eclass.uop.gr/courses/3198/</a>
<b>6</b>	<b>Customer-oriented strategy in the public sector</b>
Bibliography:	Evans & Lindsay (2020)
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3198/">https://eclass.uop.gr/courses/3198/</a>
<b>7</b>	<b>Employee empowerment in the public sector</b>
Bibliography:	Evans & Lindsay (2020); Kriemadis & Xristakis (2009)
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3198/">https://eclass.uop.gr/courses/3198/</a>
<b>8</b>	<b>Planning, controlling and continuous improvement of processes – Tools and techniques for quality – Statistical Process Control</b>
Bibliography:	Evans & Lindsay (2020)
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3198/">https://eclass.uop.gr/courses/3198/</a>
<b>9</b>	<b>Six Sigma – Methodology of DMAIC in Motorola – Lean management</b>
Bibliography:	Evans & Lindsay (2020)
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3198/">https://eclass.uop.gr/courses/3198/</a>
<b>10</b>	<b>International Quality Awards (Baldrige, EFQM Excellence Award, Deming Prize)</b>
Bibliography:	Evans & Lindsay (2020); Kriemadis & Xristakis (2009)

Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3198/">https://eclass.uop.gr/courses/3198/</a>
<b>11</b>	<b>Common Assessment Framework (European Evaluation and management tool) I</b>
Bibliography:	Evans & Lindsay (2020); Kriemadis & Xristakis (2009)
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3198/">https://eclass.uop.gr/courses/3198/</a>
<b>12</b>	<b>Common Assessment Framework (European Evaluation and management tool) II</b>
Bibliography:	Evans & Lindsay (2020); Kriemadis & Xristakis (2009)
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3198/">https://eclass.uop.gr/courses/3198/</a>
<b>13</b>	PROJECT PRESENTATION
Bibliography:	----
Link:	----

<b>4. TEACHING and LEARNING METHODS – EVALUATION</b>	
<b>METHOD OF DELIVERY</b> <i>Face-to-face, Distance learning, etc.</i>	<p>With lectures in a classroom (distance learning) and remotely via the Microsoft Teams video conferencing platform.</p> <p>(lectures, discussions with the participants of the MSc using the Socratic method, case studies for practical application,</p> <p>in-depth examination of research papers published in international journals and book abstracts</p> <p>group work in a case study)</p>

<p><b>USE OF INFORMATION AND COMMUNICATION TECHNOLOGIES</b></p> <p><i>Use of ICT in teaching, in the Laboratory Training, in Communication with students</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- The lessons are taught using a computer, which is connected to the corresponding projector.</li> <li>- The slides-notes of the lectures, various educational videos as well as instructions for the preparation of assignments are offered in electronic form to students through the electronic platform of asynchronous tele-education (e-class)</li> <li>-Articles-Case studies &amp; self-assessment exercises are delivered in hard copy to students for group work in class, which are also available in the (e-class); Communication with students is done via email and through the eclass platform, as well as feedback on the evaluation of the progress of individual or group work.</li> <li>- The electronic platform of the Secretariat is used for the posting of students' grades.</li> <li>- There is a procedure for the evaluation of both the course and the lecturer at the end of each semester, based on the provisions and procedures established by the institution under the supervision of the Quality Assurance Unit, for which the Information System of the Quality Assurance Unit of the University of Peloponnese is used.</li> </ul>														
<p><b>ORGANISATION OF TEACHING</b></p> <p><b><i>The way and methods of teaching</i></b>  <i>Lectures, Seminars, Laboratory Exercise, Field Exercise, Study &amp; analysis of literature, Tutorial, Practical (Placement), Clinical Exercise, Artistic Workshop, Interactive teaching, Educational visits, Project work, Writing of work / assignments, Artistic creation, etc.</i>  <i>The student's study hours for each learning activity as well as the hours of unguided study are indicated so that the total workload at semester level corresponds to the ECTS standards.</i></p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%; text-align: center;">Activity</th> <th style="width: 50%; text-align: center;">Semester workload</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Lectures (13 weeks of teaching at 3 hours per week)</td> <td style="text-align: center;">39 hours (1.5 ECTS)</td> </tr> <tr> <td>Study for the preparation of the Team Project / Individual Project</td> <td style="text-align: center;">48 hours (2 ECTS)</td> </tr> <tr> <td>Study and processing of Case Studies (Case Studies)</td> <td style="text-align: center;">30 hours (1.2 ECTS)</td> </tr> <tr> <td>Autonomous study</td> <td style="text-align: center;">58 hours (2,3 ECTS)</td> </tr> <tr> <td>Final exams</td> <td style="text-align: center;">2 hours</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><b>Total Course Load (25 hours of workload per credit)</b></td> <td style="text-align: center;"><b>175 hours (7 ECTS)</b></td> </tr> </tbody> </table>	Activity	Semester workload	Lectures (13 weeks of teaching at 3 hours per week)	39 hours (1.5 ECTS)	Study for the preparation of the Team Project / Individual Project	48 hours (2 ECTS)	Study and processing of Case Studies (Case Studies)	30 hours (1.2 ECTS)	Autonomous study	58 hours (2,3 ECTS)	Final exams	2 hours	<b>Total Course Load (25 hours of workload per credit)</b>	<b>175 hours (7 ECTS)</b>
Activity	Semester workload														
Lectures (13 weeks of teaching at 3 hours per week)	39 hours (1.5 ECTS)														
Study for the preparation of the Team Project / Individual Project	48 hours (2 ECTS)														
Study and processing of Case Studies (Case Studies)	30 hours (1.2 ECTS)														
Autonomous study	58 hours (2,3 ECTS)														
Final exams	2 hours														
<b>Total Course Load (25 hours of workload per credit)</b>	<b>175 hours (7 ECTS)</b>														
<p><b>STUDENT ASSESSMENT</b></p> <p><b><i>Description of the evaluation process</i></b>  <i>Language of Evaluation, Methods of Evaluation, Formative or Inferential, Multiple Choice Test, Short Answer Questions, Test Development Questions, Problem Solving, Written Work, Report, Oral Examination, Public Presentation, Laboratory Work, Other</i></p>	<p><b>Evaluation methods:</b></p> <p>I. Written examinations (compulsory) (60%), including:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Theoretical questions</li> <li>- Issues of critical thinking.</li> <li>- Decision-making questions</li> </ul> <p>II. Preparation of an individual project (40%), on topics related to the subject matter of the course</p> <p><b>Instructions for the work:</b>  For the written: The length of the paper to be graded must be 3,000 words ±10%. The bibliography is not included in the above limit. It should be written in 1.5 line font with a paragraph spacing of 6pts. before and after each paragraph and in Arial 12 font.</p>														



<p><i>Explicitly identified assessment criteria are stated and if and where they are accessible to students.</i></p>	<p><u>For the oral presentation:</u> the length of the presentation in PowerPoint slides should not exceed 10 minutes and should include the following sections: (introduction, purpose, methodology, main results &amp; discussion, indicative bibliography). Special provision is made for the examination of students with special learning difficulties.</p>
--	--

## 5. RECOMMENDED BIBLIOGRAPHY

### **Mandatory bibliography:**

Evans, J., & Lindsay, W. (2020). *Διοίκηση για την ποιότητα και επιτέλεση αριστείας*. Αθήνα: Κλειδάριθμος.

Kriemadis, T., & Christakis, M. (2009). *Management Principles and Standards for Public Administration and Non-Profit Organizations*. Athens: Nomiki Bibliothiki.

### **Suggested Bibliography:**

Deming, W. E. (1993). *The new economics for industry, government, education*. Cambridge, MA: MIT Center for Advanced Engineering Study.

European Foundation for Quality Management. (2003). *EFQM Excellence Model*. Brussels, Belgium. EFQM.

Pyzdek, T. (2001). *The six sigma handbook*. Tuscon, AZ: McGraw-Hill Quality Publishing.

### **Related scientific journals:**

Total Quality Management and Business Excellence

International Journal of Quality and Reliability

## COURSE OUTLINE

### 1. GENERAL

<b>SCHOOL</b>	ECONOMY AND TECHNOLOGY		
<b>SECTION</b>	MANAGEMENT SCIENCE AND TECHNOLOGY		
<b>LEVEL OF STUDIES</b>	MA		
<b>COURSE CODE</b>	A3	<b>SEMESTER OF STUDY</b>	FIRST- SPRING
<b>COURSE TITLE</b>	Quantitative Methods and Research Methodology		
<b>TEACHER RESPONSIBLE</b>	Associate Professor Athanasios Anastasiou		
<b>CONTACT DETAILS</b>	e-mail: athanastas@uop.gr, tel. Office: 2710 230131.		
<b>INDEPENDENT TEACHING ACTIVITIES</b>		<b>WEEKLY HOURS TEACHING</b>	<b>CREDIT UNITS</b>
<i>in case the credits are awarded in discrete parts of the course e.g. Lectures, Laboratory Exercises etc. If credit is awarded for the whole course, indicate the weekly teaching hours and the total number of credits</i>			
LECTURES		3	
<b>TOTAL</b>		<b>3</b>	<b>8</b>
<i>Add rows if necessary. The teaching organisation and the teaching methods used are described in detail in 4.</i>			
<b>TYPE OF COURSE</b>	GENERAL BACKGROUND (COMPULSORY)		
<i>General Background , Specific Background, Speciality</i>			
<b>PREREQUISITE COURSES:</b>	None		
<b>LANGUAGE OF TEACHING AND EXAMINATION:</b>	Greek		
<b>THE COURSE IS OFFERED TO ERASMUS STUDENTS</b>	YES		
<b>ELECTRONIC COURSE PAGE (URL)</b>	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/.....">https://eclass.uop.gr/courses/.....</a>		

### 2. LEARNING OUTCOMES

<p><b>Learning Outcomes</b></p> <p><i>Describe the learning outcomes of the course - the specific knowledge, skills and competences appropriate level that students will acquire after successful completion of the course.</i></p> <p><i>Consult Annex A</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Description of the Level of Learning Outcomes for each cycle of study according to the Framework Qualifications of the European Higher Education Area</i></li> <li>• <i>Descriptive Indicators for Levels 6, 7 &amp; 8 of the European Qualifications Framework for Lifelong Learning and Annex B</i></li> <li>• <i>Learning Outcomes Writing Guide</i></li> </ul>
--

Upon completion of the course, students are expected to provide answers to specific, essential and practical questions in research methodology related to:

6. critical interpretation of scientific articles (MA1)
7. ability to formulate the research problem clearly (MA2)
8. ability to apply research tools (MA3)
9. developing skills for handling the conduct of research (MA4)
10. ability to use descriptive and inferential statistical methods (MA5)

Familiarity with the process of writing scientific research and the ability to read and understand scientific articles are two important skills that students can use in both their academic and professional lives. Having these skills not only helps students to continue their studies at a higher level but also helps them with future careers.

The course aims to provide students with the knowledge and skills necessary to generate research questions through the systematic development of a hypothesis. It also provides students with the ability to adhere to the prescribed methods for conducting a research study. This helps them to create new scientific knowledge and improve existing practices.

Students should be experienced in analysing scientific literature and writing appropriate papers. They should also understand how to plan, write, and present their papers properly to achieve the objectives of this course. This is all part of developing skills for future academic pursuits.

The purpose of this course is for the student to meet the following objectives:

- ✓ Analysis and critical interpretation of scientific texts.
- ✓ Acquire the ability to clearly formulate research questions and design investigations by selecting appropriate procedures and methods.
- ✓ Identify and apply appropriate research tools.
- ✓ Have a good knowledge of alternative research techniques in order to be able to choose the most appropriate method.
- ✓ Know the main methods of descriptive and inferential statistics used in scientific research and understand the results of these analyses.
- ✓ Understanding of the rules of scientific ethics and the process of publishing research.
- ✓ Presentation of the work in a scientifically valid and communicative way.

**Upon completion of the course**, students should have achieved the following learning outcomes per thematic unit (per teaching week) of the course:

SECTION	LEARNING OUTCOMES
1 <sup>H</sup>	MA1
2 <sup>H</sup>	MA1
3 <sup>H</sup>	MA1
4 <sup>H</sup>	MA1, MA2
5 <sup>H</sup>	MA2
6 <sup>H</sup>	MA2, MA3
7 <sup>H</sup>	MA3

8 <sup>H</sup>	MA3	
9 <sup>H</sup>	MA4	
10 <sup>H</sup>	MA3,MA4,MA5	
11 <sup>H</sup>	MA4, MA5	
12 <sup>H</sup>	MA4, MA5	
13 <sup>H</sup>	Work presentations	

### General skills

*Taking into account the general competences that the graduate should have acquired (as listed in the Diploma Supplement and listed below), which one(s) does the course aim at?*

- ✓ Searching, analysing and synthesising data and information, with the use of the necessary technologies
- ✓ Project planning and management
- ✓ Decision-making
- ✓ Autonomous work
- ✓ Exercise of criticism and self-criticism
- ✓ Teamwork
- ✓ Working in an international environment

are marked with the symbol v

### 3. COURSE CONTENT

#### TEACHING UNITS - CONTENTS

Week	Subject	Study	Learning Objectives
1	Introduction to research - Presentation of the course	Chap. 1, Liargovas P., Dermatis Z., Komninos D. (2018). Research methodology and writing scientific papers. Thessaloniki: Tziolas Publications.	MA1

2	Presentation of research fields	Ch1, Zafeiropoulos, K. (2015).	MA1
3	Technique for formulating a research problem & Research scope statement by student groups	Chap. 6, Liargovas P., Dermatis Z., Komninos D. (2018). Research methodology and writing scientific papers. Thessaloniki: Tziolas Publications.	MA1
4	Review of research methods in economic sciences I	Chapter 3, Zafeiropoulos, K. (2015).	MA1, MA2
5	Literature review (techniques for identifying and extracting literature)	Ch2, Zafeiropoulos, K. (2015).	MA2
6	Visit to the Central Library of PAPEL and presentation of search techniques	-----	MA2, MA3
7	Stages of the research process I	Chapter 6, Zafeiropoulos, K. (2015).	MA3
8	Stages of the research process II	Chapter 7, Zafeiropoulos, K. (2015).	MA3
9	Research tools for data collection	Ch4, Ch9, Zafeiropoulos, K. (2015).	MA4
10	Techniques for statistical analysis of data	Chapter 8, Zafeiropoulos, K. (2015).	MA3,MA4,MA5
11	Techniques for using and writing bibliographic references and citations	Ch11, Zafeiropoulos, K. (2015).	MA4, MA5
12	Guide to writing and	Chap10,Chap12,	MA4, MA5

		publishing a research paper	Zafeiropoulos, K. (2015).		
	13	Presentation of student research projects	Chap13,Chap14, Chap15, Zafeiropoulos, K. (2015).		

<b>4. TEACHING and LEARNING METHODS - EVALUATION</b>		
<b>METHOD OF DELIVERY</b> <i>Face-to-face, Distance learning, etc.</i>	<p>With lectures in a classroom (distance learning) and remotely via the Microsoft Teams video conferencing platform.</p> <p>(lectures, discussions with the participants of the MSc using the Socratic method, examination of case studies for practical application, in-depth examination of research papers published in international journals and book abstracts, group work on a case study)</p>	
<b>USE OF INFORMATION AND COMMUNICATION TECHNOLOGIES</b> <i>Use of ICT in teaching, in the Laboratory Training, in Communication with students</i>	<p>- The lessons are taught using a computer, which is connected to the corresponding projector.</p> <p>-The slides-notes of the lectures, various educational videos and instructions for the preparation of assignments are offered in electronic form to students through the electronic platform of asynchronous tele-education (e-class)</p> <p>-Articles-Case studies &amp; self-assessment exercises are delivered in hard copy to students for group work in class, which are also available in the (e-class); Communication with students is done via email and through the eclass platform, as well as feedback on the evaluation of the progress of individual or group work.</p> <p>- The electronic platform of the Secretariat is used for the posting of students' grades.</p> <p>- There is a procedure for the evaluation of both the course and the lecturer at the end of each semester, based on the provisions and procedures established by the institution under the supervision of the Quality Assurance Unit, for which the Information System of the Quality Assurance Unit of the University of Peloponnese is used.</p>	
<b>ORGANISATION OF TEACHING</b> <i>The way and methods of teaching</i> <i>Lectures, Seminars, Laboratory Exercise, Field Exercise, Study &amp; analysis of</i>	Activity	Semester workload
	Lectures (13 weeks of teaching at 3 hours per week)	39 hours (1.5 ECTS)

<i>literature, Tutorial, Practical (Placement), Clinical Exercise, Artistic Workshop, Interactive teaching, Educational visits, Project work, Writing of work / assignments, Artistic creation, etc. The student's study hours for each learning activity and the hours of unguided study are indicated so that the total workload at semester level corresponds to the ECTS standards.</i>	Study for the preparation of the Group Work	50 hours (2 ECTS)
	Study and processing of Case Studies (Case Studies)	38 hours (1.5 ECTS)
	Autonomous study	75 hours (3 ECTS)
	<b>Total Course Load (25 hours of workload per credit)</b>	<b>202 hours (8 ECTS)</b>
<b>STUDENT ASSESSMENT</b>  <b>Description of the evaluation process</b>  <i>Language of Evaluation, Methods of Evaluation, Formative or Inferential, Multiple Choice Test, Short Answer Questions, Test Development Questions, Problem Solving, Written Work, Report, Oral Examination, Public Presentation, Laboratory Work, Other  Explicitly identified assessment criteria are stated and if and where they are accessible to students.</i>	<b>Evaluation methods:</b> Preparation of a group or individual project (compulsory), on topics related to the subject matter of the course  <b>Instructions for the work:</b> <u>For the written:</u> The length of the paper to be graded must be 3,000 words $\pm$ 10%. Bibliography is not included in the above mentioned limit. It should be written in 1.5 line font with a paragraph spacing of 6pts. before and after each paragraph and in Arial 12 font. <u>For the oral presentation:</u> the length of the presentation in PowerPoint slides should not exceed 15 minutes and should include the following sections: (introduction, purpose, methodology, main results & discussion, indicative bibliography). Special provision is made for the examination of students with special learning difficulties.	

## 5 RECOMMENDED BIBLIOGRAPHY

### Mandatory bibliography:

- Liargovas P., Dermatis Z., Komninos D. (2018). Research methodology and writing scientific papers. Thessaloniki: Tziolas Publications.
- Zafeiropoulos, K. (2015). How a scientific paper is made. Athens: Kritiki Publications, Athens, Greece.

### Suggested Bibliography:

- Cohen Louis, Manion Lawrence, Morrison Keith (2008): Metaixmio Publications
- Papanastasiou, K., Papanastasiou, E. (2016). Methodology of educational research. Athens
- Chalikias, M., Samanta - Rounti, E. (2016) Introduction to research methodology for scientific work. Athens: Synchroni Ekdotiki Publications.
- Folinas, D., Diamantopoulos E. (2018). Research methodology and statistical analysis using computer. Athens: ANIKOULA Publications.
- Anastasiadou, S. (2012). Statistics and research methodology in the social sciences. Athens: Kritiki Publications.
- Pappas, Th. (2016). The methodology of scientific research in the humanities. Athens: KARDAMITSA Publications.
- Christodoulou, D. (2004). Scientific methodology of economic business research. Athens: GIOURDAS Publications.

## COURSE OUTLINE

### 1. GENERAL

<b>SCHOOL</b>	ECONOMY AND TECHNOLOGY		
<b>SECTION</b>	MANAGEMENT SCIENCE AND TECHNOLOGY		
<b>LEVEL OF STUDIES</b>	MA		
<b>COURSE CODE</b>	A4	<b>SEMESTER OF STUDY</b>	FIRST
<b>COURSE TITLE</b>	Financial Resource Management in the Public Sector		
<b>TEACHER RESPONSIBLE</b>	Professor Panagiotis Liargovas		
<b>CONTACT DETAILS</b>	e-mail: liargova@uop.gr tel. Office. +306980107101 Office hours : Friday 18:00-20:00		
<b>INDEPENDENT TEACHING ACTIVITIES</b>		<b>WEEKLY</b>	<b>CREDIT UNITS</b>
<i>in case the credits are awarded in discrete parts of the course e.g. Lectures, Laboratory Exercises etc. If credit is awarded for the whole course, indicate the weekly teaching hours and the total number of credits</i>		<b>HOURS</b>	
		<b>TEACHING</b>	
LECTURES		3	
<b>TOTAL</b>		<b>3</b>	<b>7</b>
<i>Add rows if necessary. The teaching organisation and the teaching methods used are described in detail in 4.</i>			
<b>TYPE OF COURSE</b>	GENERAL BACKGROUND (COMPULSORY)		
<i>General Background , Specific Background, Speciality</i>			
<b>PREREQUISITE COURSES:</b>	None		
<b>LANGUAGE OF TEACHING AND EXAMINATION:</b>	Greek		
<b>THE COURSE IS OFFERED TO ERASMUS STUDENTS</b>	YES		
<b>ELECTRONIC COURSE PAGE (URL)</b>	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3148/">https://eclass.uop.gr/courses/3148/</a>		

### 2. LEARNING OUTCOMES

<b>Learning Outcomes</b>
<i>Describe the learning outcomes of the course - the specific knowledge, skills and competences appropriate level that students will acquire after successful completion of the course.</i>
<i>Consult Annex A</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Description of the Level of Learning Outcomes for each cycle of study according to the Framework Qualifications of the European Higher Education Area</i></li> <li>• <i>Descriptive Indicators for Levels 6, 7 &amp; 8 of the European Qualifications Framework for Lifelong Learning and Annex B</i></li> <li>• <i>Learning Outcomes Writing Guide</i></li> </ul>



Upon completion of the course, students are expected to provide answers to specific, substantive and practical questions of economic policy and fiscal management related to:

11. critical understanding of economic policy (MA1)
12. critical understanding and evaluation of fiscal policy and its components (MA2)
13. critical understanding of the concept of the budget and the models for its preparation. (MA3)
14. evaluation of the different types of financial control (MA4)
15. Critical synthesizing knowledge ability to analyze budget measures, proper policy evaluation for appropriate decision making. (MA5)

The overall objective of the course is to analyse and evaluate both the general framework of economic policy and its more specific implementation as reflected in the budget. With regard to economic policy, an attempt is made to specialise the analysis on the actors of this policy, but also a critical understanding of the concept of fiscal policy and the different manifestations it may have. On the other hand, the concept and types of budget are presented and analysed, and the various problems associated with its design, preparation, implementation and control are described. The course adopts and applies the methodology of cost-benefit analysis for the overall evaluation of public policy, at least as it appears in particular in the way it is recorded in the budget. The emphasis will be on the analysis and evaluation of different budget models. In this context, students will gain specialised knowledge in political-economic evaluation of the government budget, while developing and strengthening their collaboration and research skills.

The purpose of this course is to develop:

1. Critical knowledge regarding the strategic planning of public bodies.
2. The critical understanding of the concept of public sector efficiency and its content.
3. The analytical skills of students in diagnosing the state of public organizations and developing specifications for improving their effectiveness.
4. The evaluation of the internal and external environment of public bodies and organisations.
5. The critical analysis and evaluation of strategic planning tools.

In this context, the following are discussed and analysed:

- the types of economic policy,
- the fiscal part of it, determined by the phase of the economic cycle,
- public debt and the related debate on the fiscal crisis,
- the concept and preparation of the budget,
- the budget items,
- the various checks on the efficiency and effectiveness of public spending.

The thematic-cognitive fields covered in this course are the following:

- Introduction to Economic Policy: **EMA 1**
- Institutions and Components of Economic Policy: **EMA 1, 2**
- The design and implementation of Economic Policy: **EMA 1, 2**
- Concept, role, objectives and political significance of the budget : **EMA 3**
- Budget preparation: **EMA 3, 4**
- Budget Classification Systems : **EMA 3, 4**
- Public Investment Programme: **EMA 4, 5**
- Inefficiencies, Weaknesses and Budgetary Problems: **EMA 4**
- Programme Budget: **MA 4**
- Fiscal Management in European Countries: **EMA 3**
- Classification systems: **EMA 4, 5**

General skills
<i>Taking into account the general competences that the graduate should have acquired (as listed in the Diploma Supplement and listed below), which one(s) does the course aim at?</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <i>Searching, analysing and synthesising data and information,</i></li> <li>✓ <i>with the use of the necessary technologies</i></li> <li>✓ <i>Project planning and management</i></li> <li>✓ <i>Decision-making</i></li> <li>✓ <i>Autonomous work</i></li> <li>✓ <i>Exercise of criticism and self-criticism</i></li> <li>✓ <i>Teamwork</i></li> <li>✓ <i>Working in an international environment</i></li> </ul>
are marked with the symbol ✓

3. COURSE CONTENT			
TEACHING UNITS - CONTENTS			
Week	Subject	Study	Learning Objectives
1	Introduction to Economic Policy	Gruber, J. (2017) <i>Public Economics &amp; Politics</i> , daVinci: Athens.	<b>MA 1</b>
2	Institutions and Components of Economic Policy	Gruber, J. (2017) <i>Public Economics &amp; Politics</i> , daVinci: Athens.	<b>EMA 1 EMA 2</b>
3	The design and implementation of Economic Policy	Gruber, J. (2017) <i>Public Economics &amp; Politics</i> , daVinci: Athens.	<b>EMA 1 EMA 2</b>
4	Concept, role, objectives and the political importance of the budget	Klaoudatou, M. (2011) <i>State Budget, Critique:</i>	<b>EMA 3</b>

		Athens. (ch. 2)	
5	Budget preparation	Klaoudatou, M. (2011) <i>State Budget, Critique:</i> Athens. (pp. 40-70)	<b>EMA 3</b> <b>EMA 4</b>
6	Budget Classification Systems	Klaoudatou, M. (2011) <i>State Budget, Critique:</i> Athens. (pp. 87-106)	<b>EMA 3</b> <b>EMA 4</b>
7	Public Investment Programme	Klaoudatou, M. (2011) <i>State Budget, Critique:</i> Athens. (ch. 10)	<b>EMA 4</b> <b>EMA 5</b>
8	Inefficiencies, Weaknesses and Budgetary Problems	Klaoudatou, M. (2011) <i>State Budget, Critique:</i> Athens. (pp. 95-138)	<b>EMA 4</b>
9	Programme Budget	Klaoudatou, M. (2011) <i>State Budget, Critique:</i> Athens. (ch. 8)	<b>EMA 4</b>
10	Financial Control	Klaoudatou, M. (2011) <i>State Budget, Critique:</i> Athens. (pp. 203-230)	<b>EMA 4</b> <b>EMA 5</b>
11	Fiscal Management in European Countries	Klaoudatou, M. (2011) <i>State Budget, Critique:</i> Athens. (ch. 9)	<b>EMA 3</b>
12	Classification systems	Classification systems	<b>EMA 4</b> <b>EMA 5</b>
13	Work assignment presentations		

#### 4. TEACHING and LEARNING METHODS - EVALUATION

<p><b>METHOD OF DELIVERY</b></p> <p><i>Face-to-face, Distance learning, etc.</i></p>	<p>With lectures in a classroom (distance learning) and remotely via the Microsoft Teams video conferencing platform.</p> <p>(lectures, discussions with the participants of the MSc using the Socratic method, case studies for practical application,</p> <p>in-depth examination of research papers published in international journals and book abstracts</p>	
<p><b>USE OF INFORMATION AND COMMUNICATION TECHNOLOGIES</b></p> <p><i>Use of ICT in teaching, in the Laboratory Training, in Communication with students</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- The lessons are taught using a computer, which is connected to the corresponding projector.</li> <li>-The slides-notes of the lectures, various educational videos as well as instructions for the preparation of assignments are offered in electronic form to students through the electronic platform of asynchronous tele-education (e-class)</li> <li>-Articles-Case studies &amp; self-assessment exercises are delivered in hard copy to students for group work in class, which are also available in the (e-class); Communication with students is done via email and through the eclass platform, as well as feedback on the evaluation of the progress of individual or group work.</li> <li>- The electronic platform of the Secretariat is used for the posting of students' grades.</li> <li>- There is a procedure for the evaluation of both the course and the lecturer at the end of each semester, based on the provisions and procedures established by the institution under the supervision of the Quality Assurance Unit, for which the Information System of the Quality Assurance Unit of the University of Peloponnese is used.</li> </ul>	
<p><b>ORGANISATION OF TEACHING</b></p> <p><b><i>The way and methods of teaching</i></b></p> <p><i>Lectures, Seminars, Laboratory Exercise, Field Exercise, Study &amp; analysis of literature,</i></p> <p><i>Tutorial, Practical (Placement), Clinical Exercise, Artistic Workshop, Interactive teaching,</i></p> <p><i>Educational visits, Project work, Writing of work / assignments, Artistic creation, etc.</i></p> <p><i>The student's study hours for each learning activity as well as the hours of unguided study are indicated so that the total workload at semester level corresponds to the ECTS standards.</i></p>	<p>Activity</p>	<p>Semester workload</p>
	<p>Lectures (13 weeks of teaching at 3 hours per week)</p>	<p>39 hours (1.5 ECTS)</p>
	<p>Study for the preparation of the Individual Work</p>	<p>48 hours (2 ECTS)</p>
	<p>Study and processing of Case Studies (Case Studies)</p>	<p>30 hours (1.2 ECTS)</p>
	<p>Autonomous study</p>	<p>58 hours (2.3 ECTS)</p>
	<p>Examinations</p>	<p>2 hours</p>
	<p><b>Total Course Load (25 hours of workload per credit)</b></p>	<p><b>175 hours (7ECTS)</b></p>

<p><b>STUDENT ASSESSMENT</b></p> <p><b>Description of the evaluation process</b></p> <p><i>Language of Evaluation, Methods of Evaluation, Formative or Inferential, Multiple Choice Test, Short Answer Questions, Test Development Questions, Problem Solving, Written Work,</i></p> <p><i>Report, Oral Examination, Public Presentation, Laboratory Work, Other</i></p> <p><i>Explicitly identified assessment criteria are stated and if and where they are accessible to students.</i></p>	<p><b>Evaluation methods:</b></p> <p>I. Written examinations (compulsory) (60%), including:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Theoretical questions</li> <li>- Issues of critical thinking.</li> <li>- Decision-making questions</li> </ul> <p>II. Preparation of an individual project (40%), on topics related to the subject matter of the <b>course</b></p> <p><b>Instructions for the work:</b></p> <p><u>For the written:</u> The length of the paper to be graded must be 2,500 words ±10%. The bibliography is not included in the above limit. It should be written in 1.5 line font with a paragraph spacing of 6pts. before and after each paragraph and in Arial 12 font.</p> <p><u>For the oral presentation:</u> the length of the presentation in PowerPoint slides should not exceed 10 minutes and should include the following sections: (introduction, purpose, methodology, main results &amp; discussion, indicative bibliography). Special provision is made for the examination of students with special learning difficulties.</p>
---	---

## 5 RECOMMENDED BIBLIOGRAPHY

### Mandatory bibliography:

- Klaoudatou, M. (2011) *State Budget*, Critique: Athens.
- Gruber, J. (2017) *Public Economics & Athens*.

### Suggested Bibliography:

- Rosen, H. & Gayer, T. (2009) *Public Economics*, Critique: Athens.
- Chohan, U. W., & Jacobs, K. (2018) 'Public value as rhetoric: a budgeting approach', *International Journal of Public Administration*, 41(15), 1217-1227.
- Douglas, S. & Overmans, T. (2020), "Public value budgeting: propositions for the future of budgeting", *Journal of Public Budgeting, Accounting & Financial Management*, Vol. ahead-of-print No. ahead-of-print. <https://doi.org/10.1108/JPBAFM-05-2020-0066>
- Lee R. , Johnson R. & Joyce P. (2013) *Public Budgeting Systems*, 9th edition, Jones Bartlett Learning: New York.

### Video

Understanding Public Budgeting

<https://www.youtube.com/watch?v=kdDQGzMHzjs>

The Purposes of a Public Budget

<https://www.youtube.com/watch?v=y7F9vEfi0g>

# SEMESTER 2<sup>nd</sup>

## COURSE OUTLINE

### 1. GENERAL

<b>SCHOOL</b>	ECONOMY AND TECHNOLOGY		
<b>DEPARTMENT</b>	MANAGEMENT SCIENCE AND TECHNOLOGY		
<b>LEVEL OF STUDIES</b>	MA		
<b>COURSE CODE</b>	B1	<b>SEMESTER OF STUDY</b>	SECOND
<b>COURSE TITLE</b>	Strategic Management and Organizational Change in the Public Sector		
<b>TEACHER RESPONSIBLE</b>	Professor Thanos Kriemadis Professor Panagiotis Liargovas		
<b>CONTACT DETAILS</b>	Email: <a href="mailto:thanosk@uop.gr">thanosk@uop.gr</a> , Mobile: +306977234055, Office hours: Wednesday 18.00-21.00  e-mail: <a href="mailto:liargova@uop.gr">liargova@uop.gr</a> Mobile: +306980107101  Office hours : Friday 18:00-20:00		
<b>INDEPENDENT TEACHING ACTIVITIES</b>	<b>WEEKLY HOURS TEACHING</b>	<b>CREDIT UNITS</b>	
<i>in case the credits are awarded in discrete parts of the course e.g. Lectures, Laboratory Exercises etc. If credit is awarded for the whole course, indicate the weekly teaching hours and the total number of credits</i>			
	LECTURES	3	
	<b>TOTAL</b>	<b>3</b>	<b>8</b>
<i>Add rows if necessary. The teaching organisation and the teaching methods used are described in detail in 4.</i>			
<b>TYPE OF COURSE</b> <i>General Background , Specific Background, Speciality</i>	GENERAL BACKGROUND (COMPULSORY)		
<b>PREREQUISITE COURSES:</b>	None		
<b>LANGUAGE OF TEACHING AND EXAMINATION:</b>	Greek		
<b>THE COURSE IS OFFERED TO ERASMUS STUDENTS</b>	YES		
<b>ELECTRONIC COURSE PAGE (URL)</b>	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3155/">https://eclass.uop.gr/courses/3155/</a>		

## 2. LEARNING OUTCOMES

### **Learning Outcomes**

*Describe the learning outcomes of the course - the specific knowledge, skills and competences*

*appropriate level that students will acquire after successful completion of the course.*

*Consult Annex A*

- *Description of the Level of Learning Outcomes for each cycle of study according to the Framework Qualifications of the European Higher Education Area*
- *Descriptive Indicators for Levels 6, 7 & 8 of the European Qualifications Framework for Lifelong Learning and Annex B*
- *Learning Outcomes Writing Comprehensive Guide*

After completing this course students will be able to:

*MA 1: Understand the main concepts (Purpose, Vision, Values, Policies, Objectives, Strategies) and the importance of strategic management.*

*MA 2: Apply the assessment of the external environment of the public organisation (PESTC assessment)*

*MA 3: Apply the assessment of the internal environment of the public organisation*

*MA 4: Apply SWOT analysis as a preparation for strategy formulation*

*MA 5: Design growth strategies*

*MA 6: Design strategies to achieve competitive advantage (competitive strategies or SBU strategies)*

*MA 7: Implement and evaluate the strategy of the public organisation*

*MA 8: Create a Strategic/Business Plan for a public organisation as well as a Change Management Plan.*

The aim of this particular course is to formulate, implement, evaluate and improve the strategic direction of a public organisation. The analysis of the external and internal environment of the public organisation are the initial steps for the design of the strategy. Also, the identification of the public organization's Purpose-Mission, Vision, Values, Policies and long-term goals are important strategic steps for strategic planning. Students will learn how to design growth strategies and strategies to achieve competitive advantage. In addition, they will learn the methods of implementing, evaluating and improving the strategy of a public organization.

An important part of the learning process is the development of a Strategic/Business Plan and an Organisational Change Management Plan.

### **General skills**

*Taking into account the general competences that the graduate should have acquired (as listed in the Diploma Supplement and listed below), which one(s) does the course aim at?*

- ✓ *Searching, analysing and synthesising data and information,*
- ✓ *with the use of the necessary technologies*
- ✓ *Project planning and management*
- ✓ *Decision-making*
- ✓ *Autonomous work*
- ✓ *Exercise of criticism and self-criticism*
- ✓ *Teamwork*
- ✓ *Working in an international environment*

are marked with the symbol √

### 3. COURSE CONTENT

#### TEACHING UNITS – CONTENTS

WEEK LEARNING OUTCOMES	Θέμα	Μελέτη
1  LO 1	INTRODUCTION TO STRATEGY	PAPADAKIS, V. (2023). BUSINESS STRATEGY: THEORY AND CASE STUDIES. ATHENS: EKDOSEIS BENOU.
2  LO 1	BASIC THEORIES OF STRATEGY	PAPADAKIS, V. (2023). BUSINESS STRATEGY: THEORY AND CASE STUDIES. ATHENS: EKDOSEIS BENOU.
3  LO 1	MISSION, VISION, VALUES, POLICIES, LONG-TERM OBJECTIVES	PAPADAKIS, V. (2023). BUSINESS STRATEGY: THEORY AND CASE STUDIES. ATHENS: EKDOSEIS BENOU.
4  LO 2  LO 4	STRATEGIC ANALYSIS OF THE EXTERNAL ENVIRONMENT	PAPADAKIS, V. (2023). BUSINESS STRATEGY: THEORY AND CASE STUDIES. ATHENS: EKDOSEIS BENOU.
5	STRATEGIC ANALYSIS OF THE INTERNAL	PAPADAKIS, V. (2023). BUSINESS STRATEGY: THEORY AND CASE STUDIES.



LO 3	ENVIRONMENT	ATHENS: EKDOSEIS BENOU.
LO 4		
6	GROWTH STRATEGIES	PAPADAKIS, V. (2023). BUSINESS STRATEGY: THEORY AND CASE STUDIES. ATHENS: EKDOSEIS BENOU.
LO 5		
7	COMPETITIVE STRATEGIES OR SBU STRATEGIES	PAPADAKIS, V. (2023). BUSINESS STRATEGY: THEORY AND CASE STUDIES. ATHENS: EKDOSEIS BENOU.
LO 6		
8	TURNAROUND / RETRENCHMENT STRATEGIES	PAPADAKIS, V. (2023). BUSINESS STRATEGY: THEORY AND CASE STUDIES. ATHENS: EKDOSEIS BENOU.
LO 5		
9	STRATEGIC ALLIANCES	PAPADAKIS, V. (2023). BUSINESS STRATEGY: THEORY AND CASE STUDIES. ATHENS: EKDOSEIS BENOU.
LO 6	INTERNATIONALIZATION STRATEGY	
10	STRATEGY IMPLEMENTATION AND EVALUATION	PAPADAKIS, V. (2023). BUSINESS STRATEGY: THEORY AND CASE STUDIES. ATHENS: EKDOSEIS BENOU.
LO 7		
11	STRATEGIC / BUSINESS PLAN DEVELOPMENT	
LO 8		
12	THE KOTTER MODEL FOR ORGANISATIONAL CHANGE	<i>COURSE NOTES</i>
LO 8		

	13	PROJECT PRESENTATION	
--	----	----------------------	--

<b>4. TEACHING and LEARNING METHODS – EVALUATION</b>		
<b>METHOD OF DELIVERY</b>  <i>Face-to-face, Distance learning, etc.</i>	<p>With lectures in a classroom (distance learning) and remotely via the Microsoft Teams video conferencing platform.</p> <p>(lectures, discussions with the participants of the MSc using the Socratic method, case studies for practical application, in-depth examination of research papers published in international journals and book abstracts</p>	
<b>USE OF INFORMATION AND COMMUNICATION TECHNOLOGIES</b>  <i>Use of ICT in teaching, in the Laboratory Training, in Communication with students</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- The lessons are taught using a computer, which is connected to the corresponding projector.</li> <li>-The slides-notes of the lectures, various educational videos as well as instructions for the preparation of assignments are offered in electronic form to students through the electronic platform of asynchronous tele-education (e-class)</li> <li>-Articles-Case studies &amp; self-assessment exercises are delivered in hard copy to students for group work in class, which are also available in the (e-class); Communication with students is done via email and through the eclass platform, as well as feedback on the evaluation of the progress of individual or group work.</li> <li>- The electronic platform of the Secretariat is used for the posting of students' grades.</li> <li>- There is a procedure for the evaluation of both the course and the lecturer at the end of each semester, based on the provisions and procedures established by the institution under the supervision of the Quality Assurance Unit, for which the Information System of the Quality Assurance Unit of the University of Peloponnese is used.</li> </ul>	
<b>ORGANISATION OF TEACHING</b>	Activity	Semester workload
<b><i>The way and methods of teaching</i></b> <i>Lectures, Seminars, Laboratory Exercise, Field Exercise, Study &amp; analysis of literature,</i>	Lectures (13 weeks of teaching at 3 hours per week)	39 hours (1.5 ECTS)
<i>Tutorial, Practical (Placement), Clinical Exercise, Artistic Workshop, Interactive</i>	Study for the preparation of the Individual /Team Project	63 hours (2,5 ECTS)

<p><i>teaching,</i></p> <p><i>Educational visits, Project work, Writing of work / assignments, Artistic creation, etc.</i></p> <p><i>The student's study hours for each learning activity as well as the hours of unguided study are indicated so that the total workload at semester level corresponds to the ECTS standards.</i></p>	Study and processing of Case Studies	40 hours (1.6 ECTS)
	Autonomous study	58 hours (2.3 ECTS)
	Final Exams	2 hours
	<b>Total Course Load (25 hours of workload per credit)</b>	<b>200 hours (8 ECTS)</b>
<p><b>STUDENT ASSESSMENT</b></p> <p><b>Description of the evaluation process</b></p> <p><i>Language of Evaluation, Methods of Evaluation, Formative or Inferential, Multiple Choice Test, Short Answer Questions, Test Development Questions, Problem Solving, Written Work,</i></p> <p><i>Report, Oral Examination, Public Presentation, Laboratory Work, Other</i></p> <p><i>Explicitly identified assessment criteria are stated and if and where they are accessible to students.</i></p>	<p><b>Evaluation methods:</b></p> <p>I. Written examinations (compulsory) (60%), including:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Theoretical questions</li> <li>- Issues of critical thinking.</li> <li>- Decision-making questions</li> </ul> <p>II. Preparation of an individual / team project (40%), on topics related to the course</p> <p><b>Instructions for the work:</b></p> <p><u>For the written:</u> The length of the paper to be graded must be 3.000 words ±10%. The bibliography is not included in the above limit.</p> <p>It should be written in 1.5 line font with a paragraph spacing of 6pts. before and after each paragraph and in Arial 12 font.</p> <p><u>For the oral presentation:</u> the length of the presentation in PowerPoint slides should not exceed 10 minutes and should include the following sections: (introduction, purpose, methodology, main results &amp; discussion, indicative bibliography).</p> <p>Special provision is made for the examination of students with special learning difficulties.</p>	

## 5 RECOMMENDED BIBLIOGRAPHY

### OBLIGATORY BIBLIOGRAPHY

Papadakis V. (2023). Business Strategy: Theory and Case studies. Athens: Ekdoseis Benou.

Course notes

### SUGGESTED BIBLIOGRAPHY

John M. Bryson, Strategic Planning for Public and Nonprofit Organizations, 4<sup>th</sup> edition, (San Francisco, CA: Jossey-Bass), 2011.

Thompson, Strickland & Gable - Edited by Yannis A. Pollalis, UTOPIA Publications, Athens 2010.

### RELATED SCIENTIFIC JOURNALS

Harvard Business Review (<https://hbr.org/>),

MIT-Sloan Management Review (<http://sloanreview.mit.edu/>)

California Management Review (<http://cmr.berkeley.edu/>)

## COURSE OUTLINE

### 1. GENERAL

<b>FACULTY</b>	ECONOMY AND TECHNOLOGY		
<b>DEPARTMENT</b>	Management Science and Technology		
<b>LEVEL OF STUDIES</b>	Postgraduate		
<b>COURSE CODE</b>	B2	<b>SEMESTER</b>	Autumn
<b>COURSE TITLE</b>	Public organizations and innovation		
<b>INSTRUCTOR</b>	Assistant Professor, Alexandros Kakouris		
<b>CONTACT DETAILS</b>	e-mail: <a href="mailto:a.kakouris@uop.gr">a.kakouris@uop.gr</a> , Mob. +306973685040		
<b>INDEPENDENT TEACHING ACTIVITIES</b>		<b>WEEKLY TEACHING HOURS</b>	<b>CREDITS</b>
<i>if credits are awarded for separate components of the course, e.g. lectures, laboratory exercises, etc. If the credits are awarded for the whole of the course, give the weekly teaching hours and the total credits</i>			
LECTURES		3	
<b>Total</b>		<b>3</b>	<b>7</b>
<i>Add rows if necessary. The organisation of teaching and the teaching methods used are described in detail at (d).</i>			
<b>COURSE TYPE</b> <i>(compulsory/optional/specialization)</i>	Compulsory Course		
<b>PREREQUISITES:</b>	None		
<b>LANGUAGE OF INSTRUCTION and EXAMINATIONS:</b>	Greek		
<b>IS THE COURSE OFFERED TO ERASMUS STUDENTS?</b>	Yes		
<b>COURSE WEBSITE (URL)</b>	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3159/">https://eclass.uop.gr/courses/3159/</a>		

### 2. LEARNING OUTCOMES

#### Learning outcomes

The course learning outcomes, specific knowledge, skills and competences of an appropriate level, which the students will acquire with the successful completion of the course are described.

Consult Appendix A

- Description of the level of learning outcomes for each qualifications cycle, according to the Qualifications Framework of the European Higher Education Area
- Descriptors for Levels 6, 7 & 8 of the European Qualifications Framework for Lifelong Learning and Appendix B

### •Guidelines for writing Learning Outcomes

*After the completion of the course, students are expected to have achieved the next learning outcomes (LO):*

- *Comprehend basic forms of innovation (definitions, forms, etc.) (LO1)*
- *Describe key innovation models in organisations with examples (LO2)*
- *Describe eGovernment and digital transformation (LO3)*
- *Critically analyse good innovation practices in public institutions (LO4)*
- *Describe and analyse sectoral innovation systems (LO5)*
- *Analyze emerging technologies based on the hype-cycle (LO6)*
- *Describe and design innovation-enhancing practices in organizations (LO7)*
- *Actively participate in innovation support processes (LO8)*
- *Critically discuss the difficulties of innovation in an organization (LO9)*

**The aim of the course** is to understand the principles, forms and techniques of innovation in organizations and especially in public organizations. It provides presentation and analysis of the evolution of innovation models from the technology-push, in the 50s, to the modern open innovation. National innovation systems as well as regional (clusters ) are also discussed and presented under the light of the quadruple model for innovation. Emphasis is then placed on the management of public organizations and the need for digital transformation through successful examples and case studies. More generally, students will get to know the hype-cycle for emerging technologies in order to be able to recognize which of them are in a phase of maturity and therefore it is possible to utilize them. They will also practice techniques and methods for innovation in organizations such as design thinking, building business models, lean startup, etc. by acquiring the relevant skills. The ultimate goal is to cultivate a positive attitude towards innovation and to mitigate the fear of failure. Finally, students are expected to acquire skills so that they can analyze case studies in order to provide innovative solutions to possible problems that arise in the management of public organizations.

### **General Competences**

*Taking into consideration the general competences that the degree-holder must acquire (as these appear in the Diploma Supplement and appear below), at which of the following does the course aim?*

<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <i>Search, analysis and synthesis of data and information, using the necessary technologies</i></li> <li>✓ <i>Adapting to new situations</i></li> <li>✓ <i>Autonomous work</i></li> <li>✓ <i>Teamwork</i></li> <li>✓ <i>Decision-making</i></li> <li>✓ <i>Work in an interdisciplinary environment</i></li> <li>✓ <i>Production of new research ideas</i></li> <li>✓ <i>Respect for the natural environment</i></li> <li>✓ <i>Criticism and self-criticism</i></li> <li>✓ <i>Promotion of free, creative and inductive thinking</i></li> </ul>
Have been marked with v

### 3. COURSE SYLLABUS

*The structure of the course revolves around the analysis of the concept and methods of innovation with emphasis on applications in public organizations and digital transformation in general. The ultimate goal is to encourage innovation, despite its difficulties and high failure rates, due to the great importance it now receives in rapidly changing economic and social events. Public institutions are involved in this modern environment with a key role.*

*Keywords to search the internet:*

*Public administration; innovation; digital transformation; creativity; innovation management; knowledge management; innovation models; innovation systems; triple-helix model; innovation types; organizational innovation; open innovation; e-government; open data; disruptive technologies; hype-cycle; design thinking; business model; lean management; tacit knowledge; organizational learning; collaborative innovation; catalytic innovation; innovation policies*

#### TEACHING MODULES - CONTENTS

<b>1</b>	<b>The concept of innovation and its importance</b>
Bibliography:	Kakouris (2010). Chapter. 2. Oslo Manual (2005)
L.O.	LO1, LO2
<b>2</b>	<b>Types and forms of innovation. Sources of innovation.</b>
Bibliography:	Kakouris (2010). Chap. 2. Oslo Manual (2005). Drucker (2002).
L.O.	LO1, LO2
<b>3</b>	<b>The evolution of innovation and knowledge management models in organizations</b>
Bibliography:	Tidd (2006). Karagiannis & Bakouros (2010). Chapter. 2. Sarri & Laspita (2022). Ch. 6. Kakouris (2010). Chapter. 4.
L.O.	LO1, LO2

<b>4</b>	<b>Innovation systems and the quadruple helix model</b>
Bibliography:	Karagiannis & Bakouros (2010). Chapter. 5. Sarri & Laspita (2022). Chapter. 5. Etzkowitz & Leydesdorff (2000). Aggelakis (2022). Chapter. 4.
L.O.	LO5
<b>5</b>	<b>Public administration, eGovernment and digital transformation</b>
Bibliography:	Lazakidou (2021). Ch. 6, 7, 20 5. Kriemadis & Christakis (2009). Chapter. 6.
L.O.	LO3
<b>6</b>	<b>Good practices of public innovation and digital transformation - I</b>
Bibliography:	Lazakidou (2021). Chapter. 7-19
L.O.	LO3, LO4
<b>7</b>	<b>Good practices of public innovation and digital transformation- II</b>
Bibliography:	Lazakidou (2021). Chapter. 7-19
L.O.	LO3, LO4
<b>8</b>	<b>Emerging technologies and the hype-cycle</b>
Bibliography:	Kakouris (2010). Chapter. 2.
L.O.	LO6
<b>9</b>	<b>Innovation support techniques in public organizations - I</b>
Bibliography:	Sarri & Laspita (2022). Chapter. 7-9.
L.O.	LO3, LO7
<b>10</b>	<b>Innovation support techniques in public organizations- II</b>
Bibliography:	Sarri & Laspita (2022). Chapter. 7-9.
L.O.	LO3, LO7
<b>11</b>	<b>Experiential exercises for the application of innovation support techniques</b>
Bibliography:	Sarri & Laspita (2022). Chapter. 7-9.
L.O.	LO7, LO8
<b>12</b>	<b>The difficulties of innovation in public institutions</b>
Bibliography:	All the above-mentioned sources.



L.O.	LO9
<b>13</b>	<b>Dissertation presentations</b>
Bibliography:	----
L.O.	

<b>4. TEACHING and LEARNING METHODS - EVALUATION</b>		
<b>TEACHING METHOD</b> <i>Face-to-face, Distance learning, etc</i>	Lectures at the classroom settings and Distance learning (ODL) synchronous using an electronical platform (Microsoft Teams: (Lectures, Class discussions using the Socratic dialogue method, Case Studies, Literature review articles and book abstracts presentations, Individual/Group assignment)	
<b>USE OF INFORMATION AND COMMUNICATIONS TECHNOLOGY</b>	<p>Lectures are taking place in classrooms equipped with computer and wireless projector, which can be linked to computers, tablets etc</p> <p>All the educational material (notes, presentations, texts, pictures, etc) is provided through the e-class platform</p> <p>Communicating with students is taking place via email and through the e-class platform, as well as via the use of e-class platform's forum which allows the interaction between students and professor</p> <p>There is an evaluation procedure for the course and the lecturer(s) at the end of the semester as set by the University of Peloponnese and HQA's guidelines.</p>	
<b>TEACHING ORGANISATION</b>	<b>Activity</b>	<b>Workload</b>
<i>The manner and methods of teaching are described in detail.</i>  <i>Lectures, seminars, laboratory practice, fieldwork, study and analysis of bibliography, tutorials, placements, clinical practice, art workshop, interactive teaching, educational visits, project, essay writing, artistic creativity,</i>	Lectures (13 weeks of teaching with 3 hours per week)	39 hours (1.5 ECTS)
	Study for the elaboration of the Group Project	48 hours (2 ECTS)
	Study and elaboration of Case Studies	30 hours (1.2 ECTS)
	Autonomous study	58 hours (2.3 ECTS)

<p>etc.</p> <p><i>The student's study hours for each learning activity are given as well as the hours of non-directed study according to the principles of the ECTS</i></p>	Examination	2hrs
<p><b>STUDENT PERFORMANCE EVALUATION</b></p> <p><i>Description of the evaluation procedure</i></p> <p><i>Language of evaluation, methods of evaluation, summative or conclusive, multiple choice questionnaires, short-answer questions, open-ended questions, problem solving, written work, essay/report, oral examination, public presentation, laboratory work, clinical examination of patient, art interpretation, other</i></p> <p><i>Specifically-defined evaluation criteria are given, and if and where they are accessible to students.</i></p>	<p><b>Total Course (25 hours of workload per credit unit)</b></p> <p><b>Assessment methods:</b></p> <p>I. Written examinations (compulsory) (60%), including:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Theoretical questions</li> <li>- Issues of critical thinking.</li> <li>- Decision making questions</li> </ul> <p>II. Elaboration of group or individual assignment (compulsory) (40%), on topics related to the subject of the course</p> <p><b>Instructions for the tasks:</b></p> <p><u>For written assignments:</u> The length of the work to be graded should be 3,000 words <math>\pm 10\%</math>. Bibliography is not included in the aforementioned limit. It should be written in 1.5 line spacing with a spacing between paragraphs 6pts. before and after each paragraph and in Arial 12 font.</p> <p><u>For the oral presentations:</u> the time length of the presentation in PowerPoint slides should not exceed 15 minutes and include the following sections: (introduction, purpose, methodology, main results &amp; discussion, indicative bibliography). Special aid is taken for the examination of disability persons and students with special learning difficulties.</p>	<p><b>175 hours (7 ECTS)</b></p>

## 5 RECOMENDED BIBLIOGRAPHY

### Mandatory bibliography:

9. Kakouris A. (2010). Conceptual approaches to innovation entrepreneurship. Athens: Diavlos.
10. Lazakidou, A. (2021). eGovernment and e-Services (3rd Edition). Disigma Publications.

### Suggested bibliography:

18. Aggelakis, A. (2022). Technological development, digital transformation and innovation. Precursor.
19. Apostolakis I. Loukis E., Halaris I. (2022). Papazisis Publications.
20. Kalogirou, G. et al. (2018). Information society and knowledge economy. Open academic writings Kallipos. <https://repository.kallipos.gr/handle/11419/6206>
21. Karagiannis, H., Bakouros, I. (2010). Innovation and entrepreneurship. Theory - Practice. Sofia Publications.
22. Kriemadis, Th. & Christakis, M. (2009). Management Principles and Standards for Public Administration and Non-Profit Organizations. Athens: Nomiki Bibliothiki.
23. Sarri K. , Laspita, S. (2022). Entrepreneurship and Business Plan. Thessaloniki: Tziola Publications.
24. Ansell, C., & Torfing, J. (Eds.). (2014). Public innovation through collaboration and design. Routledge.
25. Bason, C. (2018). Leading public sector innovation: Co-creating for a better society. Policy press.
26. Drucker, P. (2002). The discipline of innovation. Harvard Business Review, 80(8), 95-102.
27. Drucker, P. (2014). Innovation and entrepreneurship. Routledge.
28. Etzkowitz, H., & Leydesdorff, L. (2000). The dynamics of innovation: from National Systems and “Mode 2” to a Triple Helix of university–industry–government relations. Research policy, 29(2), 109-123.
29. Kakouris, A., Voudda, K. P., & Pavlakis, M. (2012). Triggering self-reflection and informal praxis in the Greek public sector through adult training. In Proceedings of 10<sup>th</sup> International Conference on Transformative Learning. San Francisco: Meridian University (pp. 228-233).
30. Oslo Manual (2005). Guidelines for collecting and interpreting innovation data. 3rd edition. OECD/Eurostat. <https://www.conicyt.cl/wp-content/uploads/2014/07/Manual-de-Oslo.pdf>
31. Tidd, J. (2006). A review of innovation models. Imperial College London.

### Relevant scientific journals:

Research Policy

Creativity and Innovation Management

Innovation: Management, Policy and Practice

Public Administration Review

### Video

<https://www.youtube.com/watch?v=Mtjatz9r-Vc>

<https://www.youtube.com/watch?v=W7raJeMpyM0>

<https://www.youtube.com/watch?v=Q7chxarBJ98>

## COURSE OUTLINE

### 1. GENERAL

<b>SCHOOL</b>	ECONOMICS AND TECHNOLOGY		
<b>SECTION</b>	MANAGEMENT SCIENCE AND TECHNOLOGY		
<b>LEVEL OF STUDIES</b>	MA		
<b>COURSE CODE</b>	B3	<b>SEMESTER OF STUDY</b>	2
<b>COURSE TITLE</b>	Public sector information systems and e-government		
<b>TEACHER RESPONSIBLE</b>	Dermatis Zacharias		
<b>CONTACT DETAILS</b>	<a href="mailto:zderm@uop.gr">zderm@uop.gr</a> <a href="mailto:x.kariofillas@uop.gr">x.kariofillas@uop.gr</a>		
<b>INDEPENDENT TEACHING ACTIVITIES</b>		<b>WEEKLY</b>	<b>CREDIT UNITS</b>
<i>in case the credits are awarded in discrete parts of the course e.g. Lectures, Laboratory Exercises etc. If credit is awarded for the whole course, indicate the weekly teaching hours and the total number of credits</i>		<b>HOURS</b>	
		<b>TEACHING</b>	
LECTURES		3	
<b>TOTAL</b>		<b>3</b>	<b>8</b>
<i>Add rows if necessary. The teaching organisation and the teaching methods used are described in detail in 4.</i>			
<b>TYPE OF COURSE</b> <i>General Background , Specific Background, Speciality</i>	GENERAL BACKGROUND (COMPULSORY)		
<b>PREREQUISITE COURSES:</b>	None		
<b>LANGUAGE OF TEACHING AND EXAMINATION:</b>	Greek		
<b>THE COURSE IS OFFERED TO ERASMUS STUDENTS</b>	YES		
<b>ELECTRONIC COURSE PAGE (URL)</b>			

### 2. LEARNING OUTCOMES

<b>Learning Outcomes</b>
<p><i>Describe the learning outcomes of the course - the specific knowledge, skills and competences appropriate level that students will acquire after successful completion of the course.</i></p> <p><i>Consult Annex A</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Description of the Level of Learning Outcomes for each cycle of study according to the Framework Qualifications of the European Higher Education Area</i></li> <li>• <i>Descriptive Indicators for Levels 6, 7 &amp; 8 of the European Qualifications Framework for Lifelong Learning and Annex B</i></li> <li>• <i>Learning Outcomes Writing Comprehensive Guide</i></li> </ul>

Upon completion of the course, students are expected to provide answers to specific, essential and practical questions regarding the use of information systems in the public sector and in particular in e-government, concerning

7. understanding of the concept of IS and its central role in businesses and organisations (LO1),
8. recall and describe the principles and actions of eGovernment (LO2),
9. recall and describe the elements of necessity for achieving interoperability not only at the technical and conceptual level, but also at the institutional and organisational level (LO3)
10. recognising the importance of interface usability, functional guarantees and privacy assurance (LO4)
11. understanding of the specific characteristics of PSDs that differentiate them from other MAs (LO5),
12. analyse the options for the methodologies for the development of PSIS and evaluate PSIS that have been developed (LO6),
13. participation in the development of the PSIS-eG (LO7),
14. understanding and recommending ways in which public services can be delivered through PSIS-eG (LO8)

**The aim of the course** is to familiarize students with Information Systems (IS) and the technologies that support them, with emphasis on e-Government applications. With the use of the IT, the execution of administrative transactions is carried out in real time, and ensures efficient data flow, direct service to citizens, as well as economy in the time required to complete the required procedures, while eliminating geographical and time constraints, enhancing the right of citizens and businesses to information and participation in administrative events. A prerequisite is to ensure interoperability and proper modelling of administrative procedures.

**Upon completion of the course**, students should have achieved the following learning outcomes per thematic unit (per teaching week) of the course:

SECTION	LEARNING OUTCOMES
1 <sup>H</sup>	LO1
2 <sup>H</sup>	LO1
3 <sup>H</sup>	LO2
4 <sup>H</sup>	LO2
5 <sup>H</sup>	LO3,LO4
6 <sup>H</sup>	LO4
7 <sup>H</sup>	LO5
8 <sup>H</sup>	LO5
9 <sup>H</sup>	LO6
10 <sup>H</sup>	LO6,LO7,LO8
11 <sup>H</sup>	LO7, LO8
12 <sup>H</sup>	LO7, LO8
13 <sup>H</sup>	Work presentations

**General skills**

<b>Taking into account the general competences that the graduate should have acquired (as listed in the Diploma Supplement and listed below), which one(s) does the course aim at?</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Searching, analysing and synthesising data and information,</li> <li>✓ with the use of the necessary technologies</li> <li>✓ Project planning and management</li> <li>✓ Decision-making</li> <li>✓ Autonomous work</li> <li>✓ Exercise of criticism and self-criticism</li> <li>✓ Teamwork</li> <li>✓ Working in an international environment</li> </ul>
are marked with the symbol ✓

<b>3. COURSE CONTENT</b>												
<p>The structure of the course revolves around the presentation of information systems, their analysis and design. Then the concept of e-government is introduced as well as the relevant actions at national level. Interoperability in public administration is then examined and the factors and parameters for ensuring interoperability at the organisational, institutional, technical and conceptual levels are defined. This is followed by eGovernment Information Systems and public service delivery. The modelling of Administrative Procedures is presented and finally there is an extensive reference to three e-government information systems (e-gov.gr, AIFY, AADE).</p> <p><b>Keywords for internet search:</b></p> <p><i>e-Government, Information systems, Public sector, Public sector, Interoperability in Public Administration, Ensuring interoperability, Modeling of Administrative Processes, e-Government Information systems</i></p> <p><b>TEACHING UNITS - CONTENTS</b></p> <table border="1"> <tr> <td style="text-align: center;"><b>1</b></td> <td><b>Information Systems for e-Government</b></td> </tr> <tr> <td>Bibliography:</td> <td>Wallace, P. (2022). management information systems. People, technology, processes. Critical Publications.</td> </tr> <tr> <td>Link:</td> <td><a href="https://eclass.uop.gr/courses/3191">https://eclass.uop.gr/courses/3191</a></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><b>2</b></td> <td><b>Basic principles and concepts of information systems</b></td> </tr> <tr> <td>Bibliography:</td> <td>Wallace, P. (2022). management information systems. People, technology, processes. Critical Publications.</td> </tr> <tr> <td>Link:</td> <td><a href="https://eclass.uop.gr/courses/3191">https://eclass.uop.gr/courses/3191</a></td> </tr> </table>	<b>1</b>	<b>Information Systems for e-Government</b>	Bibliography:	Wallace, P. (2022). management information systems. People, technology, processes. Critical Publications.	Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3191">https://eclass.uop.gr/courses/3191</a>	<b>2</b>	<b>Basic principles and concepts of information systems</b>	Bibliography:	Wallace, P. (2022). management information systems. People, technology, processes. Critical Publications.	Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3191">https://eclass.uop.gr/courses/3191</a>
<b>1</b>	<b>Information Systems for e-Government</b>											
Bibliography:	Wallace, P. (2022). management information systems. People, technology, processes. Critical Publications.											
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3191">https://eclass.uop.gr/courses/3191</a>											
<b>2</b>	<b>Basic principles and concepts of information systems</b>											
Bibliography:	Wallace, P. (2022). management information systems. People, technology, processes. Critical Publications.											
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3191">https://eclass.uop.gr/courses/3191</a>											

<b>3</b>	<b>Selection and development of information systems for eGovernment</b>
Bibliography:	Wallace, P. (2022). management information systems. People, technology, processes. Critical Publications.
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3191">https://eclass.uop.gr/courses/3191</a>
<b>4</b>	<b>Design and development of information systems for e-Government</b>
Bibliography:	Wallace, P. (2022). management information systems. People, technology, processes. Critical Publications.
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3191">https://eclass.uop.gr/courses/3191</a>
<b>5</b>	<b>Problems and challenges in the development of information systems for eGovernment</b>
Bibliography:	Lazakidou, A. (2021). eGovernment and eServices (3rd Edition). Dissigma Publications.
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3191">https://eclass.uop.gr/courses/3191</a>
<b>6</b>	<b>Introduction to eGovernment</b>
Bibliography:	Lazakidou, A. (2021). eGovernment and eServices (3rd Edition). Dissigma Publications.
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3191">https://eclass.uop.gr/courses/3191</a>
<b>7</b>	<b>Overview of the scope and importance of e-government</b>
Bibliography:	Lazakidou, A. (2021). eGovernment and eServices (3rd Edition). Dissigma Publications.
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3191">https://eclass.uop.gr/courses/3191</a>
<b>8</b>	<b>History and evolution of e-government</b>
Bibliography:	Lazakidou, A. (2021). eGovernment and eServices (3rd Edition). Dissigma Publications.
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3191">https://eclass.uop.gr/courses/3191</a>
<b>9</b>	<b>Frameworks and protocols for e-government.</b>
Bibliography:	Lazakidou, A. (2021). eGovernment and eServices (3rd Edition). Dissigma Publications.
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3191">https://eclass.uop.gr/courses/3191</a>
<b>10</b>	<b>eGovernment actions at national level</b>
Bibliography:	Lazakidou, A. (2021). eGovernment and eServices (3rd Edition). Dissigma Publications.
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3191">https://eclass.uop.gr/courses/3191</a>
<b>11</b>	<b>E-government actions at international &amp; European level</b>

Bibliography:	Lazakidou, A. (2021). eGovernment and eServices (3rd Edition). Dissigma Publications.
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3191">https://eclass.uop.gr/courses/3191</a>
<b>12</b>	<b>Practical Applications in e-Government</b>
Bibliography:	Lazakidou, A. (2021). eGovernment and eServices (3rd Edition). Dissigma Publications.
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3191">https://eclass.uop.gr/courses/3191</a>
<b>13</b>	<b>Work presentations</b>
Bibliography:	----
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3191">https://eclass.uop.gr/courses/3191</a>

<b>4. TEACHING and LEARNING METHODS - EVALUATION</b>		
<b>METHOD OF DELIVERY</b> <i>Face-to-face, Distance learning, etc.</i>	<p>With lectures in a classroom (distance learning) and remotely via the Microsoft Teams video conferencing platform.</p> <p>(lectures, discussions with the participants of the MSc using the Socratic method, case studies for practical application,</p> <p>in-depth examination of research papers published in international journals and book abstracts</p>	
<b>USE OF INFORMATION AND COMMUNICATION TECHNOLOGIES</b> <i>Use of ICT in teaching, in the Laboratory Training, in Communication with students</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- The lessons are taught using a computer, which is connected to the corresponding projector.</li> <li>- The slides-notes of the lectures, various educational videos as well as instructions for the preparation of assignments are offered in electronic form to students through the electronic platform of asynchronous tele-education (e-class)</li> <li>-Articles-Case studies &amp; self-assessment exercises are delivered in hard copy to students for group work in class, which are also available in the (e-class); Communication with students is done via email and through the eclass platform, as well as feedback on the evaluation of the progress of individual or group work.</li> <li>- The electronic platform of the Secretariat is used for the posting of students' grades.</li> <li>- There is a procedure for the evaluation of both the course and the lecturer at the end of each semester, based on the provisions and procedures established by the institution under the supervision of the Quality Assurance Unit, for which the Information System of the Quality Assurance Unit of the University of Peloponnese is used.</li> </ul>	
<b>ORGANISATION OF TEACHING</b> <i>The way and methods of teaching</i> <i>Lectures, Seminars, Laboratory Exercise,</i>	<b>Activity</b>	<b>Semester workload</b>
	Lectures (13 weeks of teaching at 3 hours per week)	39 hours (1.5 ECTS)



<p><i>Field Exercise, Study &amp; analysis of literature,</i></p> <p><i>Tutorial, Practical (Placement), Clinical Exercise, Artistic Workshop, Interactive teaching,</i></p> <p><i>Educational visits, Project work, Writing of work / assignments, Artistic creation, etc.</i></p> <p><i>The student's study hours for each learning activity as well as the hours of unguided study are indicated so that the total workload at semester level corresponds to the ECTS standards.</i></p>	Study for the preparation of the Group Work	50 hours (2 ECTS)
	Study and processing of Case Studies (Case Studies)	36 hours (1.5 ECTS)
	Autonomous study	75 hours (3 ECTS)
	<b>Total Course Load (25 hours of workload per credit)</b>	<b>200 hours (8 ECTS)</b>
<p><b>STUDENT ASSESSMENT</b></p> <p><b>Description of the evaluation process</b></p> <p><i>Language of Evaluation, Methods of Evaluation, Formative or Inferential, Multiple Choice Test, Short Answer Questions, Test Development Questions, Problem Solving, Written Work,</i></p> <p><i>Report, Oral Examination, Public Presentation, Laboratory Work, Other</i></p> <p><i>Explicitly identified assessment criteria are stated and if and where they are accessible to students.</i></p>	<p><b>Evaluation methods:</b> Preparation of a group or individual project (compulsory), on topics related to the subject matter of the course</p> <p><b>Instructions for the work:</b> <u>For the written:</u> The length of the paper to be graded must be 3,000 words <math>\pm 10\%</math>. Bibliography is not included in the above mentioned limit. It should be written in 1.5 line font with a paragraph spacing of 6pts. before and after each paragraph and in Arial 12 font. <u>For the oral presentation:</u> the length of the presentation in PowerPoint slides should not exceed 15 minutes and should include the following sections: (introduction, purpose, methodology, main results &amp; discussion, indicative bibliography). Special provision is made for the examination of students with special learning difficulties.</p>	

## 5. RECOMMENDED BIBLIOGRAPHY

### Mandatory bibliography:

- Wallace, P. (2022). management information systems. People, technology, processes. Critical Publications.
- Lazakidou, A. (2021). eGovernment and eServices (3rd Edition). Dissigma Publications.

### Suggested Bibliography:

- Kroencke, D.M. & Boyle, R. (2016). Management information systems in practice. P. H. Medical Publications. Paschalidis.
- Cleveland, H. (1986) Government is information (but not vice versa) Public Administration Review, 46, pp. 605-607.
- Schelin, S. H., (2003). e-Government: an overview. In Garson, G. D. (eds) Public information technology: policy and management issues. Hershey: Idea Group Publishing, pp 120-137.
- Ministry of Digital Government (2021). Digital Transformation Paper 2020-2025. Available at [https://digitalstrategy.gov.gr/website/static/website/assets/uploads/digital\\_strategy.pdf](https://digitalstrategy.gov.gr/website/static/website/assets/uploads/digital_strategy.pdf)
- Ministry of Digital Government (2012). Documentation Model. Available at <https://www.e-gif.gov.gr/wp-content/uploads/2022/01/820025.pdf>
- Ministry of Digital Governance (2012). Interoperability Framework & Electronic Transaction Services. Available at <https://www.e-gif.gov.gr/wp-content/uploads/2022/01/820024.pdf>

### Related scientific journals:

- Journal of Management Information System
- Information Systems Research
- Government Information Quarterly

# ELECTIVE COURSES

## COURSE OUTLINE

### 1. GENERAL

<b>SCHOOL</b>	ECONOMY AND TECHNOLOGY		
<b>DEPARTMENT</b>	MANAGEMENT SCIENCE AND TECHNOLOGY		
<b>LEVEL OF STUDIES</b>	MA		
<b>COURSE CODE</b>		<b>SEMESTER OF STUDY</b>	SECOND- SPRING
<b>COURSE TITLE</b>	Management and Digital Marketing in Public Organisations and Enterprises		
<b>TEACHER RESPONSIBLE</b>	Assistant Professor Nikolaos Apostolopoulos		
<b>CONTACT DETAILS</b>	e-mail: anikos@uop.gr, tel. Office: +302710230128, Mobile: +306979772063 Office hours : Thursday & Friday 15:00-18:00		
<b>INDEPENDENT TEACHING ACTIVITIES</b>		<b>WEEKLY HOURS</b>	<b>CREDIT UNITS</b>
<i>in case the credits are awarded in discrete parts of the course e.g. Lectures, Laboratory Exercises etc. If credit is awarded for the whole</i>		<b>TEACHING</b>	
LECTURES		3	
<b>TOTAL</b>		<b>3</b>	<b>7</b>
<i>Add rows if necessary. The teaching organisation and the teaching methods used are described in detail in 4.</i>			
<b>TYPE OF COURSE</b> <i>General Background , Specific Background, Speciality</i>	ELECTIVE		
<b>PREREQUISITE COURSES:</b>	None		
<b>LANGUAGE OF TEACHING AND EXAMINATION:</b>	Greek		
<b>THE COURSE IS OFFERED TO ERASMUS STUDENTS</b>	YES		
<b>ELECTRONIC COURSE PAGE (URL)</b>			

### 2. LEARNING OUTCOMES

<b>Learning Outcomes</b>
<i>Describe the learning outcomes of the course - the specific knowledge, skills and competences appropriate level that students will acquire after successful completion of the course.</i>
<i>Consult Annex A</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Description of the Level of Learning Outcomes for each cycle of study according to the Framework Qualifications of the European Higher Education Area</i></li> <li>• <i>Descriptive Indicators for Levels 6, 7 &amp; 8 of the European Qualifications Framework for Lifelong Learning and Annex B</i></li> </ul>

- *Learning Outcomes Writing Comprehensive Guide*

Upon completion of the course, students will be able to:

1. Critical define the importance of digital marketing for the success of marketing in the wider public sector.
2. Manage customer relationships across all digital channels and build better relationships with customers and citizens.
3. Develop a digital marketing plan for a public service or organization, starting with SWOT analysis and identifying a target group.
4. Critical identify digital channels, their advantages and limitations.
5. Apply digital marketing strategies in a coherent and effective way.

The aim of the course is to provide students with the knowledge about the advantages of digital marketing and its importance for the success of marketing in public services and organizations as a key component of digital transformation. Students through the teaching of this course will be able to develop a digital marketing plan, build e-SWOT analysis, define a specific audience group, be introduced to various digital channels, and learn their advantages and ways of completion. In addition through this course students will know how to integrate different digital media and create proper marketing content. They will familiarize the measurement of the results of digital marketing and will be taught the future trends that will influence the evolution of digital marketing. The application of the knowledge, skills and competences that will be acquired, will help future managers of public services and organizations in the formation of a digital marketing plan in order to effectively manage the performance of digital marketing.

The thematic-cognitive fields covered in this course are the following:

- DIGITAL MARKETING AND DIGITAL ECONOMY
- DIGITAL CUSTOMER - CUSTOMER EXPERIENCE - CUSTOMER TRAVEL MAP
- COMPLIANCE OF DIGITAL MARKETING WITH THE GENERAL DATA PROTECTION REGULATION
- DIGITAL MARKETING DEVELOPMENT AND PROJECTION TECHNIQUES
- DESIGN AND DEVELOPMENT OF A WEB PRESENTATION
- SEARCH ENGINE OPTIMIZATION - SEO
- SEARCH ADVERTISING - PAY PER CLICK
- SOCIAL MEDIA MCA - SOCIAL MEDIA MKT
- MOBILE MARKETING & APPS
- ANALYTICAL PSM AND INTERNET
- INNOVATIVE DIGITAL MARKETING MODELS

#### **General skills**

*Taking into account the general competences that the graduate should have acquired (as listed in the Diploma Supplement and listed below), which one(s) does the course aim at?*

- ✓ *Searching, analysing and synthesising data and information,*
- ✓ *with the use of the necessary technologies*
- ✓ *Project planning and management*
- ✓ *Decision-making*
- ✓ *Autonomous work*
- ✓ *Exercise of criticism and self-criticism*
- ✓ *Teamwork*
- ✓ *Working in an international environment*

are marked with the symbol ✓



**3. COURSE CONTENT**

**TEACHING UNITS - CONTENTS**

1. INTRODUCTORY CONCEPTS AND APPROACHES
2. DIGITAL MARKETING AND DIGITAL ECONOMY
3. DIGITAL CUSTOMER - CUSTOMER EXPERIENCE - CUSTOMER TRAVEL MAP
4. COMPLIANCE OF DIGITAL MARKETING WITH THE GENERAL DATA PROTECTION REGULATION
5. DIGITAL MARKETING DEVELOPMENT AND PROMOTION TECHNIQUES
6. DESIGN AND DEVELOPMENT OF WEB PRESENTATION
7. SEARCH ENGINE OPTIMIZATION - SEO
8. SEARCH ADVERTISING - PAY PER CLICK
9. SOCIAL MEDIA MCA - SOCIAL MEDIA MKT
10. MOBILE MARKETING & APPS
11. ANALYTICAL AND INTERNET
12. INNOVATIVE DIGITAL MARKETING MODELS
13. PAPER PRESENTATIONS

**4. TEACHING and LEARNING METHODS - EVALUATION**

**METHOD OF DELIVERY**

*Face-to-face, Distance learning, etc.*

With lectures in a classroom (distance learning) and remotely via the Microsoft Teams video conferencing platform.

(lectures, discussions with the participants of the MSc using the Socratic method, case studies for practical application,

in-depth examination of research papers published in international journals and book abstracts

<p><b>USE OF INFORMATION AND COMMUNICATION TECHNOLOGIES</b></p> <p><i>Use of ICT in teaching, in the Laboratory Training, in Communication with students</i></p>	<p>- The lessons are taught using a computer, which is connected to the corresponding projector.</p> <p>-The slides-notes of the lectures, various educational videos and instructions for the preparation of assignments are offered in electronic form to students through the electronic platform of asynchronous tele-education (e-class)</p> <p>-Articles-Case studies &amp; self-assessment exercises are delivered in hard copy to students for group work in class, which are also available in the (e-class); Communication with students is done via email and through the eclass platform, as well as feedback on the evaluation of the progress of individual or group work.</p> <p>- The electronic platform of the Secretariat is used for the posting of students' grades.</p> <p>- There is a procedure for the evaluation of both the course and the lecturer at the end of each semester, based on the provisions and procedures established by the institution under the supervision of the Quality Assurance Unit, for which the Information System of the Quality Assurance Unit of the University of Peloponnese is used.</p>	
<p><b>ORGANISATION OF TEACHING</b></p> <p><b><i>The way and methods of teaching</i></b>  <i>Lectures, Seminars, Laboratory Exercise, Field Exercise, Study &amp; analysis of literature, Tutorial, Practical (Placement), Clinical Exercise, Artistic Workshop, Interactive teaching, Educational visits, Project work, Writing of work / assignments, Artistic creation, etc.</i>  <i>The student's study hours for each learning activity as well as the hours of unguided study are indicated so that the total workload at semester level corresponds to the ECTS standards.</i></p>	<p>Activity</p>	<p>Semester Workload</p>
	<p>Lectures (13 weeks of teaching at 3 hours per week)</p>	<p>39 hours (1.5 ECTS)</p>
	<p>Study for the preparation of the Individual Work</p>	<p>48 hours (2 ECTS)</p>
	<p>Study and processing of Case Studies (Case Studies)</p>	<p>30 hours (1.2 ECTS)</p>
	<p>Autonomous study</p>	<p>58 hours (2.3 ECTS)</p>
	<p>Examinations</p>	<p>2 hours</p>
	<p><b>Total Course Load (25 hours of workload per credit)</b></p>	<p><b>175 hours (7ECTS)</b></p>
<p><b>STUDENT ASSESSMENT</b></p> <p><b><i>Description of the evaluation process</i></b>  <i>Language of Evaluation, Methods of Evaluation, Formative or Inferential, Multiple Choice Test, Short Answer</i></p>	<p><b>Evaluation methods:</b></p> <p>I. Written report (compulsory) (70%), including:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Theoretical questions</li> <li>- Issues of critical thinking.</li> <li>- Decision-making questions</li> </ul> <p>II. Presentation (40%), on topics related to the subject matter of the course</p>	

<p><i>Questions, Test Development</i> <i>Questions, Problem Solving, Written Work,</i></p> <p><i>Report, Oral Examination, Public Presentation, Laboratory Work, Other</i></p> <p><i>Explicitly identified assessment criteria are stated and if and where they are accessible to students.</i></p>	<p><b>Instructions for the work:</b></p> <p><u>For the written assignment:</u> The length of the paper to be graded must be 2,500 words <math>\pm 10\%</math>. The bibliography is not included in the above limit. It should be written in 1.5 line font with a paragraph spacing of 6pts. before and after each paragraph and in Arial 12 font.</p> <p><u>For the oral presentation:</u> the length of the presentation in PowerPoint slides should not exceed 10 minutes and should include the following sections: (introduction, purpose, methodology, main results &amp; discussion, indicative bibliography). Special provision is made for the examination of students with special learning difficulties.</p>
---	--

## 5 RECOMMENDED BIBLIOGRAPHY

### Mandatory bibliography:

- Vlachopoulou, M. (2020). Digital Marketing, from theory to practice: Rosili Publications.
- Hanlon, A. (2022). Digital Marketing: Planning, Strategies and Practices. Broeken Hill Publishers Ltd (Edited by Yiannis Pollalis).

### Suggested Bibliography:

- Heggde, G. and Shainesh, G. eds., (2018). Social Media Marketing: Emerging Concepts and Applications. Springer.

## COURSE OUTLINE

### (1) GENERAL

<b>FACULTY</b>	Economics and Technology		
<b>DEPARTMENT</b>	Management Science and Technology		
<b>LEVEL OF STUDIES</b>	Postgraduate		
<b>COURSE CODE</b>	E2	<b>SEMESTER</b>	Spring
<b>COURSE TITLE</b>	<b>Global and European Digital Economy</b>		
<b>INDEPENDENT TEACHING ACTIVITIES</b>		<b>WEEKLY TEACHING HOURS</b>	<b>CREDITS</b>
<i>if credits are awarded for separate components of the course, e.g. lectures, laboratory exercises, etc. If the credits are awarded for the whole of the course, give the weekly teaching hours and the total credits</i>			
LECTURES		3	
<b>Total</b>		<b>3</b>	<b>6</b>
<i>Add rows if necessary. The organisation of teaching and the teaching methods used are described in detail at (d).</i>			
<b>COURSE TYPE</b> <i>(compulsory/optional/specialization)</i>	Optional		
<b>PREREQUISITES:</b>	None		
<b>LANGUAGE OF INSTRUCTION and EXAMINATIONS:</b>	Greek		
<b>IS THE COURSE OFFERED TO ERASMUS STUDENTS?</b>	No		
<b>COURSE WEBSITE (URL)</b>	<a href="https://eclass.uop.gr/courses">https://eclass.uop.gr/courses</a>		

### (2) LEARNING OUTCOMES

#### Learning outcomes

The course learning outcomes, specific knowledge, skills and competences of an appropriate level, which the students will acquire with the successful completion of the course are described.

#### Consult Appendix A

- Description of the level of learning outcomes for each qualifications cycle, according to the Qualifications Framework of the European Higher Education Area
- Descriptors for Levels 6, 7 & 8 of the European Qualifications Framework for Lifelong Learning and Appendix B
- Guidelines for writing Learning Outcomes



Globalization, the acceleration of technological changes, digitization and the revival of the digital economy have led to significant changes in the way public organizations and public enterprises operate, produce and manage digital goods and services. Specifically, we focus on the activities of public organizations to adapt, so that they will gain a competitive advantage and lead changes in the competitive environment in response to the demands of the global and European digital economy. In this framework, operational and strategic management of changes in the global and European digital economy constitute the main subject of this course. This takes place through an analysis and application of the economic tools applied by pioneer public organizations in order to respond to the digital transformation, but also to the deep cultural change that accompanies it, which concerns the economy and society. This critical and global analysis results in the development of better management skills regarding the advantages of the digital economy as well as its shortcomings and possible inequalities both in the global and in the European environment.

After completing the course, you will be able to:

- MA 1: Learn main concepts, relationships and dynamics associated with the Digital Economy and organizational changes.
- MA 2: Understand the practical issues presented in Management and Operations regarding the Digital Economy
- MA 3: Gain knowledge and understanding and analysis of economic data related to the Digital Economy
- MA 4: Identify strategies that enable organizations to achieve and maintain a competitive advantage in the Digital Economy both nationally and in a global multi-cultural environment
- MA 5: Be aware of the challenges associated with the Digital Economy in the global and European environment
- MA 6: Learn the basic know-how tools for designing public organization initiatives and strategies for the digital economy in a competitive international environment

**The objective of the course** is to focus on the emergence and development of digital economy at the global and European scale. Its ambition is to offer a learning framework upon which students can recognize and learn to respond successfully to the challenges and opportunities, which are created in the digital economy.

More specifically, through familiarization with the economics of the digital economy and its challenges for the management of public organizations, students develop know-how and competences to manage the digital transformation and culture change that accompanies it, to create a competitive advantage and leadership with visible benefits for the economy and the society.

The specific goals of the course are to develop:

- Foundational knowledge, which is required to understand the dynamics of the digital economy
- Critical understanding of the challenges and the opportunities of the global and European digital economy
- Analytical skills of students in diagnosing the state of public organizations regarding the development of strategies to create competitive advantage global and European digital economy
- Capacity for the management of digital transformation and leadership in digital economy at the global and European level

Upon completion of the course, students must master the following learning outcomes per thematic unit (per teaching week) of the course:

<b>UNITS</b>	<b>LEARNING OUTCOMES</b>
1 <sup>H</sup>	THE ERA OF DIGITAL INTELLIGENCE - THE QUESTION OF NEUTRALITY OF DIGITAL TECHNOLOGY
2 <sup>H</sup>	GLOBALIZATION AND DIGITAL ECONOMY
3 <sup>H</sup>	THE MOST IMPORTANT ISSUES IN DIGITAL ECONOMY
4 <sup>H</sup>	DIGITAL GOVERNANCE
5 <sup>H</sup>	DIGITAL PUBLIC ORGANIZATIONS AND DIGITAL ENTERPRISES
6 <sup>H</sup>	DIGITAL WORK AND EDUCATION
7 <sup>H</sup>	MEDIA AND CREATIVE INDUSTRIES
8 <sup>H</sup>	DIGITAL TRANSFORMATION AND LEADERSHIP
9 <sup>H</sup>	PASSING TO THE DIGITAL ECONOMY
10 <sup>H</sup>	ECONOMICS OF GLOBAL DIGITAL ECONOMY
11 <sup>H</sup>	INEQUALITIES AND DIGITAL LAG
12 <sup>H</sup>	DIGITAL ECONOMY STRATEGY OF EUROPEAN UNION
13 <sup>H</sup>	PRESENTATION OF CLASS PAPERS

<b>General Competences</b>
<i>Taking into consideration the general competences that the degree-holder must acquire (as these appear in the Diploma Supplement and appear below), at which of the following does the course aim?</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <i>Search, analysis and synthesis of data and information, using appropriate technologies</i></li> <li>✓ <i>Planning and project management</i></li> <li>✓ <i>Decision making</i></li> <li>✓ <i>Autonomous work</i></li> <li>✓ <i>Critical thinking</i></li> <li>✓ <i>Team work</i></li> <li>✓ <i>Working in an international environment</i></li> </ul>
Have been marked with ✓

### (3) COURSE SYLLABUS

The structure of the course revolves around the analysis of the main pillars of the course, which concern:

(A) Analysis of the Digital Economy (B) Analysis of the Digital Economy in a Global and European Environment, (C) Economics of the Digital Economy, (D) Critical Analysis of Basic Manifestations of the Global Digital Economy and (E) Strategic Management of Digital Transformation for Public Organizations including shortcomings and advantages

Key words for internet search:

*Digital Economy, Global Digital Economy, Digital Economy Leadership, Digital Governance, Digital Transformation, Competitive Advantage, Digital Economy Applications, Digital Economy Frontiers. European Digital Economy Strategy*

#### TEACHING MODULES – CONTENTS

<b>1</b>	THE ERA OF DIGITAL INTELLIGENCE - THE QUESTION OF NEUTRALITY OF DIGITAL TECHNOLOGY
Bibliography:	Capscott, Don (2000) Digital Economy. Athens, Liberal Books. Lecturer's Notes and Proposed Complementary Bibliography
Link:	<a href="https://https://eclass.uop.gr/courses/DET119/">https://https://eclass.uop.gr/courses/DET119/</a>
<b>2</b>	GLOBALIZATION AND DIGITAL ECONOMY
Bibliography:	Capscott, Don (2000) Digital Economy. Athens, Liberal Books. Lecturer's Notes and Proposed Complementary Bibliography
Link:	<a href="https://https://eclass.uop.gr/courses/DET119/">https://https://eclass.uop.gr/courses/DET119/</a>

<b>3</b>	THE MOST IMPORTANT ISSUES IN DIGITAL ECONOMY
Bibliography:	Capscott, Don (2000) Digital Economy. Athens, Liberal Books. Lecturer's Notes and Proposed Complementary Bibliography
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/DET119/">https://eclass.uop.gr/courses/DET119/</a>
<b>4</b>	NEW TECHNOLOGY AND DIGITAL GOVERNANCE
Bibliography:	Capscott, Don (2000) Digital Economy. Athens, Liberal Books.
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/DET119/">https://eclass.uop.gr/courses/DET119/</a>
<b>5</b>	DIGITAL PUBLIC ORGANIZATIONS AND PUBLIC ENTERPRISES
Bibliography:	Capscott, Don (2000) Digital Economy. Athens, Liberal Books.
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/DET119/">https://eclass.uop.gr/courses/DET119/</a>
<b>6</b>	DIGITAL WORK AND EDUCATION
Bibliography:	Capscott, Don (2000) Digital Economy. Athens, Liberal Books,
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/DET119/">https://eclass.uop.gr/courses/DET119/</a>
<b>7</b>	MEDIA AND CREATIVE INDUSTRIES
Bibliography:	Capscott, Don (2000) Digital Economy. Athens, Liberal Books. Lecturer's Notes and Proposed Complementary Bibliography
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/DET119/">https://eclass.uop.gr/courses/DET119/</a>
<b>8</b>	DIGITAL TRANSFORMATION AND LEADERSHIP
Bibliography:	Capscott, Don (2000) Digital Economy. Athens, Liberal Books. Lecturer's Notes and Proposed Complementary Bibliography
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/DET119/">https://eclass.uop.gr/courses/DET119/</a>
<b>9</b>	PASSING TO THE DIGITAL ECONOMY
Bibliography:	Capscott, Don (2000) Digital Economy. Athens, Liberal Books. Lecturer's Notes and Proposed Complementary Bibliography
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/DET119/">https://eclass.uop.gr/courses/DET119/</a>
<b>10</b>	ECONOMICS OF GLOBAL DIGIITAL ECONOMY Ψ
Bibliography:	Capscott, Don (2000) Digital Economy. Athens, Liberal Books. Lecturer's Notes and Proposed Complementary Bibliography

Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/DET119/">https://eclass.uop.gr/courses/DET119/</a>
<b>11</b>	INEQUALITIES AND DIGITAL LAG
Bibliography:	Capscott, Don (2000) Digital Economy. Athens, Liberal Books. Lecturer's Notes and Proposed Complementary Bibliography
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/DET119/">https://eclass.uop.gr/courses/DET119/</a>
<b>12</b>	DIGITAL ECONOMY STRATEGY OF EUROPEAN UNION
Bibliography:	Capscott, Don (2000) Digital Economy. Athens, Liberal Books. Lecturer's Notes and Proposed Complementary Bibliography
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/DET119/">https://eclass.uop.gr/courses/DET119/</a>
<b>13</b>	PRESENTATIONS OF GROUP/INDIVIDUAL ESSAYS
Bibliography:	-
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/DET119/">https://eclass.uop.gr/courses/DET119/</a>

#### (4) TEACHING and LEARNING METHODS - EVALUATION

<b>TEACHING METHOD</b> <i>Face-to-face, Distance learning, etc</i>	Lectures at the classroom settings and Distance learning (ODL) synchronous using an electronical platform (Microsoft Teams: (Lectures, Class discussions using critical dialogue, Case Studies, Literature review articles and book abstracts presentations, Individual/Group assignment)
<b>USE OF INFORMATION AND COMMUNICATIONS TECHNOLOGY</b>	<p>- The lessons are taught using a computer, which is connected to the corresponding projector.</p> <p>-The slides-notes of the lectures, various educational videos and instructions for the preparation of assignments are offered to students in electronic form through the electronic platform of asynchronous tele-education (e-class)</p> <p>-Articles-Case studies &amp; self-assessment exercises are delivered in printed form to students for group work in class, which are also available in (e-class) - Communication with students is done via email and through the e-class platform, as well as feedback evaluation of the progress of individual or group work</p>

TEACHING ORGANISATION	Activity	Workload
<p><i>The manner and methods of teaching are described in detail.</i></p> <p><i>Lectures, seminars, laboratory practice, fieldwork, study and analysis of bibliography, tutorials, placements, clinical practice, art workshop, interactive teaching, educational visits, project, essay writing, artistic creativity, etc.</i></p> <p><i>The student's study hours for each learning activity are given as well as the hours of non-directed study according to the principles of the ECTS</i></p>	Lectures in the classroom and distance learning (13 teaching weeks, 3 hours per week)	39 hours (1,6 ECTS)
	Individual project	60 hours (2,4 ECTS)
	Case Studies	30 hours (1,2 ECTS)
	Independent study	45 hours (1,8 ECTS)
	Oral Presentation of the Assignment	1 hour
<p><b>STUDENT PERFORMANCE EVALUATION</b></p> <p><i>Description of the evaluation procedure</i></p> <p><i>Language of evaluation, methods of evaluation, summative or conclusive, multiple choice questionnaires, short-answer questions, open-ended questions, problem solving, written work, essay/report, oral examination, public presentation, laboratory work, clinical examination of patient, art interpretation, other</i></p> <p><i>Specifically-defined evaluation criteria are given, and if and where they are accessible to students.</i></p>	<p><b>Evaluation Methods:</b></p> <p>I. Written assignment (obligatory) (70%)</p> <p>II. Oral presentation of written assignment (30%)</p> <p><b>Instructions for written assignments:</b></p> <p><u>Individual assignment:</u> The paper's length must be 5000 words (individual) ±10%. References, tables, graphs and the page of contents are not counted in the above-mentioned limit. It must be written using spacing 1.5 lines, spaced between paragraphs 6pts before and after each paragraph and font size 12.</p> <p><u>Oral presentation of the Assignment:</u> It will use PowerPoint with duration of 20 minutes at the most including the following sections: (introduction, scope, methodology, results-discussion, references if needed). Questions will be asked afterwards by the Professor.</p>	<p><b>TOTAL</b></p> <p><b>175 (7 ECTS)</b></p>
	Special provision is made for examining A.M.E.A.s and students with specific learning difficulties.	

## (5) ATTACHED BIBLIOGRAPHY

### **Obligatory bibliography:**

32. Capscott, D. (2000). Digital Economy. Athens: Liberal Books. Books **(in Greek - Exams Textbook)**
33. Steiakakis Emmanouil (2013) Digital Economy. Athens:Anikoula Publishing (in Greek)
34. Class Notes **(in Greek - Exams Material)**

### **Suggested bibliography:**

- Harvard Business Review (<https://hbr.org/>),
- MIT Sloan Management Review (<http://sloanreview.mit.edu/>)
- California Management Review (<http://cmr.berkeley.edu/>)
- Suggested Publications available through Google Scholar

### **Recommended / related Materials - Academic journals:**

Structural Change and Economic Dynamics

International Journal of Innovation Studies

Journal of Economic Perspectives

Competition and Change

Handbook of Digital Economy

## COURSE OUTLINE

### 1. GENERAL

<b>FACULTY</b>	Economics and Technology		
<b>DEPARTMENT</b>	Management Science and Technology		
<b>LEVEL OF STUDIES</b>	Postgraduate		
<b>COURSE CODE</b>	A4	<b>SEMESTER</b>	Second
<b>COURSE TITLE</b>	Human Resources Digital Management		
<b>INSTRUCTOR</b>	Professor, Panagiotis Evangelopoulos, Ph.D., MA, BA		
<b>CONTACT DETAILS</b>	e-mail: <a href="mailto:panevas@uop.gr">panevas@uop.gr</a> , Tel: 2710-230070, Mob. +306977772323		
<b>INDEPENDENT TEACHING ACTIVITIES</b>		<b>WEEKLY TEACHING HOURS</b>	<b>CREDITS</b>
<i>if credits are awarded for separate components of the course, e.g. lectures, laboratory exercises, etc. If the credits are awarded for the whole of the course, give the weekly teaching hours and the total credits</i>			
LECTURES		3	
<b>Total</b>		<b>3</b>	<b>7</b>
<i>Add rows if necessary. The organisation of teaching and the teaching methods used are described in detail at (d).</i>			
<b>COURSE TYPE</b> <i>(compulsory/optional/specialization)</i>	Optional		
<b>PREREQUISITES:</b>	None		
<b>LANGUAGE OF INSTRUCTION and EXAMINATIONS:</b>	Greek		
<b>IS THE COURSE OFFERED TO ERASMUS STUDENTS?</b>	No		
<b>COURSE WEBSITE (URL)</b>	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3215/">https://eclass.uop.gr/courses/3215/</a>		

### 2. LEARNING OUTCOMES

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Theoretical Approaches of Human Resources Management</li> <li>2. Digital Human Resources Management</li> <li>3. Methods of Human Resources Management</li> <li>4. Digital Management and Research of Talents</li> <li>5. Digital Analysis of Labor Tasks</li> <li>6. Digital Innovations in Organizations Staffing</li> <li>7. Analysis of the Scheme Performance and Rewards</li> <li>8. Machine Learning and Knowledge Management</li> <li>9. Organizational Change and Teleworking</li> <li>10. Internal Communication and labor Relations</li> <li>11. Information Security and Personal Data Protection</li> <li>12. New Conditions of Labor, Health and Security</li> <li>13. Equal Opportunities and the Notion of Diversity</li> <li>14. New Approaches of Successful Career</li> </ol>
---



The purpose of the course is to bring to the graduate students the new knowledge, methods, theoretical analysis and empirical evidence on the applications of the theory and practice of the Contemporary Digital Human Resources Management in the modern world class academia environment. Analytically is concentrated on the major issues of Theoretical Approaches of Human Resources Management, Digital Human Resources Management, Methods of Human Resources Management, Digital Management and Research of Talents, Digital Analysis of Labor Tasks, Digital Innovations in Organizations Staffing, Analysis of the Scheme Performance and Rewards, Machine Learning and Knowledge Management, Organizational Change and Teleworking, Internal Communication and labor Relations, Information Security and Personal Data Protection, New Conditions of Labor, Health and Security, Equal Opportunities and the Notion of Diversity, New Approaches of Successful Career.

UNITS	LEARNING OUTCOMES
1 <sup>H</sup>	Theoretical Approaches of Human Resources Management
2 <sup>H</sup>	Digital Human Resources Management
3 <sup>H</sup>	Methods of Human Resources Management
4 <sup>H</sup>	Digital Management and Research of Talents
5 <sup>H</sup>	Digital Analysis of Labor Tasks
6 <sup>H</sup>	Digital Innovations in Organizations Staffing
7 <sup>H</sup>	Analysis of the Scheme Performance and Rewards
8 <sup>H</sup>	Machine Learning and Knowledge Management
9 <sup>H</sup>	Organizational Change and Teleworking
10 <sup>H</sup>	Internal Communication and labor Relations
11 <sup>H</sup>	Information Security and Personal Data Protection and New Conditions of Labor, Health and Security
12 <sup>H</sup>	Equal Opportunities and the Notion of Diversity and New Approaches of Successful Career
13 <sup>H</sup>	Project presentations

#### General Competences

***Taking into consideration the general competences that the degree-holder must acquire (as these appear in the Diploma Supplement and appear below), at which of the following does the course aim?***

- ✓ *Search, analysis and synthesis of data and information, using appropriate technologies*
- ✓ *Planning and project management*
- ✓ *Decision making*
- ✓ *Autonomous work*
- ✓ *Critical thinking*
- ✓ *Team work*
- ✓ *Working in an international environment*

Have been marked with v

**3. COURSE SYLLABUS**

The purpose of the course is to bring to the graduate students the new knowledge, methods, theoretical analysis and empirical evidence on the applications of the theory and practice of the Contemporary Digital Human Resources Management in the modern world class academia environment. Analytically is concentrated on the major issues of Theoretical Approaches of Human Resources Management, Digital Human Resources Management, Methods of Human Resources Management, Digital Management and Research of Talents, Digital Analysis of Labor Tasks, Digital Innovations in Organizations Staffing, Analysis of the Scheme Performance and Rewards, Machine Learning and Knowledge Management, Organizational Change and Teleworking, Internal Communication and labor Relations, Information Security and Personal Data Protection, New Conditions of Labor, Health and Security, Equal Opportunities and the Notion of Diversity, New Approaches of Successful Career.

**Keywords:**

- Digital Human Resources Management
- Methods of Human Resources Management,
- Digital Analysis and Research of Human Resources
- Digital Innovations in Organizations
- Scheme Performance and Rewards
- Machine Learning and Knowledge Management
- Organizational Change and Digital Structure of Teleworking
- Internal Communication
- Labor Relations
- Information Security
- Personal Data Protection
- Equal Opportunities and Diversity
- New Approaches of Successful Career.

**TEACHING MODULES – CONTENTS**

<b>1</b>	Theoretical Approaches of Human Resources Management
Bibliography:	e-HRM, Digital Approaches, Directions, and Applications, Rosili Publications, 2021
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3215/">https://eclass.uop.gr/courses/3215/</a>

<b>2</b>	Digital Human Resources Management
Bibliography:	e-HRM, Digital Approaches, Directions, and Applications, Rosili Publications, 2021
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3215/">https://eclass.uop.gr/courses/3215/</a>
<b>3</b>	Methods of Human Resources Management
Bibliography:	e-HRM, Digital Approaches, Directions, and Applications, Rosili Publications, 2021
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3215/">https://eclass.uop.gr/courses/3215/</a>
<b>4</b>	Digital Management and Research of Talents
Bibliography:	e-HRM, Digital Approaches, Directions, and Applications, Rosili Publications, 2021
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3215/">https://eclass.uop.gr/courses/3215/</a>
<b>5</b>	Digital Analysis of Labor Tasks
Bibliography:	e-HRM, Digital Approaches, Directions, and Applications, Rosili Publications, 2021
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3215/">https://eclass.uop.gr/courses/3215/</a>
<b>6</b>	Digital Innovations in Organizations Staffing
Bibliography:	e-HRM, Digital Approaches, Directions, and Applications, Rosili Publications, 2021
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3215/">https://eclass.uop.gr/courses/3215/</a>
<b>7</b>	Analysis of the Scheme Performance and Rewards
Bibliography:	e-HRM, Digital Approaches, Directions, and Applications, Rosili Publications, 2021
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3215/">https://eclass.uop.gr/courses/3215/</a>
<b>8</b>	Machine Learning and Knowledge Management
Bibliography:	e-HRM, Digital Approaches, Directions, and Applications, Rosili Publications, 2021
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3215/">https://eclass.uop.gr/courses/3215/</a>
<b>9</b>	Organizational Change and Teleworking
Bibliography:	e-HRM, Digital Approaches, Directions, and Applications, Rosili Publications, 2021
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3215/">https://eclass.uop.gr/courses/3215/</a>
<b>10</b>	Internal Communication and labor Relations
Bibliography:	e-HRM, Digital Approaches, Directions, and Applications, Rosili Publications, 2021

Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3215/">https://eclass.uop.gr/courses/3215/</a>
<b>11</b>	Information Security and Personal Data Protection and New Conditions of Labor, Health and Security
Bibliography:	e-HRM, Digital Approaches, Directions, and Applications, Rosili Publications, 2021
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3215/">https://eclass.uop.gr/courses/3215/</a>
<b>12</b>	Equal Opportunities and the Notion of Diversity and New Approaches of Successful Career
Bibliography:	e-HRM, Digital Approaches, Directions, and Applications, Rosili Publications, 2021
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3215/">https://eclass.uop.gr/courses/3215/</a>
<b>13</b>	Project Presentations
Bibliography:	e-HRM, Digital Approaches, Directions, and Applications, Rosili Publications, 2021
Link:	<a href="https://eclass.uop.gr/courses/3215/">https://eclass.uop.gr/courses/3215/</a>

#### 4. TEACHING and LEARNING METHODS - EVALUATION

<b>TEACHING METHOD</b> <i>Face-to-face, Distance learning, etc</i>	Classroom Oral Lectures and Distance Learning through eclass.uop.gr platform, Class discussions, Case Studies both theoretical and empirical, Analysis of articles and books based on the course literature, Presentations of widely acknowledged Research Programs based on the course literature, Presentations of Individual Assignments from the graduate students.
<b>USE OF INFORMATION AND COMMUNICATIONS TECHNOLOGY</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- The lessons are taught using a computer, which is connected to the corresponding projector.</li> <li>-The slides-notes of the lectures, various educational videos and instructions for the preparation of assignments are offered to students in electronic form through the electronic platform of asynchronous tele-education (e-class)</li> <li>-Articles-Case studies &amp; self-assessment exercises are delivered in printed form to students for group work in class, which are also available in (e-class) - Communication with students is done via email and through the e-class platform, as well as feedback evaluation of the progress of individual or group work</li> <li>- The secretariat's electronic platform is used to post students' grades.</li> <li>- There is a procedure for the evaluation of both the course and the lecturer at the end of each semester, based on the provisions and procedures established by the institution under the supervision of the Quality Assurance Unit, for which the Information System of the Quality Assurance Unit of the University of Peloponnese is used..</li> </ul>

TEACHING ORGANISATION	Activity	Workload
<p><i>The manner and methods of teaching are described in detail.</i></p> <p><i>Lectures, seminars, laboratory practice, fieldwork, study and analysis of bibliography, tutorials, placements, clinical practice, art workshop, interactive teaching, educational visits, project, essay writing, artistic creativity, etc.</i></p> <p><i>The student's study hours for each learning activity are given as well as the hours of non-directed study according to the principles of the ECTS</i></p>	Lectures in the classroom and distance learning (13 teaching weeks. 3 hours per week)	39 hours (1,5 ECTS)
	Team or individual project	50 hours (2 ECTS)
	Case Studies	36 hours (1,44 ECTS)
	Independent study	50 hours (2 ECTS)
	Presentations of Individual Assignments	2 hours
	<b>TOTAL</b>	<b>175 (7 ECTS)</b>
<p><b>STUDENT PERFORMANCE EVALUATION</b></p> <p><i>Description of the evaluation procedure</i></p> <p><i>Language of evaluation, methods of evaluation, summative or conclusive, multiple choice questionnaires, short-answer questions, open-ended questions, problem solving, written work, essay/report, oral examination, public presentation, laboratory work, clinical examination of patient, art interpretation, other</i></p> <p><i>Specifically-defined evaluation criteria are given, and if and where they are accessible to students.</i></p>	<p><b>Evaluation Methods:</b></p> <p>Individual written assignment and presentation of it in the classroom.</p> <p><b>Instructions for written assignments:</b></p> <p><u>Individual assignment:</u> The paper's length must 3000 words <math>\pm 10\%</math>. References, tables, graphs and the page of contents are not counted in the abovementioned limit. It must be written using spacing 1.5 lines, spaced between paragraphs 6pts before and after each paragraph and font Arial 12.</p> <p><u>Oral presentation:</u> Through PowerPoint in 20 minutes at the most, including the following sections, introduction, scope, methodology, analytical framework, theoretical arguments and empirical results, open discuss among classmates and between professor and students on the evidence of the assignment and evaluation of its contribution compared with the recent literature.</p> <p>Special provision is made for examining A.M.E.A.s and students with specific learning difficulties.</p>	

## 5 ATTACHED BIBLIOGRAPHY

### Required bibliography:

Τζωρτζάκης, Κ. (2021) e-HRM, Digital Approaches, Directions, and Applications, Rosili Publications, 2021

### Optional – Recommended bibliography:

- Wallace Patricia (2021) Information Systems, Pearson
- Dessler Gary (2020) Human Resource Management, Pearson
- Σπανού Καλλιόπη (επιμέλεια) (2022) Η Διοίκηση στο Επίκεντρο. Προκλήσεις και Προσδοκίες του Θεσμικού Περιβάλλοντος. Εκδόσεις Παπαζήση
- Hilmann Arye (2009) Public Finance and Public Policy, Cambridge University Press

### Major course journals:

- *Journal of Human Resources Management*
- *Human Resource Management Review*
- *Human Resource Management*
- *Human Resource Management Journal*
- *Academy of Management Review*
- *Academy of Management Perspectives*
- *Journal of International Management*
- *International Journal of Human Resource Management*
- *Journal of Management*
- *Management and Organization Review*
- *Career Development International*
- *International Journal of Selection and Assessment*
- *Organizational Behaviour and Human Decision Processes*
- *Public Personnel Management*
- *Journal of Information and Knowledge Management System*
- *Journal of Issues in Informing Science and Information Technology*
- *Development and Learning in Organizations*
- *Network Security*
- *International Journal of E-Learning*
- *Human Relations*

# SEMESTER 3<sup>rd</sup>

## COURSE OUTLINE

### 1. GENERAL

<b>SCHOOL</b>	ECONOMICS AND TECHNOLOGY		
<b>SECTION</b>	MANAGEMENT SCIENCE AND TECHNOLOGY		
<b>LEVEL OF STUDIES</b>	POSTGRADUATE		
<b>COURSE CODE</b>	C1	<b>SEMESTER OF STUDY</b>	3 <sup>rd</sup>
<b>COURSE TITLE</b>	Postgraduate Thesis		
<b>INDEPENDENT TEACHING ACTIVITIES</b> <i>in case the credits are awarded in distinct parts of the course e.g. Lectures, Laboratory Exercises, etc. If the credits are awarded uniformly for the entire course, indicate the weekly teaching hours and the total number of credits</i>		<b>WEEKLY HOURS TEACHING</b>	<b>CREDIT UNITS</b>
			30
<b>COURSE TYPE</b> <i>General Background, Special Background, Specialty</i>	MANDATORY		
<b>PREREQUISITE COURSES:</b>			
<b>LANGUAGE OF INSTRUCTION AND EXAMINATIONS:</b>	Greek		
<b>THE COURSE IS OFFERED TO ERASMUS STUDENTS</b>			
<b>ONLINE COURSE PAGE (URL)</b>			

### 2. LEARNING OUTCOMES

<b>Learning Outcomes</b>
<p>Upon successful completion of the dissertation, postgraduate students will have:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Studied in depth a scientific topic of their choice.</li> <li>• Developed synthetic ability.</li> <li>• Learned to seek information from the relevant scientific literature/articles.</li> <li>• Gained experience in the empirical and/or theoretical investigation of a topic.</li> <li>• Acquired skill in writing scientific texts.</li> <li>• Acquired skills in organizing and presenting their work orally.</li> </ul>

<b>General skills</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Search, analysis and synthesis of data and information, using the necessary technologies.</li> <li>• Autonomous work.</li> <li>• Working in an interdisciplinary environment.</li> <li>• Generation of new research ideas.</li> <li>• Promotion of free creative and inductive thinking.</li> </ul>

### 3. COURSE CONTENT

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Search bibliography</li> <li>2. Bibliography study</li> <li>3. Empirical or theoretical investigation of their chosen topic</li> <li>4. Edit results</li> <li>5. Thesis writing</li> <li>6. Oral Presentation of Thesis</li> </ol>	
<b>STUDENT ASSESSMENT:</b>	
Recommendation 1	Written Thesis
Recommendation 2	Thesis presentation
Recommendation 3	.....
Recommendation 4	.....
Other	.....

### 4. TEACHING and LEARNING METHODS - EVALUATION

<b>METHOD OF DELIVERY.</b>	Meetings with the supervising professor	
<b>USE OF INFORMATION AND COMMUNICATION TECHNOLOGIES</b>		
<b>ORGANISATION OF TEACHING</b>	<b>Activity</b>	<b>Semester workload</b>
	Guided study	20
	Independent study	40



	Laboratory, computational study	50
	Thesis writing	30
	Preparation of presentation	10
	Total	150
<b>STUDENT ASSESSMENT</b> <i>Explicitly identified assessment criteria are stated and if and where they are accessible to students.</i>	Students present their work in a Public Presentation and submit a written text of their Thesis to the three-member examination committee. The final evaluation is given by the three-member committee.	

#### 5. RECOMMENDED BIBLIOGRAPHY

Study and writing instructions are determined by each supervising professor and the general instructions as presented in the Master's Thesis Guide are followed.